**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**



**PLANEACIÓN**

**CICLO ESCOLAR 2011-2012**

**LICENCIATURA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**NOMBRE DEL DOCENTE:** Ma. Del Rosario de Hoyos Dávila, Eduarda Maldonado Martínez, Claudia Alejandra Valdés Valdés, Claudia H. Castillo de la Fuente, Alina Lorena Arreola González, Salvador Villarreal González, Marcia Elizabeth Jiménez Hoyos, Oralia Gabriela Palmares Villarreal, Rosa Velia Del Río Tijerina y Ramón de Jesús Reséndiz Sánchez

**GRADO:** 4to **SEMESTRE:7º**   
**ASIGNATURA:** Seminario de Análisis de Trabajo Docente y Trabajo Docente

**PROPÓSITOS DE LA ASIGNATURA**

**Seminario de Análisis de Trabajo Docente**

* Reflexionen de manera sistemática sobre su desempeño al trabajar con el grupo de educación preescolar y al participar en otras actividades propias de la vida escolar del jardín de niños, y comprendan la importancia de esas experiencias reflexivas en el desarrollo de sus competencias profesionales.
* Fortalezcan sus capacidades para identificar información relevante –tanto en el desarrollo de las experiencias de trabajo como en otras fuentes y posteriormente sistematizarla, analizarla y utilizarla en el desarrollo de las actividades académicas.
* Intercambien experiencias con sus compañeras e identifiquen los retos pedagógicos que se enfrentan en el trabajo escolar cotidiano, así como los medios que permiten superarlos.
* Avancen en el desarrollo de las habilidades para sistematizar de manera reflexiva las experiencias de trabajo docente y para comunicarlas por escrito mediante la elaboración del documento recepcional.

**Trabajo Docente**

* Fortalezcan el desarrollo de su competencia didáctica al diseñar y aplicar secuencias de actividades de enseñanza congruentes con los propósitos de la educación preescolar, las necesidades educativas de los niños del grupo y con la realidad social en que éstos se desenvuelven.
* Avancen en el desarrollo de la habilidad para conocer a los niños del grupo y aprovechar dicho conocimiento en propiciar el desarrollo de sus potencialidades.
* Mejoren la competencia para comunicarse en forma clara y sencilla con los niños; asimismo, utilicen esa competencia con los padres de familia del grupo, a fin de obtener su apoyo en el fortalecimiento de las capacidades básicas de sus hijos.
* Profundicen los conocimientos adquiridos sobre las formas en que repercuten la organización y el funcionamiento del jardín de niños en el trabajo docente y en los aprendizajes de los niños. Asimismo, desarrollen actitudes favorables para el trabajo colectivo en el preescolar.
* Fortalezcan su compromiso profesional al poner en juego la formación adquirida para responder a las exigencias reales del trabajo docente y reconozcan esta experiencia como parte de su proceso formativo.

|  |  |
| --- | --- |
| **BLOQUES** | **COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLA** |
| |  |  | | --- | --- | | I. Diagnóstico de las Estudiantes | A. Auto evaluación sobre el desempeño  docente (durante la formación inicial) | | B. Diagnóstico Individual | | II Introducción al Trabajo Docente y Seminario | A. El trabajo docente y seminario de análisis | | B. Propósitos, características y tipos de actividades | | III El Desarrollo del Documento Recepcional | A. orientaciones básicas para la elaboración del documento recepcional | | IV. Núcleos Temáticos | A. La misión del preescolar | | B. Los niños del grupo | | C. Diagnóstico del grupo que se va atender | | D. El ambiente familiar y social de los niños | | E. La competencia didáctica de la educadora | | F. La organización del Jardín de Niños | | V. Análisis del Trabajo Docente | A. La reflexión y el análisis sobre la práctica | | B. Recursos para sistematizar la información sobre la práctica | | C. El diario de trabajo | | D. Elementos para la planificación | | **TRABAJO DOCENTE**   * Asume y promueve el uso racional de los recursos naturales y es capaz de enseñar a los alumnos a actuar personal y colectivamente con el fin de proteger el ambiente. * Reconoce la educación preescolar como un servicio que promueve la democratización de las oportunidades de desarrollo de la población infantil, y que contribuye a compensar las desigualdades culturales y sociales de origen. * Sabe establecer una correspondencia adecuada entre la naturaleza y grado de complejidad de los propósitos básicos que pretende lograr la educación preescolar, con los procesos cognitivos y el nivel de desarrollo de sus alumnos. * Sabe diseñar, organizar y poner en práctica estrategias y actividades didácticas adecuadas al desarrollo de los alumnos, así como a las características sociales y culturales de éstos y de su entorno familiar, con el fin de que los educandos alcancen los propósitos de conocimiento, de desarrollo de habilidades y de formación valoral que promueve la educación preescolar. * Reconoce las diferencias individuales de los educandos que influyen en los procesos de aprendizaje y aplica estrategias didácticas para estimularlos; en especial, es capaz de favorecer el aprendizaje de los niños en condiciones familiares y sociales particularmente difíciles. * Es capaz de establecer un clima de relación en el grupo, que favorece actitudes de confianza, autoestima, respeto, orden, creatividad, curiosidad y placer por el estudio, así como el fortalecimiento de la autonomía de los educandos. * Identifica las necesidades especiales de educación que pueden presentar algunos de sus alumnos, las atiende, si es posible, mediante propuestas didácticas particulares y sabe dónde obtener orientación y apoyo para hacerlo. * Conoce y aplica distintas estrategias para valorar los logros que alcancen los niños y la calidad de su desempeño docente. A partir de la evaluación, tiene la disposición de modificar los procedimientos didácticos que aplica. * Aprovecha los recursos que ofrece el entorno de la escuela con creatividad, flexibilidad y propósitos claros para promover el aprendizaje de los niños. * Es capaz de seleccionar y diseñar materiales congruentes con el enfoque y los propósitos de la educación preescolar, en particular distingue los que propician el interés, la curiosidad y el desarrollo de las capacidades de los niños, de aquellos que carecen de sentido pedagógico.   **SEMINARIO DE ANÁLISIS DE TRABAJO DOCENTE**   * Posee alta capacidad de comprensión del material escrito y tiene el hábito de la lectura; en particular, valora críticamente lo que lee y lo relaciona con la realidad y, especialmente, con su práctica profesional. * Expresa sus ideas con claridad, sencillez y corrección en forma escrita y oral; en especial, ha desarrollado las capacidades de describir, narrar, explicar y argumentar, adaptándose al desarrollo y características culturales   de sus alumnos.   * Plantea, analiza y resuelve problemas, enfrenta desafíos intelectuales generando respuestas propias a partir de sus conocimientos y experiencias. En consecuencia, es capaz de orientar a sus alumnos para que éstos adquieran la capacidad de analizar situaciones y de resolver problemas. * Tiene disposición y capacidades propicias para la investigación científica: curiosidad, capacidad de observación, método para plantear preguntas y para poner a prueba respuestas, y reflexión crítica. Aplica esas capacidades para mejorar los resultados de su labor educativa. * Localiza, selecciona y utiliza información de diverso tipo, tanto de fuentes escritas como de material audiovisual, en especial la que necesita para su actividad profesional. * Comprende el significado de los propósitos de educación Preescolar e inicial de los enfoques pedagógicos que sustentan la acción educativa, para propiciar el desarrollo integral y equilibrado de las niñas y los niños e identifica, como uno de los principales aportes de este servicio, el desarrollo de las capacidades cognitivas que son la base del aprendizaje permanente * Aprecia y respeta la diversidad regional, social, cultural y étnica del país como un componente valioso de la nacionalidad, y acepta que dicha diversidad estará presente en las situaciones en las que realice su trabajo. * Conoce los principales problemas, necesidades y deficiencias que deben resolverse para fortalecer el sistema educativo mexicano, en especial las que se ubican en su campo de trabajo y en la entidad donde vive. * Tiene información suficiente sobre la orientación filosófica, los principios legales y la organización del sistema educativo mexicano; en particular, asume y promueve el carácter nacional, democrático, gratuito y laico de la educación pública. * Asume su profesión como una carrera de vida, conoce sus derechos y obligaciones y utiliza los recursos al alcance para el mejoramiento de su capacidad profesional |
| **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**  Encuadre de Trabajo Docente  Asistencia del 90% en cada periodo de trabajo docente   * Participación individual y grupal. 10% * Elaboración de trabajos. 30% (Planeaciones, material, instrumentos de trabajo, etc.) * Evaluaciones30% (tutora, alumna autoevaluación y asesor) * Exámenes 30% (Interinstitucionales, Institucionales)   Nota: Los criterios anteriores serán aplicados si el alumno demuestra una actitud de acuerdo con lo que marca el perfil de egreso. Por ejemplo una buena actitud, respeto, tolerancia, discreción, etc.  Seminario de Trabajo Docente  Asistir a un 90% de las sesiones de cada periodo.   * Participación individual y grupal. 15% (Definir numero de participaciones por alumno, las cuales deberán de ser con fundamento en donde se demuestre el dominio del tema y reflexión; se evaluara a través de rubricas) * Elaboración de trabajos 30% (Ensayos, fichas, reportes, planeaciones, etc. Su evaluación será apoyada en rubricas) * Exámenes 40% * Asistencias, participación y avances en asesorías individuales 15%   **IDENTIFICAR LAS ASIGNATURAS QUE ANTECENDEN Y LA SUBSECUENTES CON LA QUE SE IMPARTE**   * Todas las del plan de estudio, se retoman y analizan a lo largo del semestre las lecturas de todas las asignaturas para el apoyo de seminario de trabajo docente, documento recepcional , CENEVAL y examen de oposición.   **ACTIVIDAD DE CIERRE DE CURSO:**  \* Esquema de Trabajo  \* Documento recepcional (Tema de Estudio) | |

