Diagrama de Proceso e identificación de Riesgos

Colegiados

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Riesgo Externo | Entrada | Área y proceso especifico relacionado | Proceso | Salida | Riesgo Interno | Evidencias |
| * Que no exista una carga académica de los docentes que forman cada uno de los colegiado * Que no se cuente con una organización del tiempo y espacio para llevar a cabo la semana de planeación * La falta de una calendarización de actividades esenciales de la institución para poder realizar las planeaciones docentes | * Carga académica de docentes * Espacio para llevar a cabo la semana de planeación * Directorio de colegiado * Reglamento de colegiado * Planes y programas de cada curso * Criterios de evaluación * Formato de planeación y encuadres * Socializar el proyecto de colegiado del ciclo escolar anterior y restructurar los objetivos y metas | Subdirección Académica  Subdirección Administrativa  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Semana de Planeación | * Lista de docentes que integran el colegiado * Correo electrónico y teléfono celular de los docentes * Reglamento de colegiado * Criterios de evaluación * Planeación semestral y encuadre de cada curso * Propuesta de objetivos y metas del colegiado durante el ciclo escolar vigente | * Que no se realicen las actividades asignadas en tiempo y forma. * Que no se analice y se propongan objetivos y metas para elaborar el proyecto de colegiado * Que los docentes no cumplan con el horario en la semana de planeación para realizar planeaciones de los cursos y por lo tanto no se lleguen a tomar acuerdos sobre los criterios de evaluación. | Registro de la agenda de colegiado ENEP-F-C-02, acta de colegiado ENEP-F-C-01, registro de asistencia ENEP-F-C-03  Registro del Directorio ENEP-F-C-23, reglamento de colegiado ENEO-F-C-06, criterios de evaluación ENEP-F-C-05 y planeación semestral ENEP-ST-F-03 y encuadre ENEP-F-ST19  Registro del proyecto de colegiado ENEP-F-PISGC-17 |
| * Que no se dé a conocer el manual de funciones * Que no se les dé a conocer los objetivos de PDI * Que no se tenga una calendarización con las actividades de la institución que los docentes necesiten para realizar sus planeaciones * Que no se cuenten con indicadores de seguimiento y medición para establecer las metas del proyecto | * Carga académica de los docentes * Asignación de tiempo y espacio para llevar a cabo el colegiado * Calendarización de actividades académicas | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Elaboración de proyecto | * Registro de las acciones a realizar durante el ciclo escolar * Metas y objetivos del colegiado durante el ciclo escolar de acuerdo a los indicadores de seguimiento y medición | * Que no se lleven a cabo las funciones propias del colegiado * Que no se calendaricen las actividades del ciclo escolar * Que no fluya la información de manera adecuada * Que no se cumplan las metas y objetivos planteados durante el ciclo escolar * Que no identifiquen los indicadores de medición | Registro del proyecto de colegiado ENEP-F-PISGC-17 |
| No  ¿Es aprobado?  Si | | | | | | |
| * Que no se dé la agenda de intercolegiado * Que no se de la información de manera pertinente y oportuna * Que no se den a conocer actividades específicas * Que no se dé tiempo para la elaboración de reactivos en el colegiado, así como las actividades programadas por la subdirección académica * Falta de carga horaria para los docentes de colegiado | * La agenda del intercolegiado * Agenda del colegiado * Elaboración de reactivos | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Sesiones de colegiado | * Agenda de colegiado * Acta de colegiado * Lista de asistencia * Reactivos para la elaboración del examen institucional. | * Falta de seguimiento a las actividades escolares * Falta de comunicación con los docente del colegiado * Que no se realicen las actividades programadas. * Que no se cuente con reactivos para aplicar el examen institucional. * Que no asistan los docentes por actividades institucionales | Registro de la agenda de colegiado ENEP-F-C-02, acta de colegiado ENEP-F-C-01, registro de asistencia ENEP-F-C-03 |
| * La falta de planeación semestral por lo docentes * La inasistencia de los docentes al colegiado * Que no se asigne tiempo necesario para la realización de este * Que haya suspensión de labores u otras actividades que impidan la realización del colegiado | * Planeaciones de cada uno de los cursos * Calendarización de exámenes y periodos de practica | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Avance programático | * Registro de la Unidad que se está llevando a cabo, el tema, las actividades, evaluación y observaciones durante cada semana | * No se puede dar seguimiento al cumplimiento de los contenidos de cada uno de los cursos * No existe la evidencia de que se esté llevando la planeación semestral en tiempo y forma * Riesgo académico en las alumnas por reprobación * No se den los contenidos en tiempo y forma para presentar exámenes institucionales | Registro de avance programático ENEP-F-C04 |
| * No detectar desde control escolar los alumnos reprobados * Que los docentes no identifiquen alumnos en situación de riesgo de acuerdo a cada uno de los curso | * Lista de alumnos reprobados por curso * Socializar en el colegiado a través de los docente los alumnos que presenten alguna problemática específica que se presente como inasistencia, falta a las jornadas de práctica, bajo rendimiento académico, aspectos médicos, económicos o emocionales | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional  Control escolar  Tutoría | Alumnos en riesgo | * Identificación de alumnas de bajo rendimiento académico, salud, económico y emocional * Dar a conocer al tutor para que le dé seguimiento al alumno | * Que no se le dé seguimiento a las problemáticas o necesidades que presentan el alumnado * Que no sea canalizado al área de Tutoría para que se le dé seguimiento a los alumnos de bajo rendimiento académico o alguna atención personalizada que necesite. | Registro de alumnos en riesgos ENEP-F-C-07 |
