**Escuela Normal De Educación Preescolar**

Licenciatura en educación Preescolar

Sexto semestre

Ciclo escolar

2020-2021

**Curso.** Trabajo docente y proyectos de mejora escolar.

**Titular.** Fabiola Valero Torres

**Planeación jornada del 10 al 14 de mayo.**

**Unidad de aprendizaje II.** Propuestas de innovación al Trabajo Docente en el marco del Proyecto Escolar de Mejora Continua (PEMC)

**Competencias profesionales.**

* Detecta los procesos de aprendizaje de sus alumnos para favorecer su desarrollo cognitivo y socioemocional.
* Aplica el plan y programa de estudio para alcanzar los propósitos educativos y contribuir al pleno desenvolvimiento de las capacidades de sus alumnos.
* Diseña planeaciones aplicando sus conocimientos curriculares, psicopedagógicos, disciplinares, didácticos y tecnológicos para propiciar espacios de aprendizaje incluyentes que respondan a las necesidades de todos los alumnos en el marco del plan y programas de estudio.
* Integra recursos de la investigación educativa para enriquecer su práctica profesional, expresando su interés por el conocimiento, la ciencia y la mejora de la educación.
* Actúa de manera ética ante la diversidad de situaciones que se presentan en la práctica profesional.

**Presentado por la alumna**

Vannessa Jannette Solis Aldape

**Grado y sección**

3º B

Saltillo, Coah. 07 de mayo del 2021

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR DEL ESTADO DE COAHUILA**

****

Nombre del estudiante normalista: Vannessa Jannette Solis Aldape

Grado: 3º Sección: B Número de Lista:

Institución de Práctica: Elsa Hernández de las Fuentes.

Clave: 05EJN0018Z Zona Escolar: 101 Grado en el que realiza su práctica: 2º C

Nombre del Profesor(a) Titular: Natalia Deyanira

Total, de alumnos: 29 Niños: 20 Niñas: 9

Periodo de Práctica: Del 10 al 21 de mayo.

**Nombre de la Situación Didáctica:** Jugamos a participar

**Fecha:** del 10 al 21 de mayo.

**Propósito de la Jornada de Práctica:**

Redactar de acuerdo a los indicadores y actividades solicitados en los diferentes cursos de la Licenciatura en Educación Preescolar, dando respuesta a un ¿Qué?, ¿Cómo? y ¿Para qué?

**Propósito de la Situación Didáctica:** Implementar secuencias de actividades de manera virtual en el nivel de preescolar, de manera que se trabajen los tres campos de formación académica, en cuanto a la escritura, medición e interacciones en el entorno social en el que habita.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Campo de Formación Académica*** Lenguaje y Comunicación
 | Organizador Curricular 1 | Aprendizaje esperado |
| Participación social. | Escribe instructivos, cartas, recados y señalamientos utilizando recursos propios.  |
| Organizador Curricular 2 |
| Producción e interpretación de una diversidad de textos cotidianos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Campo de Formación Académica*** Pensamiento Matemático
 | Organizador Curricular 1 | Aprendizaje esperado |
| Espacio, forma y medida. | Mide objetos o distancias mediante el uso de unidades no convencionales.  |
| Organizador Curricular 2 |
| Magnitudes y medidas. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Campo de Formación Académica*** Exploración y comprensión del mundo natural y social.
 | Organizador Curricular 1 | Aprendizaje esperado |
| Cultura y vida social. | Explica los beneficios de los servicios con que se cuenta en su localidad.  |
| Organizador Curricular 2 |
| Interacciones en el entorno social. |

**Cronograma Semanal:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HORA** | **LUNES**10 de mayo del 2021 | **MARTES** | **MIÉRCOLES**12 de mayo del 2021 | **JUEVES** | **VIERNES**14 de mayo del 2021 |
| 11:00 am  | Carta a mamá |  | Todo tiene una medida  |  | Los servicios de mi localidad |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Secuencia de Situación Didáctica:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Momentos** | **Actividades, Organización y Consignas** | **Recursos** | **Día** | **Aprendizaje Esperado** |
| **Inicio**  | **Carta a mamá**Observa la presentación de Power Point, la cual integra 4 ejemplos con imágenes de un recado, instructivo, carta y señalamientos. Escucha de manera breve cada explicación y se centra en la explicación de la carta. Comenta si sabe lo que se celebra el 10 de mayo, ya que es un día en que se celebran a las madres y expresa sus emociones ante este día.  | Presentación de Power Point con imágenes.  | 10 de mayo del 2021 | Escribe instructivos, cartas, recados y señalamientos utilizando recursos propios. |
| **Desarrollo**  | Comienza por redactar una carta dirigida a un familiar que en este caso es a la madre de familia, integra cada uno de los pasos que conforma una carta y se puede apoyar de gráficos para facilitar su escritura. Observa de manera igualitaria la presentación de Power Point para su facilitación.  | Diapositiva de Power Point interactiva para escritura de carta.  |  | Escribe instructivos, cartas, recados y señalamientos utilizando recursos propios. |
|  **Cierre**  | Comenta algunas diferencias entre un recado y una carta, describe para que son útiles los señalamientos y recuerda algunos. Reflexiona en si le gusto la actividad.  | Presentación de PPT con las diferenciasmencionadas. |  | Escribe instructivos, cartas, recados y señalamientos utilizando recursos propios. |
| **Organización:** Grupal e individual.**Duración:** 40 min.**Evaluación:** -Reconoce diferencias entre carta y recado.-Menciona la utilidad de los señalamientos en su vida cotidiana.-Muestra interés durante la clase.-Respeta las indicaciones en base la aplicación en el micrófono. -Observa los recursos utilizados en clase.  |

