



Nombre: Asignación de Jardines de Niños para Jornadas de Observación y Práctica Docente		
Area Responsable del Proceso: Subdirección Académica		Fecha de Efectividad: Mayo 2012
Código: ENEP-P-ST-03		Hoja: 1 de 5
Requerimiento: 7.5.1 y 7.5.3	Copia No. 00	No Versión: 00

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Puesto	Subdirección Académica	Control de documentos	Dirección
Fecha	Mayo 2012	Mayo 2012	Mayo 2012
Firma			
Nombre			

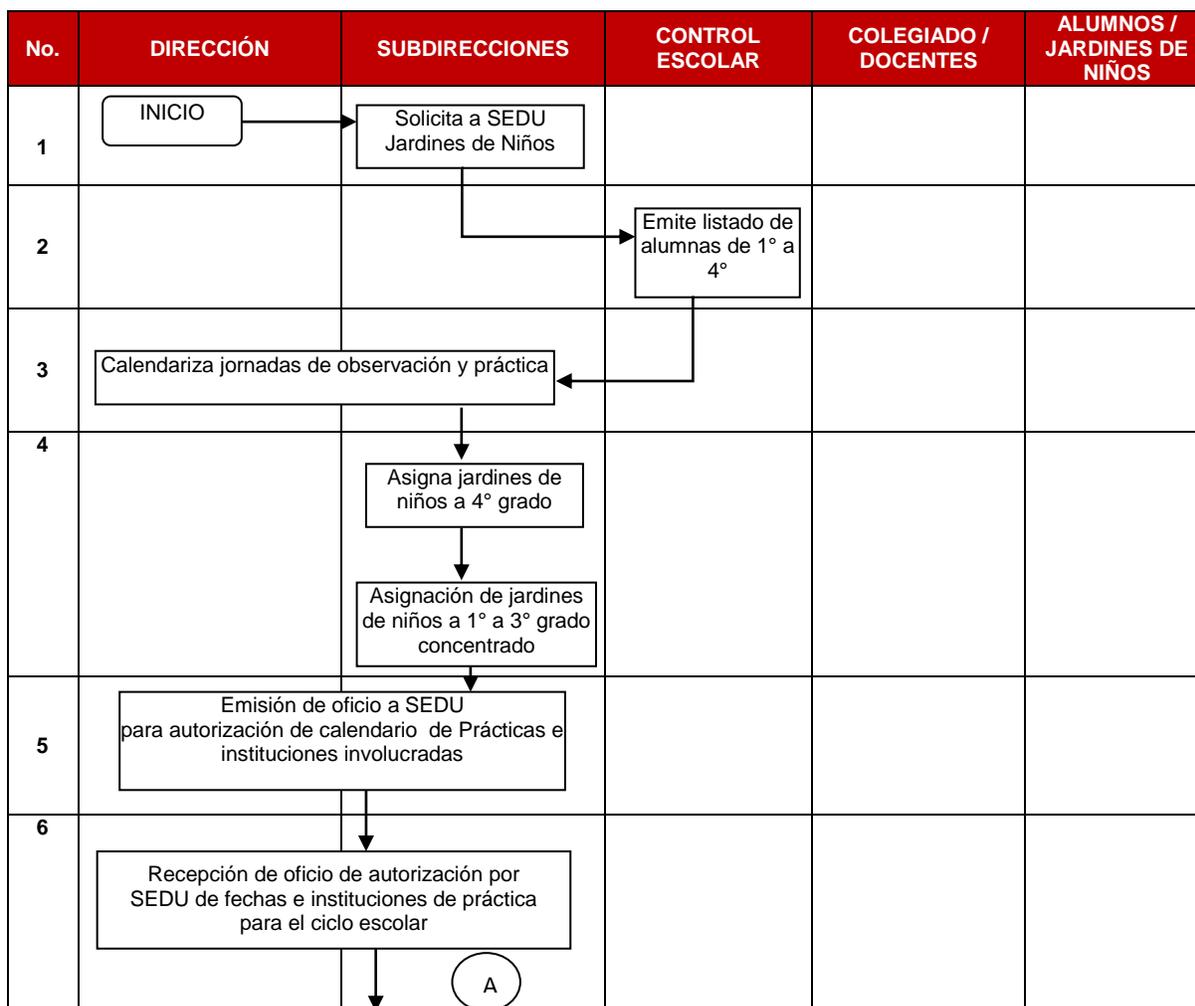
I. OBJETIVO.

