**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR.**

**CICLO ESCOLAR 2020 – 2021**

****

**EVIDENCIA DE LA UNIDAD III**

**CURSO:** LENGUAJE Y ALFABETIZACIÓN.

**MAESTRA:** ELENA MONSERRAT GAMEZ CEPEDA.

**ALUMNA:** XIMENA ISAMAR JIMÉNEZ ROMO.

**2° “B” #10**

**Unidad de aprendizaje III. Las intervenciones didácticas en la enseñanza del lenguaje y alfabetización temprana.**

* Detecta los procesos de aprendizaje de sus alumnos para favorecer su desarrollo cognitivo y socioemocional.
* Aplica el plan y programas de estudio para alcanzar los propósitos educativos y contribuir al pleno desenvolvimiento de las capacidades de sus alumnos.
* Integra recursos de la investigación educativa para enriquecer su práctica profesional, expresando su interés por el conocimiento, la ciencia y la mejora de la educación.

**SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA. 21/ENERO/2021**

**Introducción**

Un informe es un documento escrito que tiene como fin exponer información objetiva, de manera clara y ordenada.

En el presente trabajo se muestra un informe de la práctica que se elaboró como evidencia de la unidad 2 una secuencia didáctica la cual se trabajó con tres cursos (Lenguaje y Alfabetización, Iniciación Al Trabajo Docente y Estudio Del Mundo Social) cada uno con diferentes indicadores que se debían relacionar con la aplicación de la actividad del tema fue “La familia”. Se habla sobre la experiencia que se dio el día que se aplicó la actividad y se comenta lo que se observó, como se desarrolló y también pequeñas dificultades que se presentaron.

Díaz Barriga, sociólogo y especialista en didáctica, señala que la elaboración de una secuencia didáctica es una tarea importante para organizar situaciones de aprendizaje que se desarrollarán en el trabajo de los estudiantes.

**Desarrollo**

**Informe de mi práctica**

En el mes de noviembre del 2020 se nos dio la tarea de realizar una secuencia didáctica por equipos en la cual fue enfocada especialmente en el tema “La familia”. Está secuencia didáctica fue redactada con diferentes indicadores que fueron solicitados de tres diferentes cursos que fueron Lenguaje y Alfabetización, Iniciación Al Trabajo Docente y Estudio Del Mundo Social en las cuales se relacionaban con el tema.

La elaboración de una secuencia didáctica es una tarea importante para organizar situaciones de aprendizaje que se desarrollarán en el trabajo de los estudiantes. Es decir, refieren al orden particular que se otorga a los distintos componentes que integran un ciclo de enseñanza y aprendizaje en pos de lograr los objetivos previamente establecidos. Una secuencia didáctica puede ser pensada como un conjunto o secuencia de clases. (Díaz Barriga, 2013)

En el equipo nos dimos a la tarea de buscar un cuento que se relacionara con el tema “La familia” pero además que dejara un buen mensaje para los niños al igual que estuviera acorde al grado escolar que se planeó. La secuencia llevaba el cuento llamado “La familia de Ana” en la cual nos ayudamos a interpretarlo con pictogramas.

La utilización de los pictogramas es una herramienta muy valiosa dentro del ámbito educativo que permite el desarrollo de la imaginación, el pensamiento y en nuestro caso de estudio de la habilidad lectora. Al igual se planteó como metodología los pictogramas para adquirir, y promover la habilidad lectora de los niños y niñas desde sus primeros años de vida, potenciando así sus capacidades humanas relacionadas con el desarrollo lector.

El día 29 de noviembre del 2020 tuve la oportunidad de impartir una clase virtual por la plataforma de Teams en la cual recibí el apoyo de mi sobrina llamada Karla, ella cursa tercer año de preescolar, es decir, tiene la edad de 5 años.

Está claro que Internet y las redes sociales plantean nuevos desafíos, entre ellos impone**repensar el concepto de alfabetización, en un mundo en el que buena parte del intercambio escrito se produce a través de pantallas, en la web**.  Ferreiro sostiene que no corresponde hablar de educación digital o de alfabetización digital: “Hablo de alfabetización, a secas, la que corresponde a nuestro espacio y tiempo” (Emilia Ferreiro).

