** LISTA DE COTEJO DE TIPOLOGÍA DEL DOCUMENTO RECEPCIONAL**

**CICLO ESCOLAR 2014-2015**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| APARTADOS DEL DOCUMENTO RECEPCIONAL | ESPECÍFICACIONES | Si/NO | OBSERVACIONES |
| **PORTADA** | Nombre de la institución |  Letra Times New Román, número 18 ó 17.5. Mayúsculas y negritas. |  |  |
|  | Escudo  | Ancho: 4 cm. Largo: 6 cm Centrado |  |  |
|  | Título del trabajo | Letra Times New Román, número 18 Mayúsculas y negritas, centrado, sin comillas 154 Caracteres |  |  |
|  | Nombre de la alumna. | Letra Times New Román, mayúsculas, centrado y en negritas número 16 |  |  |
|  | Presentado por:  | Letra Times New Román, mayúsculas y minúsculas, número: 14 ó 13 |  |  |
|  | Leyenda: Como Opción para Obtener el Título de Licenciada en Educación Preescolar | Letra Times New Román, centrado, mayúsculas y minúsculas.En número: 14 ó 13 |  |  |
|  | Lugar (inferior IZQUIERDO)Fecha (inferior DERECHO)Estos en el mismo | Mayúsculas y minúsculas, letra Times New Román, número 14Saltillo, Coahuila de Zaragoza Julio 2015 |  |  |
| **AGRADECIMIENTO** **Y/0 DEDICATORIA** |  Letra Arial. Número16,mayúsculas, negritas y centrado |  |  |
| **ÍNDICE** | Centrado, Tipo de letra: Arial número16 mayúsculas y en negritas |  |  |
| **INTRODUCCIÓN** | Centrado, mayúsculas y negritas, letra Arial número16.Mínimo del escrito 2 cuartillas |  |  |
| **TEMA DE ESTUDIO** | Mayúsculas y negritas, letra Arial número16 Máximo del escrito de 13 o15 cuartillas. **Nota:** los casos particulares que se llegaran a presentar serán valorados por el Comité de titulación. |  |  |
| **DESARROLLO** | En caso de que el documento se organice por CAPÍTULOS, se recomiendan tres capítulos de 10 cuartillas cada uno o bien buscar el equilibrio de los contenidos en los apartados, considerando un mínimo de 30 cuartillas de desarrollo. (Como marca el programa de Orientaciones Académicas para la Elaboración del Documento Recepcional. ) El nombre del capítulo, tema y/o subtemas van con letra Arial número 14, en negritas, mayúsculas y minúsculas. (tema o capítulo inician en hoja nueva)-La palabra CAPÍTULO va con mayúsculas número 16-Si es por temas, únicamente se pone el nombre del tema.**Nota:** los casos particulares que se llegaran a presentar serán valorados por el Comité de titulación. |  |  |
| **CONCLUSIONES** | Mayúsculas y negritas, letraArial número 16.Mínimo del escrito de 3 cuartillas |  |  |
| **BIBLIOGRAFÍA** | La palabra bibliografía**:** Enmayúsculas y negritas letra Arial número 16, en orden alfabéticoSangría francesa,de 13 a 15 referentes.No se numera la páginaNota: Los autores que mencionan en este apartado, deberán estar en el contenido del documento. |  |  |
| **ANEXOS** | Mayúsculas y negritas, letra Arial número16.Breve descripción del anexo. Página donde se menciona el anexo entre paréntesis |  |  |
| **MÁRGENES**  |  Tamaño: 2.5 superior, 2.5 derecho, 2.5 inferior y 3.5 izquierdo |  |  |
| **INTERLINEADO** |  Tamaño: 1.5Espacios entre párrafos |  |  |