

Escuela Normal De Educación Preescolar

Licenciatura en Educación Preescolar

Ciclo Escolar 2020 – 2021



Curso:

OBSERVACIÓN Y ANÁLISIS DE PRÁCTICAS Y CONTEXTOS ESCOLARES

Titular:

ELIZABETH GUADALUPE RAMOS SUAREZ

Alumnas:

ARROYO ESPINOZA ROSARIO GUADALUPE #3

MARIANA GARCÍA FLORES #4

GOMEZ HERNANDEZ SARA YAMILET #5

HERRERA RAMOS DIANA VIRGINIA #7

PRADO LLERA PERLA TAMHARA #10

REYES LEZA AMERICA MICHELLE #11

SANCHEZ GOMEZ ANGELA DANIELA #14

SILVA ROSAS LLUVIA YAMILET #16

TORRES RUBIO JANETH GUADALUPE #17

TORRES SALAZAR VIANNEY DANIELA #18

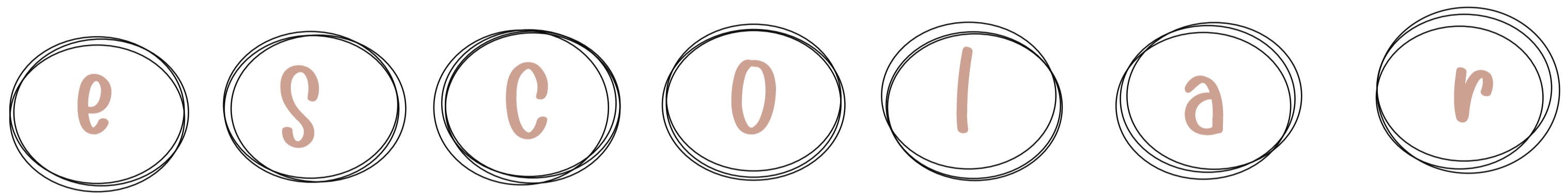
VARGAS RANGEL SARA GABRIELA #20

GESTIÓN ESCOLAR

Competencias de Unidad II

- Utiliza los recursos metodológicos y técnicos de la investigación para explicar, comprender situaciones educativas y mejorar su docencia
- Orienta su actuación profesional con sentido ético-valoral y asume los diversos principios y reglas que aseguran una mejor convivencia institucional y social, en beneficio de los alumnos y de la comunidad escolar.