Inicie la actividad con un pequeño video llamado “La familia dedo” con la canción se le puso era para acercarla al tema, de ahí me pase a hacerle unas preguntas sencillas como: ¿Para ti que es la familia?, ¿Quiénes integran tu familia?, ¿Por qué es importante pertenecer a una familia?

Después pase a narrar el cuento pero antes de iniciar invite a Karla para que me ayudara a leer el cuento, dándole a explicar que me ayudaría a decir lo que veía en las imágenes que iban apareciendo en la lectura, ya que en el momento que le pedí su ayuda note que se puso nerviosa por lo que pensó que solita iba a leer el cuento.

Siguiendo con la lectura del cuento pude notar que poco a poco ella se iba relajando y le fue fácil interpretar lo que veía en los dibujos. Se notaba como si iba comprendiendo la lectura porque se veía su atención a pesar de que era una clase a distancia. El plan de estudios 2011 (Secretaria de Educación Pública [SEP] 2012 p. 46) “La literatura es un ámbito para la comprensión y el razonamiento sobre el mundo, ya que permite el reconocimiento de los diferentes modos de pensamiento y expresión, y de los diversos géneros”.

Al terminar de leer el cuento le pregunte si le gusto el cuento y de ahí pasamos a la actividad que fue realizar un dibujo de su familia en el cual le solicite que pusiera su nombre y el título La familia como ella pudiera, en ese momento la vi muy segura de lo que iba a realizar y se notaba como inicio con escribir su nombre el cual fue rápido para ella en cambio en el momento de escribir familia si se veía como deletreaba para ver cuál letra seguía. En ese momento me quedo claro que Karla ya sabe identificar las letras por que no necesito el ver la pantalla de la computadora para copiar la palabra familia. **“Leer no es descifrar. Escribir no es copiar”** (EMILIA FERREIRO).

Después que termino su dibujo le pedí que me lo explicara y rápido lo mostro a la pantalla y lo explico con facilidad.

Para finalizar la actividad volví hacerle unas preguntas pero ahora sobre el cuento que acabábamos de leer hace unos minutos para ver si aún recordaba el cuento, fueron preguntas como: ¿Cuál era el nombre del cuento?, ¿Qué mascota tiene la familia de Ana?, ¿Con quién se fueron de vacaciones?, ¿Por qué estaba preocupada la mamá de David?, Karla tiene muy buena memorización y comprensión ya que si pudo responderme las preguntas que le hice a pesar de que ya habían pasado unos minutos de haberla leído.

**Conclusión**

Como conclusión al realizar esta práctica del cuento con la ayuda de los pictogramas pude observar que es una manera sencilla para acercar a los niños a las lecturas, en el caso de Karla pude observar muchas cosas como su facilidad de comprensión y el seguimiento que tenía con la lectura. El aprendizaje del lenguaje escrito consiste en apropiarse de un sistema determinado de símbolos y sig nos cuyo dominio marca un momento crucial en el desarrollo cultural del niño (Vygotski, 1931/1995a).

Se podía notar como inicio con escribir su nombre el cual fue rápido para ella en cambio en el momento de escribir familia si se veía como deletreaba para ver cuál letra seguía. Se observaba como ella ya lograba reconocer las letras sin la necesidad de copiarlas.

En la elaboración de este informe me hizo recordar de una experiencia diferente que pude realizar a pesar de que fue virtual pero me gusto aunque si hubo problemas por la conexión de internet. Pero fue fácil el trabajar con una sola niña ya que así podría dar a entender con facilidad el tema aunque el hecho de poder realizar esta actividad de forma presencial también me hubiera gustado mucho.

(P. Gonzalez, 2007). “el alumno es quien aprende, aquel por quien, y para quien existe el aula, debe haber una adaptación reciproca orientada a la integración e identificación del alumno”

**Referencias bibliográficas.**

Díaz-Barriga, Á. (2013). *Guía para la elaboración de una secuencia didáctica*. UNAM, México, consultada el, 10(04), 1-1

Ferreiro, E. y Teberosky, A. (1979). *Los sistemas de escritura en el desarrollo del niño,* México: Siglo XXI.