* INCLUIR UN FORO EN LINEA
* UN OBJETO DE APRENDIZAJE AMBOS A TRAVÉS DE ESCUELA EN RED
* OBSERVACIONES

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

LICENCIATURAS EN EDUCACIÓN INICIAL Y PREESCOLAR

**SÉPTIMO- SEMESTRE**

**Periodo de Seminario 5 de Septiembre al 30 de Septiembre**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE No.** | **TEMA** | **ACTIVIDAD Y**  **TAREA** | **PROPÓSITO TEMA** | **LECTURA. AUTOR**  **Y/O RECURSO** | **DINÁMICA** | **PRODUCTO**  **TEMA ACTIVIDAD** | **FECHA DE APLICACIÓN** | **EVALUACIÓN** |
|  | **CURSO DE INDUCCIÓN.**  **Nota: se anexa calendarización de curso de inducción** | **Bloque 1**   1. **Plan de estudios** 2. **Actividades de acercamiento a la práctica** 3. **Material y trabajos previos y posteriores a la práctica docente.** 4. **Tipos de actividades en instituciones de práctica de 1° a 4° año.( Material de apoyo)** | Contribuir a la formación integrar de los alumnos para que identifiquen los elementos que integran el plan de estudios de la licenciatura. | Plan de estudios | El asesor realiza la presentación de la temática | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloque 2**   1. **Antecedentes históricos de la ENEP** 2. **Actividades permanentes con alumnos y maestros** 3. **Actividades de actualización, intercambios académicos, viajes escolares, etc.** 4. **Áreas de la ENEP y funciones.** | Conocer la historia de la institución y las actividades de actualización que se realizan para que los estudiantes tengan un panorama de nuestra institución | Presentación de los antecedentes de la institución | El asesor realiza la presentación de la temática | Banco de materiales.  Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloques 3. Presentación de Orientaciones académicas**   1. **El estudios de las asignaturas** 2. **Realización de trabajos académicos** 3. **Criterios de evaluación** | Reafirmar algunas estrategias de estudio y conocer los criterios de evaluación que contribuirán a una mejor manera de estudiar | Presentación del expositor | El asesor realiza la presentación de la temática | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloque 4. Área de control escolar.**   1. **Acreditación y regularización, elección de la hoja de color** 2. **Trámites administrativos** | Recordar los reglamentos de control escolar para que no existan dudas y lleguen a un buen término la licenciatura. | Reglamentos de la ENEP | El encargado del área de control escolar realiza la presentación de la temática | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloque 6 ENEP Digital**   1. **Reglamento de las Tic´s** 2. **Escuela en red y manejo de todos los aspectos.** | Reafirmar la función de la tecnología en la institución para que aplique en forma adecuada ENEP Digital | Presentación del expositor | El encargado del área de ENEP Digital abordara la temática | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloque 8 Tutorías**   1. **Presentación del programa de tutorías** | Recordar los propósitos del programa de tutoría para que no existan dudas y se pueda aplicar estas en este ciclo escolar | Presentación del expositor | La persona encargada del proyecto de tutorías realizara l presentación de la temática | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| **Bloque 9 presentaciones del programa de calidad y planeación institucional.**   1. **Programa de calidad CIEES** 2. **Programa PROFEN** 3. **Departamento de evaluación** | Recordar los programas de calidad y la planeación institucional de la escuela para que los tengan presentes en este ciclo escolar | Presentación del expositor | Las personas encargadas de estos proyectos son las que abordaran las temáticas | Síntesis de lo expuesto por el expositor | 5 al 9 de septiembre |  |
| Diagnostico individual  Diagnostico individual | a). Presenta instrumentos de evaluación del trabajo docente (examen de diagnostico). | Valorar los avances de la alumna mediante el examen y ejercicio de diagnostico. | Instrumentos de evaluación | Contesta examen escrito y de seguimiento y evaluación  \* Entregar al asesor el expediente del año anterior | 1ª Examen del departamento de evaluación y hojas de lector óptico | 8 de septiembre | Resultados obtenidos en los instrumentos  40% de 3 |
| b). Montar exposición de materiales al interior del grupo | Valorar la creatividad de los alumnos en el diseño y elaboración de materiales didácticos | Lista de materiales solicitados | Exposición de materiales para tomar ideas que se puedan llevar a la practica | Rompecabezas  Cuentos  Títeres  Memoramas dominós  Digitales  Twisters  Manoplas  Bocones | 12 de Septiembre | Creatividad |
| c). Entrega del primer ensayo revisado por el asesor para su retroalimentación por medio de la rubricas del ensayo y APA | Valorar los aspectos que se deben de considerar en la elaboración de ensayos en cuarto año. | Ensayos de las alumnas y presentación de las rubricas y  Lineamientos de la APA | Sigue las instrucciones para redactar los nuevos ensayos y presenta sus dudas. | Ensayo con las nuevas indicaciones para entregarlo el día 6 de septiembre | 13 de septiembre | Valorar en forma grupal las rubricas y lineamientos de la APA |
| d). Ejercicio de integración de conceptualización de diferentes contenidos abordados en los semestres anteriores. |  |  | Resuelve el ejercicio en forma individual sobre diferentes contenidos | Ejercicio de diferentes contenidos 1ª Cuadro de modalidades estrategias y campos | 14 de septiembre | Se retoma para contraste cuando se aborden cada uno de los contenidos |
| e).Resolver el ejercicio de los rasgos del perfil de egreso según el plan de estudios 1999. | Analiza los logros alcanzados del perfil de egreso para implementar estrategias. | Cuadro de concentración rasgos del Perfil de Egreso y propósitos de las asignaturas | Resuelve el ejercicio Perfil de Egreso de la licenciatura en el apartado de evaluación inicial en forma individual | Instrumento contestado | 14 de septiembre | Aanálisis y reflexión de los datos arrogados al interior del grupo. |
| f).Participa en plenaria puesta en común y confronta sus respuestas con el resto del grupo | Valorar las debilidades y fortalezas de las alumnas del grupo | Cuadro de concentración rasgos del Perfil de Egreso y propósitos de las asignaturas | .  Promueve sesión plenaria de análisis de los rasgos del perfil de egreso y su relación con los propósitos | Cuadro de concentración rasgos del Perfil de Egreso y propósitos de las asignaturas | 14 de septiembre | Explica los conocimientos adquiridos y escribe las ideas principales por áreas de formación |
| g). Discusión sobre los rasgos principales  Retomar las competencias propuestas en la planeación del semestre | Promover las habilidades comunicativas en los alumnos para registrar fortalezas y debilidades | Cuadro de concentración rasgos del Perfil de Egreso y propósitos de las asignaturas | Discusión sobre los rasgos principales    Retomar las competencias propuestas en la planeación del semestre | Hoja de Concertación de rasgos del Perfil de Egreso y Propósitos de las asignaturas | 14 de septiembre | Graficas con debilidades y fortalezas de los alumnos |