GESTION



	ROLES	FUNCIONES	NIVEL DE RESPONSABILIDAD	REFLEXIONES Y PREGUNTAS
DIRECTIVO	<p>El rol del equipo directivo es generar las condiciones para que la enseñanza y el aprendizaje tengan lugar. Es trabajar en pos de construir una buena escuela: una escuela de calidad, inclusiva y que mejore constantemente.</p> <p>Director.</p> <ul style="list-style-type: none">· Monitoree y evalúe las acciones de la escuela, identificando puntos a mejorar.· Genere, coordine y oriente a los equipos de trabajo.	<p>La función del director escolar conlleva cultivar diversos factores que son clave para que el centro de enseñanza sea eficaz el trabajo en equipo y la colaboración entre el personal, la sensibilización hacia las preocupaciones y las aspiraciones no sólo de los estudiantes sino también de sus padres, y la planificación y aplicación con visión de futuro de toda una serie de cuestiones administrativas</p>	<p>La primera responsabilidad de un directivo es organizar, dirigir y controlar la operación de la escuela de acuerdo con las normas y los lineamientos vigentes.</p> <ul style="list-style-type: none">-Mantener y propiciar una comunicación permanente con todos los integrantes de la comunidad escolar, las autoridades superiores y las instituciones afines.-Conservar y custodiar la documentación oficial del plantel educativo para	<p>El director del jardín de niños es de suma importancia para la vida escolar, porque al director le corresponde organizar el funcionamiento del centro educativo para lograr los objetivos institucionales y cumplir con las políticas educativas, así también, articular la organización de los docentes, estudiantes y padres de familia, la planificación anual de actividades, la gestión de los recursos humanos,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> · Inspire y asesore a los docentes, para favorecer su potencial. · Establezca y sostenga redes con el entorno. · Administre los recursos y cree las condiciones para que la enseñanza tenga lugar. · Cuide la trayectoria escolar de cada uno de los alumnos y monitoree su aprendizaje. · Evalúe e institucionalice las mejoras. <p>Subdirector. En aquellos casos en que el centro educativo es de gran dimensión o complejidad, el director se ve obligado a abandonar la dirección inmediata del profesorado (que pasa a ser ejercida por uno o más sub - directores)</p>		<p>evitar que sea objeto de usos ilegales, manteniéndola actualizada y disponible.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Permanecer en el plantel en los horarios previstos por su nombramiento con excepción de aquellos que le demande la gestión de los asuntos relacionados con su función. -Denunciar ante las autoridades competentes los hechos ocurridos en las instalaciones de la escuela a su cargo que puedan entrañar la comisión de un delito. -Informar a la autoridad inmediata superior de los hechos irregulares y trascendentes acontecidos en la escuela a su cargo. -Vigilar que el alumnado y personal que labora en el plantel a su cargo, cuenten con la seguridad y el respeto que les permitan desarrollar libremente sus actividades en el interior del mismo, así como en los eventos en que la escuela participe. 	<p>materiales y financieros, el seguimiento, monitoreo y supervisión de las actividades curriculares y extracurriculares, la evaluación de los aprendizajes y las relaciones con la comunidad de base, entre otros.</p>
<p>DOCENTES</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Servir como una especie de catalizador 	<ul style="list-style-type: none"> · Planifica el proceso de enseñanza-aprendizaje 	<p>la responsabilidad principal de los docentes es garantizar la instrucción de</p>	<p>La figura del docente es importantísima, porque en ellas y ellos se confía una</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar criterios para determinar si se llegó o no a la meta deseada ▪ Proponer metas claras, apoyar si estudiante en su elección ▪ Seleccionar actividades que le interesan a los estudiantes ▪ Apoyar a los estudiantes individuales a relacionar el conocimiento nuevo con el ya adquirido ▪ Responder siempre a los aspectos positivos de la conducta del estudiante y construye a partir de ellos ▪ Estimular la expresión personal de lo aprendido ▪ Ayudar a los niños a entender el significado generalizado de una experiencia, de nuevos aprendizajes y relaciones ▪ Busca que los alumnos elaboren sus respuestas iniciales. ▪ Es flexible en el diseño de la clase, permite que los intereses y las respuestas de los alumnos orienten el rumbo de las sesiones, determinen las estrategias de enseñanza y alteren el contenido. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realiza la recuperación o activación de conocimientos previos ▪ Asigna y corrige la tarea ▪ Realiza la evaluación, según currículum y tiempo establecidos ▪ Entrega resultados de evaluación, según lo establecido ▪ Realiza retroalimentación a partir de los resultados de la evaluación ▪ Elabora materiales didácticos ▪ Diseña proyectos de investigación ▪ Diseña proyectos de desarrollo estudiantil ▪ Diseña proyectos de desarrollo comunitario ▪ Diseña y aplica instrumentos de investigación ▪ Apoya la elaboración de horarios docentes ▪ Diseña y desarrolla tutorías ▪ Diseña y desarrolla procesos de nivelación académica ▪ Diseña y desarrolla procesos de reforzamientos ▪ Diseña y desarrolla eventos relacionados con su campo de ejercicio 	<p>alta calidad. Esto comprende tareas como abordar el plan de estudios, asegurar el compromiso y el aprendizaje, adaptar la instrucción a las necesidades de los estudiantes, preparar los materiales de clase, brindar retroalimentación a los alumnos y a los padres, además de organizar y evaluar.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Centrar la atención en los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje de los alumnos como base para el proceso de aprendizaje a partir de la evaluación diagnóstica. ▪ Planificar para potenciar aprendizaje a través del diseño de situaciones de aprendizaje pertinentes a las características del grupo de alumnos con el objetivo de desarrollar o enriquecer sus competencias. ▪ Diseñar situaciones de aprendizaje que aborden los intereses y temas de relevancia social y natural que permitan a los alumnos comprender la realidad del 	<p>parte fundamental de la educación de la infancia”. A través de ellos, los niños y niñas aprenden a relacionarse consigo mismos y en sociedad. Maestras y maestros no sólo comparten su conocimiento sino su forma de ser y de habitar el mundo y con ello transmiten valores, aspiraciones e inspiraciones. De este modo, sus alumnos pueden construirse como personas y construir también una buena relación con el resto de la sociedad. Y, además, y esto es fundamental, son una figura protectora y de apoyo a la cual los niños y niñas pueden acudir si tienen problemas con sus familias o en su entorno”.</p>
--	--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Diseña y desarrolla procesos de superación profesional - Diseña y desarrolla prácticas innovadoras - Apoya el acto a la bandera - Asiste y apoya las reuniones docentes - Remite estudiantes al Departamento de Orientación - Remite estudiantes a la Coordinación Docente 	contexto en el que se desarrollan.	
OTROS DOCENTES	El rol de los docentes de educación física, artística, educación para la salud, computación, inglés, entre otros, es destacar, programar, organizar y coordinar actividades, ya sean deportivas, de aprendizaje o dinámicas para su desarrollo	La función de docente en educación física es entrenar al alumnado en diferentes disciplinas deportivas y motivarlo para que mejore su condición física, la función artística desarrolla capacidades, actitudes, hábitos y comportamientos, además es un medio de interacción, comunicación y expresión de sentimientos. En educación para la salud, la función es abordar información para el cuidado de la salud y comprender habilidades de comunicación y capacitación, la función de computación es identificar necesidades educativas y dar capacitación básica,	El docente de educación física tiene la responsabilidad de fomentar en los estudiantes el desarrollo de sus capacidades, habilidades y destrezas motrices, así como el gusto por la actividad física. El docente de artes tiene la responsabilidad de que los alumnos logren expresarse a través de las artes y aprecien diferentes manifestaciones artísticas. El docente en educación socioemocional tiene la responsabilidad que los alumnos aprendan a regular sus emociones ante las distintas circunstancias de la vida, para	Considero que es importante el rol de estos docentes, ya que el docente asume una función de acompañante en el proceso de descubrimiento, exploración y desarrollo de las posibilidades de sus estudiantes, promueve situaciones de aprendizaje que afrontan de diversas maneras, sin limitarse a esquemas o metodologías rígidas. Por ejemplo, en esta área, los estudiantes ponen a prueba sus capacidades, habilidades y destrezas motrices mediante el juego motor, la iniciación deportiva y el deporte

