**El proceso evaluativo por competencias.**

|  |  |
| --- | --- |
| El proceso evaluativo por competencias.  Para llegar a la evaluación de las competencias se debe iniciar por la planeación de situaciones didácticas, pues es a partir de la metodología de la planeación por competencias que se desarrolla la estrategia evaluativa en ésa misma dirección.  Enseguida se enlistan los 10 pasos que se sugiere considerar en el diseño de situaciones didácticas bajo el enfoque por competencias, nótese de qué manera está contemplado el proceso evaluativo en ese diseño: | 1. Las situaciones didácticas deben estar diseñadas para abonar y promover a un perfil de egreso previamente definido, para evidenciar una o varias competencias apegadas a un plan de estudios y/o programa.  2. Se debe verificar que genere necesidades en el estudiante y en el grupo.  3. Debe pensarse como actividad en vivo y en una sola exhibición.  4. Planteada preferentemente en equipo o en pares.  5. Resuelve la necesidad o situación problemática planteada.  6. Especifica los niveles de exigencia (Indicadores).  7. Los indicadores se orientan al proceso y al producto.  8. Especifica formas cualitativas de evaluación.  9. Especifica una herramienta de calificación.  10. Se define un criterio de logro, para declarar la competencia lograda o en proceso. |
| EL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS  ¿Qué es el portafolio de evidencias? | El portafolio de evidencias no es un cúmulo de trabajos escolares, ni un archivo de ejercicios acumulados durante un periodo, sin mayor precisión curricular, contrario a lo que generalmente se entiende por el portafolio de evidencias, éste se define como un instrumento para evaluar el proceso evolutivo de una o varias competencias previamente definidas, en un período; de preferencia aquéllas que son genéricas por ejemplo las del perfil de egreso o las competencias disciplinares. |
| ¿Para qué se utiliza? | Para llevar un registro sistemático de las evidencias previamente definidas durante un semestre, un bimestre o un ciclo escolar que den cuenta de cómo va evolucionando cualitativa y cuantitativamente una o varias competencias.  De tal suerte que si se ha diseñado para evaluar la competencia de utilizar el lenguaje escrito con fluidez y claridad en diferentes contextos y situaciones (rasgo 1 del Perfil de egreso de Educación  Básica) entonces, desde la planeación se define que ésa es la competencia que se va a evidenciar en un trayecto evolutivo.  Además, debe diseñarse desde la planeación la herramienta con la que se va a calificar el portafolios y definir desde ese momento los indicadores que se van a considerar para evaluarlo |
| ¿Cómo se construye? | Se define la competencia o competencias a evaluar a través del portafolios de evidencias preferentemente del Perfil de Egreso o de las disciplinares básicas. Ejemplo: 1. Utiliza el lenguaje escrito con fluidez y claridad en diferentes contextos y situaciones.  Se inicia con preguntas detonadoras sobre el uso del lenguaje y las inconveniencias de no ser competente para poder expresarse por escrito, se forman binas y se invita a elaborar sus portafolios decorándolos y poniéndoles sus nombres de manera creativa, se dan instrucciones sobre lo que debe aparecer cada semana o cada quincena como evidencia, y se entregan los indicadores de evaluación del portafolio a los alumnos.  Las binas decoran sus carpetas y deciden donde van a resguardar su portafolio, al paso de las semanas van resguardando sus evidencias previamente definidas en los indicadores. |
| ¿Cómo se evalúa? | Definir y diseñar Indicadores de evaluación. De proceso.- Los indicadores de proceso corresponden a los criterios de exigencia que se les pide a las binas muestren a lo largo del proceso de conformación de sus portafolios, generalmente de tipo procedimental y actitudinal:   Colabora con su par para completar el portafolio.   Aporta y organiza cronológicamente las evidencias solicitadas en su portafolio.   Muestra satisfacción al trabajar con su par. |

|  |
| --- |
| Sugerencias para construcción del Portafolio |
| * Determinar el Propósito * Seleccionar el contenido y la estructura * Decidir cómo se va a manejar y Conservar el portafolio * Establecer los criterios de evaluación y evaluar el contenido * Comunicar resultados a los estudiantes * Programación de tiempos para evaluación * Instrucciones claras y precisas a los alumnos para la elaboración del portafolio * Evaluar por medio de rúbrica o escala de apreciación |

|  |
| --- |
| Elementos del Portafolio |
| * Portada: Escudo y Nombre de la Escuela. Datos generales del alumno. * Misión y Visión de la Escuela Normal * Índice general del contenido del Portafolio * Notas reflexivas: expectativas de aprendizaje, Lo que desean aprender y lo que aprendieron. * Muestra de todas las evaluaciones escritas y prácticas. * Documentos de trabajo como: recortes, videos, discos, fotos, entre otros. * Material de Apoyo: Presentaciones (clases), Exposiciones, Tareas programadas, Tareas extras, Manuales, Tutoriales, Reportes de las Guías de Observación. |