|  | h). Participa en dinámica integración “la telaraña” | Propiciar la integración cooperación y participación en para un ambiente favorable en el desarrollo del curso | Estambre  habilidades de integración y comunicación | Sigue las instrucciones para llevar a cabo la dinámica de integración | Socialización de los integrantes del grupo | 14 de septiembre | Integración  socialización grupal |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE No.** | **TEMA** | **ACTIVIDAD Y**  **TAREA DEL MAESTRO** | **PROPÓSITO TEMA** | **LECTURA Y AUTOR**  **Y / o MATERIALES** | **DINÁMICA** | **PRODUCTO**  **TEMA ACTIVIDAD** | **FECHA DE APLICACIÓN** | **EVALUACIÓN** |
| **II**  **Introducción al trabajo docente y seminario** | A.El trabajo docente y Seminario de Análisis  B.Propositos, Caracteristicas y tipo de actividades | a) Analizar los Lineamientos para la Organización del Trabajo Académico durante Séptimo y Octavo Semestres y la Guía para el Seminario de Análisis del Trabajo Docente I y II*.* Con esta actividad  b) Lee, observa y comenta puntos importantes sobre la guía de Seminario de trabajo Docente  c). Lee los propósitos y contenidos del trabajo docente.  d). Analiza los propósitos y contenidos del trabajo docente y del seminario de análisis del trabajo docente  e). Elabora mapa conceptual con los elementos formativos y los refleja críticamente en sus propuestas de planeación  f)En binas o tercias Analiza la guía de trabajo y sus características realiza una caracterización sobre los elementos e indicadores que se presentan  g). Comenta y expone sus dudas y experiencias.    h). Presenta al grupo sus productos  i). Comenta y concretar sus puntos de vista  j.) Lectura de documento y concreción de ideas, elaboran cuadro con los siguientes elementos y sus características.- actividades que se realizan al inicio del semestre-Durante el trabajo docente- Previas al seminario durante el seminario | se espera queconozcan con precisión los tres tipos de actividades que realizarán durante el séptimo y el octavo semestres; características, vinculación, responsabilidades y tareas que implica cada una, así como los criterios de evaluación. | Equipo multimedia  Lineamientos….  Apartados de.... trabajo docente 7 a 24 pp. y  Seminario de análisis D... 25-34  Pág. 9 a la 30  Formatos de cuadros | Lectura previa rescatando elementos importantes .  Lluvia de ideas, exposición del docente para centrar los elementos importantes  Presentación por equipo | Ideas principales  Mapa conceptual en forma individual  Ideas principales  Cuadro  Toma de acuerdos, encuadre | 5 al 7 de septiembre | Rubricas  Calidad de la participación  Rubrica |
| III El Documento Recepcional | A. Orientaciones básicas para el documento recepcional | a). Lee las Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional.   * El sentido formativo del documento recepcional * Criterios básicos ( líneas temáticas)   b). Relaciona el documento recepcional con Seminario de Análisis de Trabajo Docente, en plenaria y escribe las conclusiones. | Analiza y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido del documento recepcional | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional. PP. 5-11, 17-25.  Uso de tecnología.  Programas de las asignaturas. Analiza y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido del documento recepcional | Todo el grupo lee en voz alta los apartados que se proponen para seguir la lectura y al final de cada párrafo se anotan las conclusiones | Escrito en su cuaderno de las conclusiones grupales  En el cuaderno anota lo más importante | 5 al 15 de Septiembre | Oopiniones sobre los requerimientos en el desarrollo de las asignaturas. Y la forma de expresarse |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV**  **Núcleo Temáticos** | A La misión del preescolar | a) Lectura y análisis de textos relacionados con los núcleos temáticos (los niños, el ambiente familiar y social de los niños, la educadora, el jardín de niños).  b). lecturas previamente para el aula  c) )Por equipo identificar los aspectos relevantes en base a las preguntas guía  d)Expone oralmente ante el grupo para contrastar las lecturas con la práctica Reflexiona y expone ideas sobre la teoría y la práctica en función de las lecturas  e)Elabora en grupo un escrito con las conclusiones a través de un cuadro de doble entrada | Reflexionar sobre el conocimiento que han acumulado acerca de estos temas, adquieran nuevos conocimientos, analicen los núcleos temáticos que se proponen en esta Guíae identifiquen su función como indicador para la recolección, sistematización y análisis de la información. | | Discurso pronunciado ante el Congreso Nacional de la AGIEM”, Lionel Jospin.  “La escuela donde todo es posible”, Ségolène Royal.  “Cómo introducir la investigación escolar”, Francesco Tonucci.  “Raíces, tradiciones y mitos en el Nivel Inicial. Dimensión historiográfico-pedagógica”, Ruth Harf, *et al*.  Proceso de enseñanza – aprendizaje,  El diario del profesor,  Competencias de los profesores  La formación y el aprendizaje mediante la revisión de la práctica | Lectura y análisis  Lluvia de ideas  Socialización  Lluvia de ideas | Cuadros de doble entrada  Ensayos  Reporte de lecturas  Trípticos  Cuadro de doble entrada  Escrito |  | Rubricas  Participación activa en exposición de lecturas  Rubrica  Rubrica |
| B Los niños del grupo | Lectura y análisis de textos acerca de la función de la práctica y de la reflexión sobre la misma en la formación de educadoras, así como revisión de propuestas para recopilar y sistematizar la información.   * Plan de jornada * Plan de modalidad * Plan diario * Diario de tutora * Diario de observación práctica * Cuaderno de inv. Científica * Cuaderno de juntas * Registro de asistencia de alumnos * Registro de asistencia por jardín * Evaluación continuas * Seguimiento de caso * Expedientes * Entrevistas( padres, educadora, niños y directora) * Indicadores | Con esta actividad se espera que el grupo acuerde criterios e instrumentos para obtener y sistematizar, durante su estancia en el jardín de niños, la información que será analizada en las siguientes sesiones del Seminario. | | *Curriculum* integrado de educación en la infancia temprana: transición del *qué* y el *cómo* al *por qué*”, Rebecca S. New.  “Aspectos del desarrollo de niños de cinco años, incluido su estilo de aprender”, Dorothy Cohen.  “Los niños”, Joan Dean.  “Registros y evaluaciones”, Audrey Curtis.  Registros tomados en la primera semana de estancia en el jardín de niños | Manejo de instrumentos y sus características | Instrumentos de trabajo | 19 al 23 de Septiembre | Rubricas |
