

## TUTORÍAS

### CONFIGURACIÓN INICIAL

El módulo de tutorías sirve para detectar problemas en el desempeño académico de los alumnos.

- Debe activarlo el coordinador de implantación en la configuración de la escuela.
- Un maestro de la escuela debe fungir como coordinador de tutorías por lo que se le debe asignar dicho permiso en SISTEMA EN GENERAL – MAESTROS - PERMISOS.
- Debe activar el módulo de áreas y crear un departamento/área de TUTORÍAS. Desde ahí subirá los documentos a usar en dicha área.

### PROCEDIMIENTO DE IMPLANTACIÓN

#### PASO 1

Hay dos formas de manejar las tutorías:

1. Permitir que los alumnos escojan el tutor que deseen. En tal caso se debe capturar el número de alumnos que tutoreará cada docente que participa.
2. Asignar un docentes a grupos completos, es una forma más sencilla de trabajar.

#### PASO 2

Abrir el sistema para que los alumnos entren a escoger su maestro tutor.

#### PASO 3

Orientación a los docentes sobre cómo realizar el trabajo de tutorías.

#### PASO 4

Trabajo de tutoría de los docentes.

Maestros y alumnos acceden a tutorías por el botón asignado para ello.



## TRABAJO DE LOS DOCENTES ASIGNADOS COMO TUTORES.

Los integrantes del departamento deben tener un permiso asignado que les permite entrar a este espacio. Los directivos también pueden acceder pero no pueden editar, únicamente pueden ver los resultados.

## MOMENTOS DE TUTORÍAS

El coordinador de tutorías debe reiniciar los datos y hacer la nueva asignación de tutores a los alumnos

### 1. Primer momento

- a. Presentación del tutor a los alumnos asignados.
- b. Revisión del estatus del alumno (regular o irregular) y de aspectos generales (si trabaja y o otros aspectos que inciden en su desempeño académico)

### 2. Segundo a penúltimo momento (uno por cada período de evaluaciones parciales.

- a. Después de que termina la entrega de calificaciones a control escolar el **encargado de tutorías** debe:  
ORDENAR ALUMNOS POR NECESIDAD DE TUTORÍAS. Este proceso suma las reprobaciones y analiza faltas acumuladas por los alumnos.  
ENVIAR MANDAR MENSAJE A ALUMNOS CON REPROBACIÓN SOLICITÁNDOLES ESPECIFICAR LA RAZÓN. Con esta opción los alumnos reciben un mensaje de Escuela en Red que les solicita que expliquen por qué reprobaron<sup>1</sup>, el mensaje se guarda en la base de datos dentro del kardex del alumno y es necesario un mensaje por cada materia reprobada.
- b. Los maestros tutores deben:  
ENTRAR A REVISAR SUS ALUMNOS y llenar un PLAN DE ACCIÓN TUTORAL por cada alumno en riesgo. El maestro puede platicar con el tutorado y detectar problemas. El campo que es obligatorio de llenar es el de ESTRATEGIA IMPLEMENTADA y el sistema estará monitoreando en cada período de evaluación la entrada del maestro tutor y verificará que se haya llenado dicho campo. Se generará un reporte para el responsable de tutorías y los directivos que indicará si los tutores están cumpliendo su función en base a la entrada a llenar el **plan de acción tutorial** de los alumnos en riesgo, verificando que ya tengan la estrategia implementada.

### 3. Último momento. Comprende desde después del último período de evaluación parcial y la presentación de exámenes extraordinarios hasta la conclusión del período escolar.

---

<sup>1</sup> Se considera reprobación si en el periodo la calificación es reprobatoria aun cuando haya aprobado por promedio o cuando se hayan acumulado las faltas no tenga el promedio de asistencia para pasar.



ORDENACIÓN DE ALUMNOS POR NECESIDAD DE TUTORÍA

 [INFORMACIÓN](#)  [DOCUMENTOS](#)  [MENSAJE A TUTORADOS](#)

NRO.	FOTOGRAFÍA	NOMBRE	ACCIONES
1		<p><b>EN RIESGO</b></p> <p></p> <p> <a href="#">HORARIO: 1 B</a>                      EDAD 11                      ESTADO CIVIL: SOLTERO                      DOMICILIO FORANEO: LA MADRID COAHUILA COAHUILA</p>	<p> <a href="#">PLAN DE ACCIÓN TUTORAL</a></p> <p> <a href="#">MATERIAS REPROBADAS 1</a></p> <p> <a href="#">RASGOS DEL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">MENSAJE AL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">BORRAR TUTOR</a></p>
2		<p><b>EN RIESGO</b></p> <p></p> <p> <a href="#">HORARIO: 1 B</a>                      EDAD 18                      ESTADO CIVIL: SOLTERO                      DOMICILIO FORANEO: CUATRO CIENEGAS COAHUILA</p>	<p> <a href="#">PLAN DE ACCIÓN TUTORAL</a></p> <p> <a href="#">MATERIAS REPROBADAS 1</a></p> <p> <a href="#">RASGOS DEL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">MENSAJE AL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">BORRAR TUTOR</a></p>
3		<p><b>EN RIESGO</b></p> <p></p> <p> <a href="#">HORARIO: 1 B</a>                      EDAD 18                      ESTADO CIVIL: SOLTERO                      DOMICILIO FORANEO: MONCLOVA COAHUILA</p>	<p> <a href="#">PLAN DE ACCIÓN TUTORAL</a></p> <p> <a href="#">MATERIAS REPROBADAS 1</a></p> <p> <a href="#">RASGOS DEL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">MENSAJE AL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">BORRAR TUTOR</a></p>
4		<p><b>DEL VALLE MACIAS JACQUELINE</b></p> <p><b>EN RIESGO</b></p> <p></p> <p> <a href="#">HORARIO: 1 B</a></p>	<p> <a href="#">PLAN DE ACCIÓN TUTORAL</a></p> <p> <a href="#">MATERIAS REPROBADAS 1</a></p> <p> <a href="#">RASGOS DEL ALUMNO</a></p> <p> <a href="#">MENSAJE AL ALUMNO</a></p>