		<p>finalmente la función del docente de inglés es implementar situaciones de aprendizaje de una lengua extranjera.</p>	<p>relacionarse de manera sana. Cada área aporta a la formación de los estudiantes conocimientos, habilidades, valores y actitudes enfocados en el desarrollo personal, sin perder de vista que estos aprendizajes adquieren valor en contextos sociales y de convivencia.</p>	<p>educativo. Este espacio también es un promotor de estilos de vida activos y saludables asociados con el conocimiento y cuidado del cuerpo y la práctica de la actividad física. En Educación Socioemocional y Tutoría, los estudiantes desarrollan habilidades, comportamientos, actitudes y rasgos de la personalidad que les permiten aprender a conocerse y comprenderse a sí mismos.</p> <p>Pero algunas preguntas que surgen son, ¿Cómo logran estos objetivos?, ¿Cómo logran captar la atención de los estudiantes?, ¿Cómo logran un ambiente adecuado para estas responsabilidades?, ¿Cómo logran que todos los alumnos participen?.</p>
--	--	--	--	--

PERSONAL DE APOYO

El Personal de Apoyo Educativo es fundamental para la educación de calidad. Estos trabajadores apoyan la enseñanza y el aprendizaje de calidad y garantizan unas instalaciones educativas de apoyo, confortables y seguras. Trabajan asimismo en estrecha colaboración con los docentes, los directores de escuela y demás empleados de la educación para garantizar una educación de calidad para todos los estudiantes.

Psicóloga: Participa en la atención educativa al desarrollo desde las primeras etapas de la vida, para detectar y prevenir a efectos socioeducativos las discapacidades e inadaptaciones funcionales, psíquicas y sociales. En caso de observar problemas de aprendizaje en algún alumno intervendrá directamente y/o apoyará al resto de profesores, proponiendo las medidas más adecuadas para tratar cada caso.

Trabajadora social: Protege la integridad física, psicológica de los menores que asisten a las estancias infantiles, realizando acciones de prevención y atención de los menores maltratados o víctimas de violencia intrafamiliar

Asistente de servicios: Realiza los servicios de limpieza en las instalaciones, mobiliario y equipo, así como en las aceras de las calles al exterior de la Institución. Controlar y conservar en

Personal de apoyo educativo es fundamental para poder impartir una educación de calidad y garantizar un entorno de aprendizaje seguro y positivo. Es necesario reconocer su labor en la comunidad educativa y deben gozar de la misma condición social, derechos y condiciones laborales que el resto del personal de la educación con cualificaciones académicas y técnicas y experiencia similares, tal y como se recoge en la Declaración de la Internacional de la Educación sobre los derechos y la condición del personal de apoyo educativo.

¿Qué lo diferencia?
Nos preocupa particularmente el aumento de la explotación del personal de apoyo educativo, la ausencia de condiciones de trabajo dignas y la violación de los derechos humanos y laborales fundamentales, como el derecho de sindicación y de negociación colectiva.

¿Cuál es el rol que le corresponde?
Apoyan la enseñanza y el aprendizaje y el aprendizaje de calidad y garantizan instalaciones confortables y seguras, trabajando en estrecha colaboración con los docentes, los directivos y demás empleados de la institución para garantizar una educación de calidad para los estudiantes

buen estado la herramienta y equipo de trabajo asignado a su cargo.

Secretariado: Participar coordinadamente junto con el resto del equipo directivo en el desarrollo de las funciones señaladas para el Equipo Directivo.