Organizar las jornadas de observación y práctica mediante la asignación de grupos, y el flujo adecuado y oportuno de la información.

II. ALCANCE.

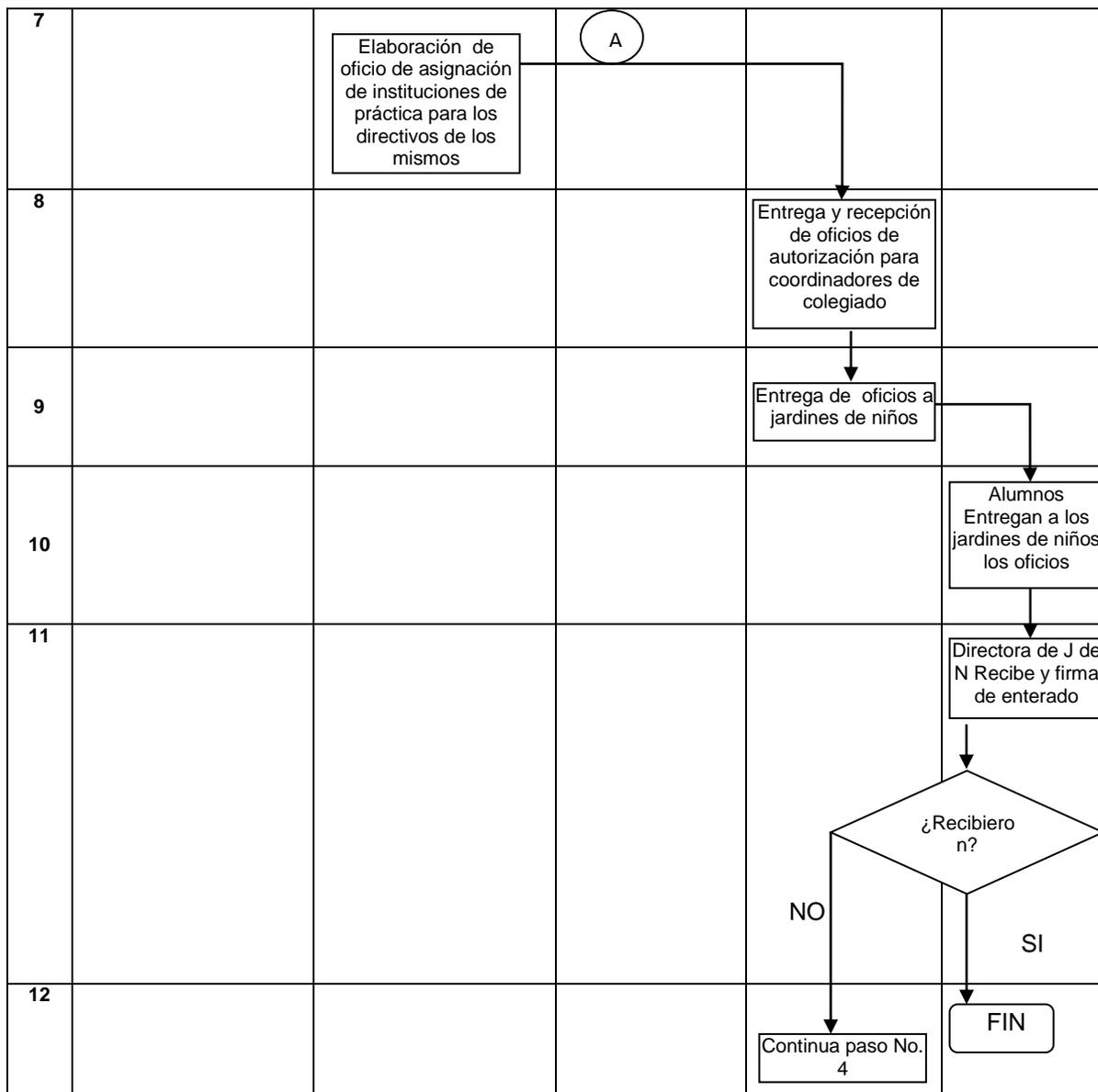
Alumnos y docentes de la ENEP e instituciones de educación preescolar.