| E La competencia didáctica de la educadora | a)Revisión de los criterios para elaborar el plan general de trabajo y los planes de actividades. Esta actividad se realizará con base en la revisión de los Lineamientos, de tal modo que las estudiantes, con la orientación del asesor, identifiquen  b). Lee en pequeños grupos los apartados de las páginas 16-30 del libro seminario de análisis de la práctica docente referente a núcleos temáticos.  c). Elabora conclusiones sobre el análisis de la lectura.  d). Para dar a conocer expositivamente el contenido de cada uno de los núcleos temáticos ejemplificándolos con las experiencias de sus prácticas en las diversas instituciones. Comenta la información.  e). Mediante la lluvia de ideas especifica la relación entre cada uno de los núcleos temáticos, así como elaborar cuestionamientos basándose en las preguntas guía, **qué, cómo, dónde, cuándo, por qué, para qué, quiénes**.  f). Exposición por equipos de las modalidades incluyendo teoría y planeación retomando las preguntas de la actividad general y diaria. **Elementos que integran la planeación de cada modalidad. (RINCONES Y TALLERES)**  g). Concretar toda la información  h). Planear combinando modalidades ( Taller-rincones)  j)¿Qué es una estrategia?, ¿Para qué se utilizan?, ¿Qué son las estrategias básicas de aprendizaje?  1a). Registrar en forma individual los conceptos que se tienen de las preguntas realizadas por el coordinador  k). En lluvia de ideas realizar las aportaciones para contestar los cuestionamientos  u). Registra las aportaciones y elabora conceptos sobre estrategias básicas de aprendizaje  l). Se reúne en 2 o 3 personas para revisar los textos del Taller de Diseño de Actividades Didácticas y caracterizan cada una de las estrategias  w). Presentan sus productos al grupo, Coevaluación para centrar ideas  m). Elaborar en forma grupal un cuadro donde se integren las 6 estrategias  n). Revisión de planeaciones elaboradas con anterioridad para identificar actividades de cada estrategia y rescatar una ejemplo de cada una para su análisis  ñ). Presentarlas al grupo y analizar su aplicación   * Relaciona las actividades propuestas con el campo de desarrollo apoyadas en las que se tienen realizando ajustes pertinentes * . Elabora escrito sobre la experiencia, exponiendo sus retos en ese tema y presentan dos o tres escritos | Planifiquen en la normal las actividades que desarrollarán con los niños durante las primeras semanas, y de forma autónoma (individualmente o por equipo) las actividades de las demás semanas de trabajo docente. | | Diversas perspectivas sobre contextos y prácticas en el jardín de niños”, Elizabeth Graue.  “La competencia de los profesores”, Michel Saint-Onge.  “El tacto pedagógico”, Max van Manen.  Bibliografía de núcleos temáticos (Seminario de Análisis del Trabajo Docente I y II, páginas de la 16-30  Antología de Seminario de Análisis, equipo multimedia, cuaderno, material para exposición, diarios de trabajo y expedientes  Equipo multimedia  Las 8 preguntas guía  Pizarrón  Acetatos de las modalidades  Proyectores  Marcadores  Bibliografía de modalidades: Taller de Diseño de Actividades Didácticas I y I | Lluvia de ideas en equipo contrastar los elementos de la lectura y Presentación en plenaria de conclusiones. De las diferentes lecturas | Logra establecer semejanzas y diferencias  Identifica cada una de las  modalidades  Habilidades que pone en juego al elaborar las planeaciones por modalidad.  Plantación terminada con todos los elementos. (Plantación y conclusiones elaboradas en forma individual)  Listado de lso elementos de la planeación de cada modalidad.  Planes por modalidad  Congruencia de las actividades, adecuación de las mismas a la modalidad, los contenidos del campo, etc.  Indicadores de observación, diario de la alumna.  Entrega oportuna de materiales encargados, aspectos a evaluar, creatividad calidad diseño  Calidad del escrito y  nivel de congruencia en la elaboración del cuadro.(Registro grupal) .  Participación con calidad (Reestructuración de la plantación con las actividades adecuadas)  Cuaderno (cuadro de las estrategias) | 19 al 23 de Septiembre | Escribe el análisis y la reflexión en forma adecuada  -Coherencia en productos obtenidos  Lectura de comprensión de textos  participación con interés en la comunicación con el grupo  Escuchar con atención  .  Rubrica  Rubrica |
| C Diagnostico del grupo | a) identifica los propósitos de Educación Preescolar e Inicial. en el programa y la Ley General de Educación.  b) Elabora un cuadro doble entrada donde caracterice las etapas de desarrollo de los niños en relación a los campos de desarrollo, propio de la educación infantil y relación existente.  a). elaborar cuadro por edad en relación al campo. ( niveles de desarrollo)  b). Complementación de cuadros en plenaria.  c). En binas analiza los siguientes programas y obtén los contenidos a favorecer en cada una de estas y trasportarlos a los campos de desarrollo y elaborar los instrumento de evaluación para los niños retomando estos aspectos:   * Propósitos y Contenidos de la Educación Infantil * Desarrollo Infantil, 1 y 2, Desarrollo Físico y Psicomotor 1 y 2, * Adquisición y Desenvolvimiento del Lenguaje, * Expresión y apreciación artística 1 y 2, * Socialización y Afectividad en el niño 1 y 2, * Conocimiento del medio natural y social 1 y 2,   Pensamiento Matemático Infantil 1 | | Identificar las competencias que se propone lograr el PEP 2004 en los diversos campos para tener elementos que permitan caracterizar al grupo | *Bibliografia de las asignaturas de campo y desarrollo infantil, PEP 2004* | En equipos rescatar elementos de desarrollo de los niños en cada campo | Cuadro de doble entrada  Cuadro por edad  Acuerdos para integrar los instrumentos de evaluaciòn  Instrumentos de evaluación | 19 al 23 de septiembre | Rubrica  Rubrica |  |
| c)Comparte experiencias con sus compañeras de equipo y escribe conclusiones  Participa en sesión plenaria y comparte sus experiencias | | **Auto evalué la formación profesional, identifiqué los logros, así como las dificultades y deficiencias en sus competencias profesionales.** | Diario de trabajo de primero a cuarto  Indicadores de la práctica | Divide al grupo en equipos de trabajo para compartir experiencias  Organiza y coordina sesión plenaria | Conclusiones escritas | 19 al 23 de septiembre | Comprende la importancia de la práctica reflexiva en el desarrollo de sus competencias profesionales y realiza el diario de práctica. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE No.** | **TEMA** | **ACTIVIDAD Y**  **TAREA** | **PROPÓSITO TEMA** | **LECTURA Y AUTOR**  **y/o MATERIALES** | **DINÁMICA** | **PRODUCTO**  **TEMA ACTIVIDAD** | **FECHA DE APLICACIÓN** | **EVALUACIÓN** |
|  | Integración | a). Dinámica de reflexión Autorretrato | Favorecer las relaciones sociales entre las compañeras del grupo | Dinámica autorretrato | En forma individual se dibuja cada uno de los estudiantes resaltando sus características. | Resultados de dinámica | 26 al 30 de septiembre | Actitud, valores y participación |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| III El Documento Recepcional | A. Orientaciones básicas para el documento recepcional | a). Lee las Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional.   * El sentido formativo del documento recepcional * Criterios básicos ( líneas temáticas)   b). Relaciona el documento recepcional con Seminario de Análisis de Trabajo Docente, en plenaria y escribe las conclusiones. | Analiza y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido del documento recepcional | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional. PP. 5-11, 17-25.  Uso de tecnología.  Programas de las asignaturas. Analiza y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido del documento recepcional | Todo el grupo lee en voz alta los apartados que se proponen para seguir la lectura y al final de cada párrafo se anotan las conclusiones | Escrito en su cuaderno de las conclusiones grupales  En el cuaderno anota lo más importante | 26 al 30 de septiembre | Oopiniones sobre los requerimientos en el desarrollo de las asignaturas. Y la forma de expresarse |
