ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR

**CICLO ESCOLAR *­­2017-2018***

**PROYECTO DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

NOTA: LAS INDICACIONES EN ROJO SE SUPRIMEN AL MOMENTO DE REALIZAR EL PROYECTO.

**Propósito. Planear acciones de acuerdo al área de la ENEP que permitirán llevar a cabo la Planeación estratégica mediante acciones, y metas establecidas para lograr resultados en base a los propósitos establecidos.**

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS*** Proveer a los estudiantes normalistas de 2do y 3er grado, las herramientas necesarias para desarrollar sus competencias comunicativas en el área de francés, a través del trabajo de sistemas (estructuras y funciones gramaticales, vocablos y fonética) y habilidades de la lengua (comprensiones lectora y auditiva, redacción y expresión oral). Consolidar los conocimientos y habilidades en dicha lengua, que permitan alcanzar un manejo de la lengua directamente proporcional a la cantidad de horas trabajadas en el aula.
* Contribuir para que los alumnos y docentes participen en las becas de movilidad.
* Certificar al mayor número de alumnas posibles en TIC y en inglés para que puedan ser partícipes de las becas y además identificar aquellas que exentan el curso de acuerdo al nivel de inglés obtenido. (esto lo maneja el plan de estudios 2012)
* Certificar a los maestros interesados en TIC y en el idioma ingles con el fin de hacer uso delas becas de movilidad que vengan en puerta.
* Contribuir a la estructuración de futuros ciudadanos competentes para insertarse con éxito en la vida social y laboral
* Posibilitar a los egresados la continuidad de estudios para la obtención de mejor preparación.
 |
| **METAS*** Elaboración del proyecto de área
* Establecer vinculación con las áreas encargadas para ver las opciones de formación complementaria que se requieren en congruencia con el plan de estudios vigente.
* Tratar con la Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional los asuntos relacionados con el impacto educativo del área de Formación Complementaría, para su remisión a la Subdirección Académica y Dirección.
* Dar seguimiento y evaluación al proceso de certificación
* Fortalecer la comunicación para lograr que se certifiquen
* Reporte de resultados
* Elaboración de informes y fichas
* Que se certifiquen el 16% de las alumnas en inglés y francés
* Certificar el 30% de la comunidad ENEP entre alumnos y maestros en tecnología de la información y comunicación
 |
| **EQUIPO DE TRABAJO:** Marlen Muzquiz, María Elena Meza, Mayela Gaona, Diana Cerda  |
| **PRODUCTOS AL TÉRMINO DEL SEMESTRE:**1. Proyecto de área 2. Calendario de actividades 3. Resultados del personal que empieza y termina la certificación 4. Informes semestrales5. Reporte final de área |
| **JUSTIFICACIÓN:**Hoy en día todo profesionista tiene que estar actualizado y ver más ámbitos de posibles áreas de trabajo aparte de la profesión que tiene, para nuestras alumnas es una opción que se les ofrece para salir mejor preparadas y que sea más extenso su área de trabajo.Para los docentes es una oportunidad para actualizarse y estar mejor preparado para impartir sus clases. Y la escuela al contar con estos proyectos logra un mejor nivel y ofrece un servicio de calidad.  |

**INDICADORES DE DESEMPEÑO A LOGRAR POR EL AREA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROCESO** | **INDICADOR** | **OPERACIÓN ARITMÉTICA** | **META** | **PERIODO DE CUMPLIMIENTO** | **FRECUENCIA DE MEDICION** |
| *Capacitar a los aspirantes docentes y alumnos para las certificaciones**Dar seguimiento y evaluación al proceso*  | *Certificación de TIC Educare**Office 2013*  | *Total inscritos a la certificación* ***24*** | *Lograr que el personal docente, administrativo y alumnado acrediten las certificaciones* | *Enero 2018* | *Anual* |
| *Total de inscritos que han logrado la certificación* ***13****13 Word**6 Power point**6 Excel* *2 flash* |
| *Certificación de TIC CONOCER*  | *Total inscritos a la certificación 33* | *Junio 2018* | *Anual* |
| *Total de inscritos que han logrado la certificación -* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Acreditación del idioma: Bulats**Alumnas de primero*  | *Total que presentaron 11* | *Certificar alumnas candidatas para becas de movilidad e intercambio. Certificar a las alumnas interesadas en a acredita su nivel y poder así exentar el curso de inglés.* | *Septiembre 2017* | *Semestral*  |
|  |
| *Certificación ILCE* | *Total inscritos 18* | *Agosto 2017* | *Anual*  |
| *Certificados 17* |
| *en Bulats acreditaron nivel A1 Y A2* *2do año*  | *Total que presentaron*  |  |
| *Acreditaron 4*  |
| *Alumnos Yes Al Inglés* *2do año*  | *Total inscritas 15* | *Julio 2018* |
|  |
| *Académico de capacitación a alumnos para el manejo de habilidades comunicativas en la lengua francesa* | *Curso de francés* | *Total inscritos* ***11*** | *Logros en manejo de la lengua extranjera para la comunicación* | *Ciclo 2017-2018* | *Anual* |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACCIONES GENERALES**  | **ACTIVIDADES ESPECÍFICAS**  | **FECHA DE REALIZACIÓN** | **RESPONSABLES**  | **RECURSOS** |
| Apoyo a la gestión académica  | De acuerdo a las necesidades académicas, buscar opciones para que la escuela ofrezca certificaciones de diferente ámbito  | Ciclo escolar 2017-2018 | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona  | Presupuesto autorizado  |
| Administración de recursos y personal  | Ver los recursos que tenemos y si falta algo para llevar a cabo el proyecto  | Ciclo escolar 2017-2018 | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona | Aulas, instalación de internet y personal capacitado  |
| Gestionar apoyo financiero  | Buscar opciones y dar cotización para certificaciones  |  | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona | Presupuesto autorizado  |
| Seguimiento de certificaciones  | Dar seguimiento a los proyectos de las certificaciones hasta el final del proceso, para que tener la seguridad de que el personal logra ser evaluado.  | Ciclo escolar 2017-2018  | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona | Formatos, listas, personal capacitado  |
| Proyección a la comunidad para la participación  | Dar a conocer los proyectos que se harán en el área para motivar al personal y al alumnado para que entren en los procesos de certificación  | Ciclo escolar 2017-2018 | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona | Redes sociales, pagina web, oficios  |
| Prevención de riesgos  | Tomar en cuenta cualquier tipo de problema por si alguna persona no termina el proceso en buenos términos  | Ciclo escolar 2017-2018 | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona |  |
| Evaluaciones de certificaciones pendientes  | Revisar qué proceso está por concluir y dar seguimiento para terminar con el proceso y lograr que el personal que está pendiente pueda concluir.  | Ciclo escolar 2017-2018 | Diana, Marlen Muzquiz, María Elena, Mayela Gaona | Aulas digitales, instalación de internet y plataforma de proyectos terminados, personal capacitado  |