III. DIAGRAMA DEL PROCESO





Nombre: Asignación de Jardines de Niños para Jornadas de Observación y Práctica Docente	
Area Responsable del Proceso: Subdirección Académica	Fecha de Efectividad: Mayo 2012
Código: ENEP-P-ST-03	Hoja: 2 de 5
Requerimiento: 7.5.1 y 7.5.3	Copia No. 00
No Versión: 00	



IV. POLÍTICAS

1. En el caso de primer semestre también se asignan centros de educación infantil, jardines de niños y escuelas primarias.
2. La asignación se realiza tomando en cuenta el número de grupos de la institución de práctica. En el caso de cuarto grado será de no más del 50% del total de los grupos.
3. La calendarización de actividades de observación y práctica la realiza la subdirección académica y se presenta a los colegiados para su validación; durante el primer mes del semestre.
4. La asignación de grupos de práctica para los alumnos de 1° a 3° se realiza a finales del primer mes de trabajo en el semestre en coordinación de maestros de acercamiento a la práctica, coordinadores de colegiado y subdirección académica.



Nombre: Asignación de Jardines de Niños para Jornadas de Observación y Práctica Docente		
Área Responsable del Proceso: Subdirección Académica		Fecha de Efectividad: Mayo 2012
Código: ENEP-P-ST-03		Hoja: 3 de 5
Requerimiento: 7.5.1 y 7.5.3	Copia No. 00	No Versión: 00

5. Los coordinadores de colegiado realizan y resguardan el registro de los jardines asignados como respaldo en concentrado por grupo.
6. Se envía a la DENAD la propuesta de calendarización de jornadas de observación y práctica para su autorización, esta se realiza la última semana de septiembre.
7. El maestro responsable de la materia de observación o acercamiento a la práctica debe contar con un registro de instituciones y alumnos para su organización.
8. La reasignación de instituciones se realiza con la petición del maestro de grupo o coordinador de colegiado de acuerdo a las problemáticas o circunstancias presentadas y bajo valoración.
9. El alumno debe tener institución asignada antes de las visitas previas.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CUÁNDO
1	Revisa base de datos de jardines de niños para prácticas de alumnas Acceso a la página de la SEDU para obtener directorio de los Jardines de Niños existentes en la localidad.	Subdirección académica	Al inicio del año escolar
2	Emite listado de alumnas de 1° a 4° Proporciona lista de alumnas inscritas que incluya reingresos y altas. La asignación de jardines se realiza con los grupos de 4° desde el mes de febrero del ciclo anterior de acuerdo a la inscripción entregada por control escolar y de acuerdo a la asignación jardines de niños y tutoras propuestas por el nivel de preescolar.	Control escolar	Para candidatas a 4° en marzo del ciclo anterior. De 1° a 3° en la segunda semana del semestre en curso.
3	Calendariza jornadas de observación y práctica. En reunión con coordinadores y responsables de área de acercamiento a la práctica se realiza la presentación de propuesta de jornadas de observación de práctica y la calendarización en la semana de planeación semestral. ENEP-F-ST-12	Subdirección académica. Coordinadores y maestros de acercamiento a la practica	Semana de planeación por ciclo escolar
4	Asignación de jardines de niños a 4° grado Asignación de instituciones de práctica de acuerdo a criterios establecidos en normatividad y sectorización de domicilios del alumnado y ubicación de instituciones.	Subdirección académica.	Mes de marzo
4	Asignación de jardines de niños a 1° a 3° grado concentrado Asignación de instituciones de práctica de acuerdo a criterios establecidos en normatividad, considerando número alumnos y requerimiento de programas.	Subdirección coordinadores y maestros de acercamiento a la práctica	Primer mes de inicio del ciclo.
5	Emisión de oficio a SEDU para autorización de calendario de Prácticas e instituciones involucradas. La dirección realiza oficio ENEP-F-D-01 de solicitud de autorización de jornadas que integra fechas e instituciones seleccionadas.	Dirección y Subdirección	Septiembre.
6	Recepción de oficio de autorización por SEDU de fechas e instituciones de práctica para el ciclo escolar Se recibe autorización de la propuesta de calendarización de las jornadas de observación y práctica	Dirección y subdirección administrativa	Septiembre