| c). participa por equipo para la explicación de las líneas temáticas. Y en grupo, con base en la lectura del texto responde a la siguiente pregunta: ¿Cómo ayudan las líneas temáticas para que orienten la elección del tema y en el desarrollo de su documento recepcional?  Elegir la línea temática a desarrollar | Examina y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido que aborda cada una de las líneas temáticas del documento recepcional. | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional  pp. 29-35 , pp. 39-40 | Elabora un mapa conceptual con las principales características de las líneas temáticas  Elaborar un escrito para justificar la línea elegida en forma individual | Cuadro sinóptico.  .  Escrito en el cuaderno | 26 al 30 de septiembre | Rubricas de cuadros  Rubricas de escritos |
|  |  | d). Seleccionar temática del Trabajo Recepcional atendiendo a preguntas clave: ¿Qué quiero abordar? ¿Por qué? ¿Para qué? ¿Cómo? ¿Qué puedo hacer? ¿Qué sé hacer mejor? | Propiciar la Selección la línea temática a través de la reflexión y análisis de la práctica docente. | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional. Pp.17-25 | Contestar las preguntas anteriores en forma individual para la elección de la temática a desarrollar. | Produce mapas conceptuales  Escrito del por qué eligió esta temática | 26 al 30 de septiembre | Rubricas de mapas  Redacción, contenido, ortografía, presentación del escrito |
| e).Leer y analizar apartado tres “características del proceso de la elaboración del documento recepcional. Elaborar cuadro sinóptico.  f). Leer y analizar apartado cuatro “la recolección de la información” identificar los medios que permitan recabar la información así como el apartado cinco “sistematización y análisis de la información”. Obtener ideas principales. | Reconoce y expone al grupo con alto nivel de dominio el contenido que aborda las características del proceso de la elaboración del documento recepcional.  Examina y exterioriza al grupo con alto nivel de dominio el contenido del apartado de recolección de la información para el documento recepcional | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional pp.45-48  Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional  pp. 49-53 | Por binas elaborar el cuadro sinóptico para caracterizar los elementos que contiene el documento recepcional  Obtener ideas principales por equipo de cuatro integrantes para identificar los elementos para la recolección de la información. | Anotaciones en el cuaderno  Escribir las ideas principales | 26 al 30 de septiembre | Expresión oral y escrita  Valora las aportaciones de los demás |
| g). Leer y analizar apartado “esquema de trabajo y estructura del documento recepcional”. Elaborar un cuadro de doble entrada donde Identifiquen los apartados que integran cada uno | Identifica con alto nivel de dominio los elementos del esquema de trabajo como punto de partida la elaboración del documento recepcional | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional  Apartado del esquema de trabajo | Leer cada uno de los apartados mencionados en la actividad donde identifiquen cada uno de los apartados que se abarcan para la elaboración del documento | Cuadro de doble entrada. Concreción de ideas, integración de ideas principales y la redacción | 26 al 30 de septiembre |  |
|  |  | h).Elaboración del esquema de trabajo | Estructurar el apartado del tema de estudio para ir integrando su documento recepcional | Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional apartado el esquema de trabajo | En forma individual y con orientación del asesor elaborar el esquema de trabajo con los lineamientos del programa. | Elabora el esquema de trabajo. | 26 al 30 de septiembre | Rubricas de trabajos escritos y porcentaje de los mismos. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | C Diagnostico del grupo |  |  | |  |  |  |  |  |
| a). En binas analiza y retoma cada uno de los campos de desarrollo para elaborar el diagnostico del grupo retomando los aspectos anotados en las observaciones realizadas a tu grupo y el instrumento de evaluación. | Retomar las competencias que se propone lograr el PEP 2004 en los diversos campos para tener elementos que permitan caracterizar al grupo | | *Bibliografia de las asignaturas de campo y desarrollo infantil, PEP 2004* | En equipos rescatar elementos de desarrollo de los niños en cada campo | Cuadro del diagnostico del grupo | 26 al 30 de septiembre | Rubrica |
| F La organización del Jardín de niños | Lectura y análisis de textos relacionados la guía del CENEVAL y núcleos temáticos (los niños, el ambiente familiar y social de los niños, la educadora, el jardín de niños). | El propósito de esta actividad es que las estudiantes reflexionen sobre el conocimiento que han acumulado acerca de estos temas, adquieran nuevos conocimientos, analicen los núcleos temáticos que se proponen en esta Guíae identifiquen su función como indicador para la recolección, sistematización y análisis de la información. | | Por una nueva escuela pública”, Rodolfo Ramírez Raymundo.  “Profesionalismo interactivo y lineamientos para la acción”, Michael Fullan y Andy Hargreaves.  “Planeación, realización y manejo del cambio”, Michael Fullan y Suzanne Stiegelauer. |  |  | 26 al 30 de septiembre |  |
| V  Análisis del trabajo docente | B Recursos para sistematizar la información sobre la práctica | a)Revisar el diario de práctica retomando las unidades de análisis y el ciclo de Smith | | **Lectura y análisis de textos a cerca de la función de la práctica y de la recolección de la misma en la formación de educadoras.** | Textos .-Unidades de Análisis de Anthony Zavala, y la reflexión de la práctica de | Trabajo en equipo  exposición individual  del análisis de su diario de prácticas | Exposiciones  De las conclusiones del análisis del diario | 26 al 30 de septiembre | Expresa su capacidad de análisis y concreción de ideas. |
| A.-La reflexión y el Análisis sobre la práctica. | a). Participar activamente en la asamblea reflexionando sobre las fortalezas, debilidades y retos de la práctica docente con base en las experiencias registras en su diario de trabajo y en el diario de la tutora así como la evaluación. | | Realizar un análisis de la práctica para identificar fortalezas debilidades y plantearse nuevos retos. | Los diferentes instrumentos de trabajo docente. | a). En forma individual leer el diario de la tutora y el propio para detectar las debilidades, fortalezas y plantearse retos | El diario de la tutora y del estudiante subrayado | . 26 al 30 de septiembre | Aspectos a considerar en el diario de la alumna:  +Circulo de Smith  +Ortografía  +Redacción |
| **V Análisis del trabajo docente** | E La competencia didáctica de la educadora | Entregar para su revisión:  e).Diario de trabajo (alumna y tutora) de acuerdo a Unidades de Análisis y Círculo de Smith.  Cuaderno de investigación, observaciones diarias, seguimiento de caso y cuaderno de juntas  Planeaciones  Evaluaciones – inicial, intermedia, final – continúa. Entrevistas, encuestas, archivos – expedientes. | | Valorar el desempeño de la estudiante normalista al realizar diferentes acciones necesarias para su desempeño docente |  | En forma individual pasar con el asesor para la evaluación de los instrumentos de practica | Los instrumentos aprobados para la siguiente jornada de trabajo docente | 26 al 30 de septiembre | Tomar en cuenta las indicaciones dadas de la elaboración de cada instrumento |
| Aplicación de examen de las lecturas de CENEVAL y Núcleos temáticos. | |  |  |  |  | 30 se septiembre |  |