Ma del Refugio Pérez González. (2007, junio). *La enseñanza del lenguaje escrito en la educación preescolar.*

ROSALÍA MONTEALEGRE. LUZ ADRIANA FORERO. (2006). *DESARROLLO DE LA LECTOESCRITURA: ADQUISICIÓN Y DOMINIO*. 2006, de ACTA COLOMBIANA DE PSICOLOGÍA Sitio web: <https://www.redalyc.org/pdf/798/79890103.pdf>

ORGANIZA POR APELLIDO

Secretaria de Educación Pública: SEP. (2011).  *Plan y programa de estudio, orientaciones didácticas y sugerencias de evaluación: Educación Preescolar.* México.

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA**

**CICLO ESCOLAR 2020-2021**

**CURSO: LENGUAJE Y ALFABETIZACIÓN**

**Evidencia:**

Informe analítico sobre la práctica realizada en cuanto a su desempeño docente en la práctica realizada

**Propósito:** Evaluar si el alumno adquirió saberes didácticos y psicolingüísticos para orientar las intervenciones didácticas en la enseñanza del lenguaje y alfabetización temprana.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rúbrica:** Las intervenciones didácticas en la enseñanza del lenguaje y alfabetización temprana | | | | |
|  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Introducción | No es clara ni especifica el propósito del  texto. | Presenta una introducción, pero no se refiere  concretamente al  texto, es decir, al  qué y al cómo. | Explica de qué trata  el texto, especificando las partes que lo componen. | Explica con claridad  de qué trata el texto especificando las partes que los componen y una pequeña descripción de cada una de ellas |
| Desarrollo | Conceptualiza situaciones didácticas sin mostrar análisis de las aplicadas para el proceso de alfabetización | Conceptualiza, desarrolla y aplica situaciones didácticas que favorecen el proceso de alfabetización didácticas sin mostrar análisis de las decisiones e intervenciones didácticas del docente durante el desarrollo de situaciones didácticas | Conceptualiza, desarrolla y aplica situaciones didácticas que favorecen el proceso de alfabetización y aquellas que lo obstaculizan, de manera objetiva, sistematiza con la finalidad de generar condiciones didácticas sin mostrar análisis de las decisiones e intervenciones didácticas del docente durante el desarrollo de situaciones didácticas creadas para el proceso de alfabetización. | Conceptualiza, desarrolla y aplica situaciones didácticas que favorecen el proceso de alfabetización y aquellas que lo obstaculizan, de manera objetiva, sistematiza con la finalidad de generar condiciones didácticas básicas a través del análisis de las decisiones e intervenciones didácticas del docente durante el desarrollo de situaciones didácticas creadas para el proceso de alfabetización. |
| Ortografía | Más de 7 errores de ortografía | De 4 a 6 errores de ortografía | De 1 a 3 errores de ortografía | Ningún error de ortografía |
| Conclusión | Solo muestra un pequeño resumen de los contenidos del texto. | Sólo incluye opiniones personales sin citar ni considerar referentes teóricos. | Incluye opiniones  personales, y menciona algunos referentes teóricos. | Incluye opiniones  Personales combinados con  argumentos  bibliográficos |
| Referencias | No mostró fuentes. No referenció adecuadamente. | Mostro muy pocas fuentes las cuales no son pertinentes y/o confiables (4). | Utiliza algunas fuentes, la mayoría  provistas por el profesor.  · Sus fuentes son útiles, aunque no  suficientes o pertinentes (5).  · Tiene algunos problemas con el uso  de las normas APA. | Utiliza fuentes de forma adecuada,  de acuerdo con las normas APA.  Busca fuentes externas a las  provistas por el profesor.  · Sus fuentes son suficientes (6) y  pertinentes. |