| * Que no se promuevan momentos de actualizaciones docentes al interior del colegiado * Que no existan actualizaciones programadas de acuerdo a las necesidades de la institución y su planta docente * No exista el recurso económico para llevar a cabo estas actualizaciones * Falta de compromiso de los docentes para llevar a cabo las actualizaciones docentes | * Propuesta de actualizaciones por los docentes de colegiados * Programación de las actividades de actualización | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional  Formación Continua | Actualización | * Registro de las actualización llevadas a cabo al interior de cada colegiado * Generar un producto para evidenciar la actualización brindada por el docente | * La falta de profesionalización de los docentes * Que las actualizaciones docentes no tengan un impacto en los procesos académicos. * Que exista un desfase de los enfoques y teorías que se manejan en el Plan de estudios de la licenciatura y los programas de educación básica. | Registro de agenda  Registro de actualización ENEP-F-C-17 |
| * Que no exista una calendarización de jornadas de práctica profesional * Que no estén asignados los jardines de niños por grado * Que los docentes no tengan suficientes horas para visitar los jardines de niños | * Calendarización de jornadas de practica * Listado de jardines de niños y educadora a cargo * Reglamento de práctica profesional | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Organización de Jornadas de Práctica Profesional | * Calendarización de las jornadas de práctica * Ubicación de las alumnas en las instituciones de práctica * Organizar al interior del colegiado la asignación de docentes que realizarán el acompañamiento a las instituciones de práctica. | * No se organicen las jornadas de práctica * Falta de acompañamiento   de los docentes en las instituciones de práctica | Calendarización de jornadas de práctica ENEP-F-D-11  Ubicación de alumnas en las instituciones de práctica y asignación de docentes para el acompañamiento. ENEP-F-C-08 |
| * Que no asistan los docentes a las instituciones de práctica * Actividades de la institución que al docente le imposibilite la asistencia a los jardines de práctica | * Ficha de evaluación de acompañamiento * Ficha de asistencia para los docentes | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional  Enlace Organizacional | Visita a las instituciones de práctica | * Asistencia de los docentes a los jardines de practica * Evaluación sistemática de la práctica profesional de los estudiantes * Acompañamiento, seguimiento y asesoría de la práctica profesional por el docente asignado | * No se de el acompañamiento y asesoría de la práctica profesional de los alumnos. * No habría una valoración del desempeño docente del alumnado * No se cumpliría la meta de los alumnos observados | Registro de acompañamiento  ENEP-F-C-13 |
| * Que no se entreguen los reportes de acompañamiento de los docentes a las jornadas de observación y práctica profesional. * Que no se realice en análisis de los resultados de las prácticas docentes de la alumna normalista durante las jornadas de práctica profesional * Que no se entregue la ficha de evaluación de la educadora y del docente asignado a observar a la alumna | * Registro de la ficha de evaluación docente * Reporte de acompañamiento de los docente * Ficha de evaluación de la educadora * Análisis de los resultados de las jornadas de práctica. | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia  Desarrollo Profesional  Docentes del trayecto de Práctica Profesional. | Análisis de las Jornadas de Práctica | * Concentrado de fortalezas, debilidades y retos práctica docente del alumno. * Identificación de fortalezas y áreas de oportunidad del acompañamiento docente. * Reporte de acompañamiento de los docentes en las jornadas de práctica profesional | * Que no se identifiquen las fortalezas y áreas de oportunidad en las jornadas de observación y practica las fortalezas y debilidades * Que no se atiendan las áreas de oportunidad e impacten en el perfil de egreso de los estudiantes * Que los docentes no asistan al acompañamiento a las jornadas de práctica. | Registro de reporte de acompañamiento de los docentes en las jornadas de observación y práctica docente  ENEP-F-C-12  Análisis de los resultados de los resultados de la práctica profesional  ENEP-F-C-14  Análisis de la intervención docente del alumno normalista  ENEP-F-C-16 |
| * Que no se aplique la evaluación del trabajo colegiado * Que no se lleven a cabo las actividades programadas ( Alumnas en riesgo, actualización docente, * Que no se entregue una ficha técnica que evidencie las metas logradas e indicadores de evaluación y las estrategias de mejora. | Evaluación del Trabajo colegiado:   * Identificación y canalización de alumnas en riesgo. * Avance programático de cada uno de los cursos * Evaluación de la organización * Evaluación de las jornadas de práctica * Registro de actualizaciones docentes | Subdirección Académica  Coordinación de Docencia y Desarrollo Profesional | Evaluación del proceso y elaboración de la ficha técnica y planteamiento de estrategias de mejora | * Ficha técnica con el reporte de indicadores de evaluación y estrategias de   mejora para el próximo ciclo escolar.   * Uso de método de evaluación inadecuado. | * Informe con indicadores bimestralmente. * No se entregue la ficha técnica semestral. | Ficha técnica |