NOTA:

* Examen de diagnóstico 5 y 6 de Septiembre.
* Curso de inducción del 5 al 8 de Septiembre.
* Aniversario de la Escuela el 9 de Septiembre.
* LAS PLANEACIONES SE REVISARAN EL 29 y 30 DE SEPTIEMBRE POR LA SUBDIRECCION ACADEMICA ( DOS DIAS DE OBSERVACION Y SEIS DIAS PLAENADOS)
* Exámenes institucionales los días 8 y 30 Septiembre, de 8:00 a 10:30 de la mañana.
* Planeación la empieza a realizarse el día 26 de septiembre.
* **NOTA: Remitirse a la calendarización de las lecturas de CENEVAL. Si no se abordan en el aula es responsabilidad de la alumna leer y realizar el reporte correspondiente e integrarlo en el cuaderno de evidencias. Organización anexa. Empezar a analizar las lecturas**
* **NOTA: Remitirse a la calendarización de las lecturas de CENEVAL. Si no se abordan en el aula es responsabilidad de la alumna leer y realizar el reporte correspondiente e integrarlo en el cuaderno de evidencias. Organización anexa. Empezar a analizar las lecturas**

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

LICENCIATURAS EN EDUCACIÓN INICIAL Y PREESCOLAR

**SÉPTIMO- SEMESTRE**

**Periodo de Seminario del 28 Noviembre al 16 de Diciembre.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE No.** | **TEMA** | **ACTIVIDAD Y**  **TAREA** | **PROPÓSITO TEMA** | **LECTURA Y AUTOR**  **y/o MATERIALES** | **DINÁMICA** | **PRODUCTO**  **TEMA ACTIVIDAD** | **FECHA DE APLICACIÓN** | **EVALUACIÓN** |
|  | Integración | a). Dinámica la Arca de Noé | Favorecer las relaciones sociales entre las compañeras del grupo | Dinámica autorretrato | En forma individual se dibuja cada uno de los estudiantes resaltando sus características. | Resultados de dinámica | 28 de noviembre | Actitud, valores y participación |
| V Análisis del trabajo docente | A. La reflexión el análisis sobre la práctica  C El diario de trabajo | a). Participar activamente en la asamblea reflexionando sobre las fortalezas, debilidades y retos de la práctica docente con base en las experiencias registras en su diario de trabajo y en el diario de la tutora así como la evaluación. | Realizar un análisis de la práctica para identificar fortalezas debilidades y plantearse nuevos retos. | Los diferentes instrumentos de trabajo docente. | a). En forma individual leer el diario de la tutora y el propio para detectar las debilidades, fortalezas y plantearse retos | El diario de la tutora y del estudiante subrayado | 28 de noviembre | Aspectos a considerar en el diario de la alumna:  +Circulo de Smith  +Ortografía  +Redacción |
| b). Leer y comentar la lectura El diario… y en relación a ella realizar una auto y coevaluaciones |  |  | b).por equipos leer la lectura y obtener las ideas principales para que partiendo de ellas se realice las evaluaciones antes mencionadas | Evaluación final y ajustes realizados |
| c) Reflexión de la práctica docente en el instrumento entregado por la subdirección académica | Valorar cada una de las acciones realizadas en las instituciones de prácticas para plantearse nuevos retos. | Diario del estudiante de cada uno de los integrantes de la institución de práctica. | Por equipo de practica contestar y reflexionar su participación y desempeño de los niños en la aplicación de actividades didácticas | Formato de la subdirección académica | 28 de noviembre | Redacción, ortografía, contenidos, aspectos relevantes de cada una de los estudiantes |
| D. Elementos de la planificación | REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE TRABAJO DOCENTE  a).Leer y analizar la lectura de la planificación… en base a esta, revisar los planes y la congruencia entre los elementos de los mismos considerando las autoevaluaciones y coevaluaciónes | Revisar y evaluar cada uno de los instrumentos de trabajo docente para identificar fortalezas y debilidades de la práctica de los estudiantes. | Lectura de la planificación , planes de las alumnas, retomar las lecturas de las modalidades de intervención educativa | Retomar el mapa conceptual de la lectura de planificación y por binas revisar los planes de la jornada de y contrastar con los elementos de cada uno los planes y realizar la coevaluaciones y autoevaluación. | Mapas conceptuales de la lecturas, planeaciones de la jornada de trabajo docente Octubre Diciembre | 29 y 30 de noviembre | Rubricas de las planeaciones |
| b). Intercambio de los diferentes instrumentos para su revisión entre las mismas y el asesor | Enriquecer los aprendizajes entre iguales al comprar los instrumentos de trabajo docente para valorar sus conocimientos | Retomar los acuerdos de la elaboración de los instrumentos. | Por equipo de tres integrantes intercambiarse los instrumentos de trabajo para su revisión | Instrumentos de trabajo.  (Diario de trabajo (alumna y tutora) de acuerdo a Unidades de Análisis y Círculo de Smith.  Cuaderno de investigación, observaciones diarias, seguimiento de caso y cuaderno de juntas  Planeaciones  Entrevistas, encuestas archivos – expedientes, | 30 de noviembre | Rubricas de instrumentos de trabajo. |
| c) Realizar una plenaria con la presentación de las modalidades llevando los planes realizados en la jornada de práctica. | Favorecer la retroalimentación de las modalidades de intervención docente | Lecturas de las modalidades de intervención educativa  (cronograma de lecturas) | Elaborar una planeación de cada una de las modalidades. Por equipo partiendo de las ideas principales anotadas en su cuaderno | Presentación en power Point sobre las modalidades de intervención educativa. | 1 de Diciembre | Ideas principales en el cuaderno |
| d). Recibe asesoría individual y por institución educativa para la realización de la planeación y los instrumentos de trabajo. | Orientar a las estudiantes normalistas en el diseño de cada uno de los instrumentos para aclarar dudas y mejorar la presentación de los mismos | Acuerdos sobre la elaboración de los instrumentos | Presentar dudas en forma individual y por equipo sobre la elaboración de los instrumentos y planeación | En el cuaderno escribir la dudas y las recomendaciones que le sugiere el asesor | 1 al 2 de diciembre | Tomar en cuenta los criterios de elaboración de los instrumentos y planeación |