Nombre: Asignación de Jardines de Niños para Jornadas de Observación y Práctica Docente		
Area Responsable del Proceso: Subdirección Académica		Fecha de Efectividad: Mayo 2012
Código: ENEP-P-ST-03		Hoja: 4 de 5
Requerimiento: 7.5.1 y 7.5.3	Copia No. 00	No Versión: 00

	de alumnas y se remite la copia a las directoras de nivel de preescolar.		
7	Elaboración de oficio de asignación de instituciones de práctica para los directivos de los mismos Elaboración de oficios ENEP-F-D-01 a instituciones de practica por subdirección académica dirigido a los directivos de J.N.	Subdirección académica. personal de apoyo	Una semana antes de visita previa(de acuerdo a calendarización)
8	Entrega y recepción de oficios de autorización para coordinadores de colegiado Los oficios para entrega en jardines de niños los coordinadores de colegiados se los entregan a los maestros responsables del grupo.	Subdirección académica Coordinador de colegiado docentes	2 días antes dela visita previa.
9	Entrega de oficios a jardines de niños El maestro responsable de grupo entrega un oficio al alumno responsable de cada jardín; los recopila ya firmados por las directoras de J.N remitiéndolos posteriormente al coordinador del colegiado para su entrega firmada de la copia de recibido.	Docentes	1 día antes dela visita previa.
11	Alumnos entregan a los jardines de niños los oficios. En día programado para la visita previa, los alumnos se presentan en las instituciones de práctica y realizan la entrega a los directivos de los oficios correspondientes.	Alumnos	Visita previa Según calendarización.
12	Directora de J de N Recibe y firma de enterado En la visita previa realizada a las instituciones los alumnos hacen entrega del oficio al directivo y recogen copia con firma de autorización.	Directivos de J de N y alumnos	Visita previa
12	En caso de no obtener respuesta favorable: Reasigna jardines de niños e inicia proceso Se realiza la reasignación de institución y se procede desde el punto 4	Subdirección académica coordinadores de colegiado docentes	Después de visita previa.

VI. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

DOCUMENTOS	CÓDIGO
Directorio de jardines de niños	Documento externo
Normas de control escolar	Documento externo

VII. REGISTROS

NOMBRE DEL REGISTRO	CÓDIGO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	RESPONSABLE DE CONSERVARLO	LUGAR DE ALMACENAMIENTO	PROTECCIÓN	DISPOSICIÓN
Oficio	ENEP-F-D-01	Tres años	Subdirección académica,	Archivo del área	Impreso	Archivo muerto

ENEP-F-PISGC-01
V00/032012



Nombre: Asignación de Jardines de Niños para Jornadas de Observación y Práctica Docente		
Área Responsable del Proceso: Subdirección Académica		Fecha de Efectividad: Mayo 2012
Código: ENEP-P-ST-03		Hoja: 5 de 5
Requerimiento: 7.5.1 y 7.5.3	Copia No. 00	No Versión: 00

Calendari zación de jornadas de observaci ón y práctica	ENEP- F-ST-12	Tres años	Subdirección académica,	Archivo del área	Impreso	Archivo muerto
---	--------------------------	-----------	----------------------------	------------------	---------	-------------------

VIII. GLOSARIO

TÉRMINO	DEFINICIÓN
J. N. – J de N	Jardín de Niños
ENEP	Escuela Normal de Educación Preescolar

IX. HISTÓRICO DE CAMBIOS

No. DE VERSION	CAMBIOS EFECTUADOS	FECHA DEL CAMBIO