|  |
| --- |
| **Adecuaciones Curriculares:**  |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Momentos** | **Actividades, Organización y Consignas** | **Recursos** | **Día** | **Aprendizaje Esperado** |
| **Inicio**  | **Todo tiene una medida**Responde las siguientes preguntas: ¿Has escuchado la palabra medir? ¿Qué crees que signifique medir? ¿Sabías que puedes medir con partes de tu cuerpo?Observa las imágenes que se presentan en un PPT, la cual integra una pulgada, una mano, un lápiz, un pie, un paso o un abrazo, un borrador, entre otros.  | Presentación de PPT con imágenes de unidades de medida no convencional.  | Miércoles 12 de mayo del 2021 | Mide objetos o distancias mediante el uso de unidades no convencionales. |
| **Desarrollo**  | De manera voluntaria, participa en la ruleta interactiva que se encuentra en la presentación, dependiendo de la unidad de medida no convencional que le toque, deberá hacer la medición de un objeto o alguna distancia que se le facilite realizar.Habrá 6 opciones para participar. Mide el objeto adecuadamente con la unidad de medida. Quien este observando, puede realizar la actividad a la vez que su compañero lo hace.  | Ruleta en Power Point animada.Colores Lápiz Borrador  |  | Mide objetos o distancias mediante el uso de unidades no convencionales. |
|  **Cierre**  | Comenta que le pareció trabajar mediciones en base objetos que tenemos en casa y con el uso de partes de su cuerpo. Comenta que le gusto mas de la actividad y si le pareció complicado.  |  |  | Mide objetos o distancias mediante el uso de unidades no convencionales. |
| **Organización:** Grupal e individual.**Duración:** 40 min.**Evaluación:** -Presenta interés por participar.-Es atento a las indicaciones de la actividad.-Comunica sus conocimientos previos de medida-Reconoce que son las unidades de medida no convencionales-Utiliza las unidades de medida y partes de su cuerpo para medir diferentes objetos o distancias. |

|  |
| --- |
| **Adecuaciones Curriculares:**  |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Momentos** | **Actividades, Organización y Consignas** | **Recursos** | **Día** | **Aprendizaje Esperado** |
| **Inicio**  | **Los servicios de mi localidad.** Responde si conoce que son los servicios con los que cuenta su localidad y comenta si sabe quienes trabajan en ella, a partir de sus respuestas se presenta un memorama para identificar los servicios y las personas que trabajan en él.  | Memorama en PPT | Viernes 14 de mayo del 2021 | Explica los beneficios de los servicios con que se cuenta en su localidad. |
| **Desarrollo**  | Descubre de que servicio se le habla adivinando su nombre mediante diversos enunciados, de igual manera descubre de que oficio o profesión se les dice por medio de enunciados. |   |  | Explica los beneficios de los servicios con que se cuenta en su localidad. |
|  **Cierre**  | Elige un servidor publico de su preferencia comentando alguna experiencia que haya experimentado con el y lo plasma en un dibujo de manera libre y con su propia imaginación.  | Cuaderno o alguna hoja de máquina.Lápiz Colores  |  | Explica los beneficios de los servicios con que se cuenta en su localidad. |
| **Organización:** Grupal e individual.**Duración:** 40 min.**Evaluación:** -Reconoce algunos servicios de su localidad.-Explica los beneficios de los servicios que conoce.-Comenta algunas características de las personas que trabajan en los servicios de su localidad.-Comparte experiencias y emociones en base estos servicios.-Espera su turno para participar en la actividad.  |
| **Adecuaciones Curriculares:**  |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

Vannessa Jannette Solis Aldape

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del estudiante normalista Firma del profesor titular**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Firma del docente de la normal**

 **Trayecto formativo de Práctica profesional**

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**INNOVACIÓN Y TRABAJO DOCENTE**

**Rúbrica de Planeación**

**CICLO ESCOLAR 2020-2021**

**Quinto Semestre**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la Alumna** | **Núm. De Lista**  | **Sección** |
| **Fecha**  | **Periodo de práctica**  |

El número 10 refiere a un nivel de desempeño competente, el 9 a satisfactorio, el 8 a suficiente, el 7 a regular, el 6 a básico y el 5 no se muestra.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Nivel de desempeño** |
| **Aspectos** | **Indicadores:** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **Prom. del aspecto** |
| **Estructura General** | Expresa claramente el propósito de la práctica docente.  |  |  |  |  |  |  |  |
| Menciona los aprendizajes esperados que tratara de lograr  |  |  |  |  |  |  |
| Desglosa los campos de formación académica, áreas de desarrollo personal y social y ámbitos de la autonomía curricular  |  |  |  |  |  |  |
| Presenta la evaluación por actividad  |  |  |  |  |  |  |
| Presenta la evaluación de la mañana de trabajo. |  |  |  |  |  |  |
| **Estructura de la situación didáctica**  | Registra las actividades permanentes  |  |  |  |  |  |  |  |
| Las actividades de la secuencia o situaciones didácticas están diseñadas con congruencia y conlleva a un aprendizaje  |  |  |  |  |  |  |
| Contiene los 3 momentos (inicio, desarrollo y cierre) dentro de situación didáctica  |  |  |  |  |  |  |
| Contiene los 3 momentos (inicio, desarrollo y cierre) cada una de las actividades a desarrollar durante la mañana |  |  |  |  |  |  |
| Expresa los criterios de desempeño de las evidencias de aprendizaje. |  |  |  |  |  |  |
| Presenta los recursos materiales y espacios a utilizar durante el día. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Nivel de desempeño** |
| **Aspectos** | **Indicadores:** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **Prom. del aspecto** |
| **Organización** | Distribuye el tiempo con precisión de las actividades.  |  |  |  |  |  |  |  |
| Promedio Final |  |
| **Observaciones generales y acuerdos** |
|  |