| Entregar para su revisión:  e).Diario de trabajo (alumna y tutora) de acuerdo a Unidades de Análisis y Círculo de Smith.  Cuaderno de investigación, observaciones diarias, seguimiento de caso y cuaderno de juntas  Planeaciones  Evaluaciones – inicial, intermedia, final – continúa. Entrevistas, encuestas, archivos – expedientes. | Valorar el desempeño de la estudiante normalista al realizar diferentes acciones necesarias para su desempeño docente |  | En forma individual pasar con el asesor para la evaluación de los instrumentos de practica | Los instrumentos aprobados para la siguiente jornada de trabajo docente | 5 de diciembre | Tomar en cuenta las indicaciones dadas de la elaboración de cada instrumento |
| IV Núcleos Temáticos | B: Los niños del grupo  D. El ambiente familiar y social de los niños  E. La competencia didáctica de la educadora  F. La organización del jardín de niños | a). Reflexión y análisis de las lecturas restantes relacionadas con los núcleos temáticos, comentarios en lluvia de ideas y mapas conceptuales por parte de los alumnos al final de la sesión | Reflexionar que han acumulado acerca de los temas, adquieran nuevos conocimientos, análisis los núcleos temáticos que propone e identifiquen su función como indicador para la recolección, sistematización y análisis de la información | Calendarización de las lecturas de núcleos temáticos.  Pizarrón, marcadores ,hojas de maquina | Lectura previa, participar en forma individual, elaboración de mapas conceptuales en binas, y conclusiones de las lecturas | Mapas conceptuales en el cuaderno de cada una de las lecturas analizadas | 2 al 16 de diciembre | Rubricas de los mapas conceptuales.  (Diseño,  Secuencia lógica,  Conectores adecuados,  Identificación de la idea principal) |
| B. Los niños del grupo | a).Lectura y análisis de las lecturas relacionadas con los padres de familia, comentarios en lluvias de ideas por parte de los alumnos. | Identifiquen la importancia de la familia en el desarrollo del infante por medio del análisis de las lecturas que abordan esta temática | Cronograma de las lecturas por asesor | Lectura previa con reporte, para formar equipos y analizar los contenidos por medio de la dinámica del abanico, donde cada uno de los estudiantes escriben una idea principal sin repetir las que ya están escritas. | Reporte de lecturas para analizar el manejo y comprensión de los contenidos  Abanico por equipo de los contenidos abordados | 2 al 16 de diciembre | Rubricas del reporte de lecturas. |
| b).Elaborar entrevistas a realizar a los padres de familia en la segunda jornada de trabajo docente  c). Diseñar, trípticos y boletines sobre la importancia de la educación infantil  e).Entregar en relación al Estudio de caso las entrevistas a la familia así como la primer visita planeada, entrevista con amigos y vecinos de la colonia | Diseñar diferentes instrumentos para la recolección, sistematización y análisis de la información | Retomar los acuerdos sobre la elaboración de los trípticos, entrevistas a diferentes actores | Por institución educativa elaborar los trípticos de acuerdo a la temática.  De forma individual elaborar las entrevistas para los niños de caso | Entregar entrevistas, trípticos, boletines, entrevistas de seguimiento de caso con las indicaciones acordadas. | 8 diciembre | Rubricas de trípticos y entrevistas |
| III El Desarrollo del Documento Recepcional | A. Orientaciones básicas para la elaboración del documento recepcional | a). registro del título del documento recepcional. | Elegir temática del Documento de Trabajo Recepcional y entregarlo a  Comisión | En forma individual y con las indicaciones del comité de titulación llenar el formato de registro del título del documento recepcional | Lineamientos dados por el comité de titulación | Registro del título | 24 noviembre | Apegarse a los lineamientos |
| b). Retomar la calendarización del esquema de trabajo para la organización del documento recepcional y asignar asesorías individuales durante el trabajo docente. |  | Individualmente retomar y organizar las preguntas del esquema de trabajo para su contestación.  Establecer las asesorías individuales para tener seguimiento sistemático en la elaboración del documento recepcional | Esquema de trabajo | Calendarización por asesor de las asesorías. | 7 al 11 noviembre | Valorar los avances en la redacción del eje temático |
| c) Elaborar el tema de estudio con las orientaciones del documento recepcional.  Calendarizar las asesorías individuales.  d)Organizar las asesorías individuales para la orientación de la elaboración del desarrollo del tema.  e)Preparar al avance de documento recepcional para su entrega | Propiciar la elaboración del tema de estudio y el primer avance tomando en cuenta los lineamientos del documento recepcional para ir conformar dicho documento | Individualmente revisar los elementos que se piden en el apartado del tema de estudio, retomando el primer ensayo para la caracterización de la institución y el segundo en cuanto al diagnóstico del grupo.  Asistir a las asesorías individuales para la revisión del tema de estudio  Individualmente revisar los elementos que se piden en el apartado del desarrollo del documento, retomando el esquema de trabajo y la telaraña de las preguntas centrales para la elaboración del mismo en forma individual | Programa de Orientaciones del documento recepcional. | Telaraña de las preguntas centrales para la organización de las mismas  Tema de estudio para entregar al comité de titulación  Organización de asesorías para la elaboración del documento recepcional  Primer avance del desarrollo del documento recepcional | . 7 al 11 noviembre  16 de noviembre  Entrega del tema de estudio | Rubricas de los escritos. |
|  | E La competencia didáctica de la educadora | a)Elaboración de las planeaciones para el siguiente periodo de práctica.  b)Entregar para su revisión:  a)Planeaciones .Diario de trabajo (alumna y tutora) de acuerdo a Unidades de Análisis y Círculo de Smith.  Cuaderno de investigación, observaciones diarias, seguimiento de caso y cuaderno de juntas  Planeaciones  Evaluaciones – inicial, intermedia, final – continúa. Entrevistas, encuestas, archivos – expedientes.  ENTREGA DEL I AVANCE  Aplicación de exámenes del CENEVALy núcleos temáticos. | Valorar el desempeño de la estudiante normalista al realizar diferentes acciones necesarias para su desempeño docente |  | En forma individual pasar con el asesor para la evaluación de los instrumentos de practica | Los instrumentos aprobados para la siguiente jornada de trabajo docente | 5 y 9 de diciembre  8 y 9 de diciembre  5 DE DICEMBRE  2 de diciembre | Tomar en cuenta las indicaciones dadas de la elaboración de cada instrumento |