9.6

**TIPOLOGÍA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN**

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Grado, Sección; \_\_\_\_\_ Fecha; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Portada** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR  Mayúsculas, Times New Roman 16 |  |  |  |
| Escudo de la ENEP  4cm de ancho x 6 cm de largo |  |  |  |
| TÍTULO DEL TRABAJO  Mayúsculas, Times New Roman 16  Menor de 200 caracteres  Competencias del curso |  |  |  |
| **PRESENTADO POR:**  Mayúsculas, Times New Roman 14, negritas |  |  |  |
| NOMBRE DEL ALUMNO  Mayúsculas, Times New Roman 16  Se escribe el nombre completo del alumno, sin la leyenda nombre del alumno |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| **SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**  Mayúsculas, Times New Roman 12, negritas  Ubicar en la parte inferior izquierda |  |  |  |
| **ENERO 2020**  Mayúsculas, Times New Roman 12, negritas  Ubicar en la parte inferior derecha |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Introducción**  Primera letra con mayúscula, centrado, negritas, Times New Roman 14 |  |  |  |
| Desarrollo de la introducción   * Times New Roman 12 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Títulos**  Primera letra con mayúscula, centrado, negritas, Times New Roman 14  Espaciado anterior 0, posterior 24 y sangría 0  Iniciar en hoja nueva cada título  Sin punto final | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subtítulos** |  |  |  |
| Primera letra con mayúscula, alineado a la izquierda, negritas, sin punto final  Times new Roman 12  Entre el título y el subtítulo doble espacio  Son opcionales |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Desarrollo del trabajo |  |  |  |
| Times New Roman 12, alineado a la izquierda |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Conclusiones**  Primera letra con mayúscula, centrado, negritas, Times New Roman 14 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Desarrollo de las conclusiones   * Times New Roman 12 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Referencias**  Primera letra con mayúscula, centrado, negritas, Times New Roman 14 |  |  |  |
| Incluir sangría especial 1.25  Se ordena alfabéticamente por la primera letra del apellido del autor.  El nombre del libro deberá ir en letra cursiva  Se escribe apellido del autor, iniciales de su(s) nombre(s). Año entre paréntesis. *Título del libro.* Ciudad: Editorial  Cuando el autor sea SEP deberá decir completo Secretaría de Educación Pública |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| **Anexos**  Primera letra con mayúscula, centrado, negritas, Times New Roman 14 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| La leyenda Anexo 1, va entre paréntesis (en el desarrollo del trabajo)  Ejemplo: (Anexo 1)  En el apartado de Anexos: incluye número del Anexo, página donde se menciona el anexo, descripción de la evidencia presentada.  Ejemplo: Anexo 1, p. 3. Fotografía de taller aplicado a padres de familia  Los anexos que se incluyan deben estar contestados (encuestas, entrevistas, test, etc) |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Citas según APA** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \*La cita textual va entre comillas  \*Debe ser menor a 40 palabras  Después del entrecomillado o al terminar el parafraseo de cada cita deberá ir escrita la cita  NOTA: la única cita textual mayor a 40 palabras es donde menciona la competencia profesional seleccionada y sus unidades. |  |  |  |
| Solo aparecerá el apellido del autor, página y año de la obra entre paréntesis.  Por ejemplo: (Neve, 2003, p.25) |  |  |  |
| Si el autor aparece dentro de la redacción solo se pone al final el año y página entre paréntesis. Por ejemplo: (2003, p.25) |  |  |  |
| Cuando la cita tiene 2 o más autores, la primera vez se citan todos  Ejemplo: (Posner, Neve,& Dewey, 2004, p. 67)  En las menciones subsiguientes solo se escribe el apellido del primer autor seguido de la frase *et.al,* en seguida el año, y la página  (Posner *et.al*, 2004, p.67)  Cuando la cita es de algún artículo o revista electrónica se escribe apellido del autor, año, número de párrafo ( Ruiz, 2008, 3 ) |  |  |  |

* Nota para las paráfrasis es igual que lo anterior, solo que no lleva el número de página, no va entre comillas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Formato General del Trabajo | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Papel tamaño carta |  |  |  |
| La redacción es en tiempo pasado, evitar el mí, mis, me y yo |  |  |  |
| Márgenes de la hoja 2.54 por cada uno de sus lados |  |  |  |
| Letra Times New Roman |  |  |  |
| Tamaño de letra 12 |  |  |  |
| Interlineado 1.5, anterior 0, posterior 24 |  |  |  |
| Alineado a la izquierda |  |  |  |
| Al iniciar un párrafo sangría especial 1.25cm |  |  |  |
| Lo único que va entre comillas en todo el trabajo serán las citas textuales |  |  |  |
| Para destacar una competencia, aprendizaje esperado, fecha, etc. debe ser en *letra cursiva.* |  |  |  |
| En los títulos lleva espacio anterior 0 posterior 24 |  |  |  |