**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**AGENDA DE COLEGIADO**

**Agenda núm. 2**

**Día 29**

**Mes Agosto**

**Año 2017**

**Propósitos:** Dar a conocer la organización del trabajo colegiado mediante diversas actividades académicas para unificar criterios en el trabajo del semestre**.**

**Actividades:**

* **Bienvenida**
* **Pase de lista**
* **Revisar el reglamento al interior del colegiado**
* **Solicitar que suban encuadres y planeaciones de sus cursos a escuela en red**
* **Definir que maestros realizaran portafolio digital o físico**
* **Capacitación de Soporte técnico (participación )**
* **Solicitar a los docentes comuniquen a sus alumnas que es necesario que todas tengan en sus cuadernos el encuadre de cada curso.**
* **Revisar con Subdirección administrativa las horas asignadas a clase y a departamento.**
* **Revisar y entregar el aula limpia, y los equipos que se usen, cerrar ventanas, persianas, apagar luz y climas.**
* **Permanecer en las áreas que les corresponden (departamentos y horas clase) según corresponda a su horario estipulado.**
* **La entrega de criterios de evaluación para que firmen las alumna se hará llegar por medio de los tutores grupales quienes serán los responsables de recabar las firmas para posteriormente sacar copia y entregar a cada docente.**
* **Identificar las alumnas en riesgo.**
* **El examen semestral, las alumnas presentaran 30 reactivos por unidad, en el caso de los cursos que tienen 4 unidades el límite de reactivos será de 90.**
* **Participación del departamento de becas para dar información.**

**Avisos**

**El día 8 de septiembre aniversario de la ENEP**

**5y 6 de octubre auditoria externa**

**Invitar a los docentes a que revisen su evaluación del segundo momento (accediendo a ellas por medio de entrar a escuela en red, cambiar a ciclo anterior, ir a su materia y buscar como me evaluaron).**

**Solicitar a los docentes y estos a su vez a los alumnos que es necesario cuiden los espacios en los que se les imparte clase apagando luces y aparatos al salir del aula, cerrando puertas y ventanas con el fin de conservar los espacios en buen estado.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vo Bo Subdirector Académico