**NOTA: ORGANIZAR LAS ASESORÍAS PARA EL MES DE ENERO PAR EL DOCUMENTO RECEPCIONAL**

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

LICENCIATURAS EN EDUCACIÓN INICIAL Y PREESCOLAR

**SÉPTIMO-OCTAVO SEMESTRE**

**Periodo de Seminario del 23 Enero 3 de Febrero.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOQUE No.** | **TEMA** | **ACTIVIDAD Y**  **TAREA** | **PROPÓSITO TEMA** | **LECTURA Y AUTOR** | **DINÁMICA** | **PRODUCTO**  **TEMA ACTIVIDAD** | TIEMPO | EVALUACIÓN |
| V Análisis del trabajo docente | A La reflexión y el análisis sobre la práctica. | a) Dinámica de reflexión en cada salón. Canasta revuelta. (animales )    b)evaluación intermedia del perfil de egreso  c ) participa aportando reflexiones sobre el proceso de participación de la dinámica.  . | Fomentar la importancia del trabajo colaborativo en la resolución de problemas | Sillas | De manera grupal elegir 7 animales y cada una tendrá el nombre de un animal, la estudiante que se quede en el centro del círculo se le hará una pregunta sobre la práctica. | Reporte escrito de los compromisos que adquirimos con la reflexión | 23-Enero | Cuadro de doble entrada.  De fortalezas y debilidades y retos con acciones para alcanzarlos.  Entrega de mapas conceptuales  y autoevaluación.  Planeaciones de las alumnas.  Planeación congruente y  ajustada a las competencias  Esquema de la lectura y ficha bibliográfica. |
| V Análisis del trabajo docente | A.-La reflexión y el Análisis sobre la práctica. | a) Participar activamente en la asamblea reflexionando sobre las fortalezas, debilidades y retos de la práctica docente con base en las experiencias registras en su diario de trabajo y en el diario de la tutora así como la evaluación. | Reconstruir la practica docente con base a la reflexión y análisis de la misma | .Unidades de análisis de Anthony Zavala  Diario de la alumna y de la tutora.  Planeaciones del alumnado  . | Por equipo de práctica realizar y reflexionar sobre la práctica partiendo de las unidades de análisis  Detractar fortalezas y debilidades del trabajo realizado en el periodo anterior e implementarse nuevos retos plasmados en un cuadro de doble entrada. | Formato de subdirección para el análisis de la práctica  Cuadro de doble entrada | 23 enero. | Elementos para la elaboración de cuadros de doble entrada. |
| b) Leer y comentar la lectura El diario… y en relación a ella realizar una auto y Coevaluación. | Evaluar la función del diario como herramienta para reflexionar la práctica. | Ciclo de Smith  El diario  Herramientas de la práctica (diario, cuaderno de notas, planeaciones) | En forma individual a partir de los elementos del diario retomar los elementos necesarios para realizar la auto y por equipo de practica realizar la Coevaluación. | Cuadros de competencias | 23 enero | Rubricas del diario |
| c) Revisión y análisis de de las diversas modalidades y estrategias de aprendizaje aplicadas y repetir aquellos que dieron resultados | Reflexionar sobre la aplicación y características de las modalidades de intervención educativa para la revisión de los planes. | Planeaciones llevadas a cabo en las instituciones de práctica | Por equipos de diferentes instituciones de práctica analizar cada una de las modalidades y revisar con estas las planeaciones aplicadas en el periodo anterior. | Cuadro de fortalezas y debilidades | 24 de  Enero | Rubricas de planeación y elementos de las modalidades. |
| d) Retomar las competencias por campo formativo para enriquecer y elaborar  Las planeaciones de la siguiente jornada de trabajo docente. | Diseñar las planeaciones didácticas para el siguiente periodo de trabajo docente tomando en cuenta las características del niños de grupo | Planeaciones y ficheros de años anteriores. | a) en forma individual diseñar las planeaciones de jornada, modalidad y planes diarios de acuerdo a las características del grupo y de las competencias a favorecer. | Planeación de jornada, planes diarios y de modalidad | Asesorías individuales para planeación  30 enero – 3 de febrero  Entrega de planeación al asesor 2 y 3 de febrero. | Rubricas de planeación. |
| III El desarrollo del documento recepcional | A. Orientaciones básicas para la elaboración del documento recepcional | a) Organizar al grupo para la Elaboración del punto relacionado con el Desarrollo del tema conforme a los elementos establecidos en las orientaciones académicas para la elaboración del documento recepcional. | Elaborar el tercer avance del documento recepcional | De acuerdo a la temática  Calendarización de lecturas anexo  Programa de orientaciones académica para la elaboración del documento recepcional | a) Reestructurar información según el tema  b) Revisa materiales de apoyo que tengan relación al tema que se va a analizar en el documento  c) Por equipos de prácticas  selecciona los textos que sean útiles,  necesarios y pertinentes en relación con el tema a analizar  Asesoría individual para planeaciones y documento recepcional | Segundo avance del documento recepcional  Esquemas de lecturas y ficha bibliográfica | 25 enero  26 de enero | De acuerdo a las rubricas de evaluación  De acuerdo a rubricas de trabajos escritos |
| a) Asistir a las asesorías individuales calendarizadas en este mes  Entrega del segundo avance del desarrollo del documento recepcional | Entregar el avance del documento recepcional de acuerdo a las orientaciones del mismo. | Programa de orientaciones del documento recepcional. Y esquema de trabajo | Asistir según la Calendarización de las asesorías individuales y entrega de todo el avance del documento (tema de estudio, primer y segundo avance) | Trabajo de titulación | 10 de febrero al 1 de abril  \_\_\_de Enero entrega al comité de titulación | De acuerdo al comité de titulación |
| V análisis del trabajo docente | a). Recursos para sistematizar la información sobre la práctica | Orientar Coevaluación de los instrumentos de trabajo. | Analizar las herramientas de práctica y los elementos que se deben considerar para cada uno, para mejorar sus contenidos en su práctica docente. | Diario de trabajo (alumna y tutora) de acuerdo a Unidades de Análisis y Círculo de Smith.   * Cuaderno de investigación, observaciones diarias, seguimiento de caso y cuaderno de juntas * Planeaciones * Evaluaciones – inicial, intermedia, final – continua. * Entrevistas, encuestas, * ( para la próxima jornada de práctica, realizarla de acuerdo a temática del documento recepcional) archivos – expedientes. | Revisar el diario de trabajo de las alumnas e identificar las unidades de análisis y los núcleos temáticos.  En parejas compartir ideas y experiencias sobre el cuaderno de notas científicas, y seguimiento de casos  Revisar rúbricas de evaluación de las modalidades, para considerarlas en la práctica. | Registro de indicadores para mejorar sus herramientas de práctica. | 26 y 27 de enero | Coevaluación de las herramientas de práctica. |
|  | B Recursos para sistematizar la información sobre la práctica | Elaborar indicadores, encuestas, programar visitas domiciliarias, etc. de práctica y del documento recepcional. Rondas, campañas, mato-gimnasia, bailables , conferencia o taller para padres | Rescatar información para enriquecer el documento recepcional de acuerdo a la temática abordada | Seleccionar lecturas para rescatar indicadores | a). Elaborar encuestas y entrevistas que permitan obtener información para enriquecer su documento recepcional y evidenciar la práctica docente. | Entrevistas, indicadores, encuestas etc, para enriquecer el documento recepcional y práctica docente | 1 de Feb. | Indicaciones dados por el asesor de acuerdo a las indicaciones dadas al inicio del ciclo escoltar |
| IV Núcleos Temáticos | B. Los niños del grupo | Retomar los instrumentos relacionados con estudio de caso para realizar el análisis con los evidencias recabadas | Analizar la información recabada de estudio de caso para plantearse nuevas estrategias de sistematización. | Instrumentos donde se recabo la información | a) De informa individual elaborar un escrito donde se plasme el análisis de los niños de caso  b) Diseño de entrevistas para los niños de seguimiento de casos, la secuencia de la entrevista | Anotaciones de los niños de estudios de casos realizados en la jornada de trabajo docente Estrito retomando los elementos a evaluar de las rubricas  Encuestas, entrevistas de estudio de caso | 1 de febrero | Rubricas de escritos.  Elementos de elaboración de los instrumentos. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | CENEVAL | a). Estudio, revisión y análisis del las lecturas de los nulos temáticos y del CENEVAL  b).Presentar dos exámenes para su evaluación (CENEVAL acorde a los contenidos abordados) | Repasar los contenidos adquiridos en los semestres anteriores y adquirir nuevos conocimientos, e identifiquen su aplicación en la práctica | Guía del CENEVAL y calendarización de las lecturas de los núcleos temáticos | Realizar reportes de lecturas previos al análisis de las lecturas, elaborar reactivos prácticos de las lecturas analizadas, elaborar cuadros de doble entrada, mapas conceptuales etc. | Reportes de lecturas en el cuaderno de CENEVAL o de seminario según corresponda.  Conclusiones por grupo.  Reactivos teóricos y prácticos para la aplicación del examen. | Aplicación de exámenes el día 27 de enero  Examen de los Núcleos Temáticos, y Ceneval.  que se vieron del 24 al 3 de febrero | Rubricas para cada uno de los productos elaborados. |