Ordenar el régimen administrativo y económico del centro, de conformidad con las instrucciones de la Dirección, elaborar el anteproyecto de presupuesto del centro educativo, realizar la contabilidad y rendir cuentas ante las autoridades correspondientes.

Bibliotecaria: Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos documentales y de la biblioteca del centro.

Difundir, entre los maestros y los alumnos, materiales didácticos e información administrativa, pedagógica y cultural.

Colaborar en la planificación y el desarrollo

		<p>del trabajo escolar, favoreciendo la utilización de diferentes recursos documentales.</p> <p>Atender a los alumnos que utilicen la biblioteca, facilitándoles el acceso a diferentes fuentes de información y orientándoles sobre su utilización.</p> <p>Colaborar en la promoción de la lectura como medio de información y de entretenimiento.</p>		
--	--	---	--	--

CONCEPTOS

- **LA GESTION ESCOLAR.**

La gestión escolar en los establecimientos educativos es un proceso sistemático que está orientado al fortalecimiento de las instituciones educativas y a sus proyectos, con el fin de enriquecer los procesos pedagógicos, directivos, comunitarios y administrativos, conservando la autonomía institucional, para así responder de una manera más acorde, a las necesidades educativas locales, regionales y mundiales. La gestión escolar está constituida por cuatro áreas de gestión: área de gestión directiva, área de gestión pedagógica y académica, área de gestión de la comunidad y área de gestión administrativa y financiera. La importancia que tiene la gestión escolar para el mejoramiento de la calidad en el país radica en el fortalecimiento de las secretarías de educación y de los establecimientos educativos, en sus instancias administrativas y sistema pedagógico, para generar cambios y aportar un valor agregado en conocimientos y desarrollo de competencias a los estudiantes.

- **LA FUNCION Y EL ROL DIRECTIVO.**

Ser un mediador entre las exigencias de sus superiores y las demandas e inquietudes que emanan de la práctica cotidiana de los maestros, el director es un puente entre la implementación de políticas educativas expresadas en reglamentos, planes y programas de estudio y la realidad de las escuelas, maestros, alumnos y padres de familia.

- **LA ORGANIZACION ESCOLAR Y TRABAJO DE LOS DOCENTES.**

El trabajo de maestros y alumnos está condicionado por un conjunto de estructuras, normas y prácticas que ordenan el espacio y el tiempo de la enseñanza. Podría decirse que organizar el trabajo propio o el de los demás, es un trabajo en sí mismo, una práctica pedagógica sobre la que reflexionar.

La presente publicación, "La organización del trabajo escolar: una oportunidad para repensar la escuela", trata de evidenciar las concepciones y las prácticas de la organización del trabajo escolar -dentro y fuera del aula- teniendo en cuenta la historia de la escuela, la realidad actual o incluso, perspectivas, prácticas y herramientas emergentes. Ofrece recursos útiles y claves para superar la simple gestión de los flujos y la complejidad, y para considerar la organización del trabajo una oportunidad de repensar la escuela, sus ambiciones, sus finalidades.

- **LAS CONDICIONES ADMINISTRATIVAS Y DE INFRAESTRUCTURA DEL JARDIN DE NINOS.**

Contar con aulas y espacios de aprendizaje en buen estado es determinante en el momento de lograr que los alumnos obtengan los resultados académicos esperados. una buena infraestructura escolar, con espacios renovados, posibilita que niños y jóvenes que viven en sitios remotos puedan estudiar y, además, tiende a mejorar la asistencia e interés de los estudiantes y maestros por el aprendizaje. Por esta misma razón, las

inversiones en infraestructura escolar tienen un papel fundamental para solucionar el problema del acceso de los estudiantes al sistema escolar y para mejorar su rendimiento.

- **CULTURA INSTITUCIONAL.**

La cultura institucional es aquella cualidad relativamente estable que resulta de las políticas que afectan a esa institución y de las prácticas de los miembros de un establecimiento. Es el modo en que ambas son percibidas por estos últimos, dando un marco de referencia para la comprensión de las situaciones cotidianas, orientando e influenciando las decisiones y actividades de todos aquellos que actúan en ella.

- **ACIERTOS Y DIFICULTADES PARA LA GESTION ESCOLAR.**

1. La gestión directiva es clave. Una gestión directiva desenfocada, puede conllevar el fracaso del proyecto educativo y a la pérdida de la oportunidad de movilidad social de los alumnos.
2. Los docentes no están preparados para trabajar en contextos vulnerables
3. Alto nivel de inestabilidad laboral docente.
4. Las prácticas de aula están obsoletas.
5. Familias muy ausentes
6. Alumnos con bajo nivel motivacional.
7. Colegios y liceos con pocas expectativas de los aprendizajes de sus alumnos
8. Baja asistencia a clases.