## AGENDA DE colegiado

**Subdirección Académica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Escuela Normal: ENEP | | Licenciatura en Educación: Preescolar | |
| Semestre: Sexto | Sesión Nº: 10 | | Fecha: 20 mayo 2021 |

**Propósito**: Continuar con el trabajo planeado hasta el momento para poder lograr los objetivos.

**Actividades:**

* Bienvenida https://youtu.be/PDaR0MVeF\_I
* Pase de lista.
* Lectura de acuerdos del acta anterior.
* Realizar el avance programático de la semana y subirlo en actividad de colegiado actualizando la fecha que se está entregando.
* Enviar tabla de Revisión de Reactivos a la Coordinadora. (Se recibió de la Maestra Marlene y de Mtro. Arturo).
* La coordinadora llevara la propuesta sobre las fechas de subir calificaciones, la respuesta fue que por esta ocasión se abrirá desde un día antes cerrando el viernes. Para la próxima se tomará en cuenta de abrir 3 días antes.
* Se llevará la propuesta de empezar más tarde el colegiado para tener oportunidad de observará a las alumnas de 3B.
* Preguntar sobre la declaración patrimonial. (Jueves 6 de Mayo aproximadamente de 10 a10:20 a.m)enviado por la Secretaria de Educación Coahuila viene las ligas Declara Net ahí están dos correos, números telefónicos o agendar cita. Pide CURP si no lo has hecho ponle nuevo.
* Declaración simplificada viene un tutorial laboral te da el total en Datos generales apoyo para declaración patrimonial. Plataforma de laborales, tener a la mano el titulo porque te pide datos
* Si no llego el correo favor de comunicarse con la maestra Marcia, Erika para reenviar el correo con la información.

ORDEN DEL DÍA

* Se estará subiendo frases en escuela en red, como parte del programa See Learning.
* Realizar la evaluación de la primera jornada de práctica.
* Pedir a los docentes revisar el día y la hora de sus clases virtuales con enlace organizacional para marcarlas en el horario de la plataforma.
* Recordar a los docentes que tenemos que avisar a enlace organizacional cuando se genere un cambio de horario de clase.
* Pedir a los docentes de practica que los alumnos utilicen una foto con una blusa blanca en su foto de perfil. (Para actividades escolares).
* Dar un espacio para elegir el curso del semestre non 21-22. Los docentes que tiene otro trabajo fijarse bien en los horarios y días de colegiado visualizándose durante todo el semestre.
* Pedir a los docentes que tengan horas destinadas a tutoría realicen sus sesiones virtuales con los alumnos asignados y registren en el plan de acción de ENEP digital.
* Socializar los resultados de la revisión de las actividades generadas en la plataforma y en el portafolio docente (envío mensaje por ENEP digital)
* Identificar a las alumnas en riesgo de la semana para el llenado del formato indicado por CEGENAD.
* Llenado del formato de actualización docente.
* Dar un espacio para la elaboración de reactivos y revisión de estos en la tabla.

**Asuntos generales:**

* Pedir a los docentes acudir a la ENEP durante esta semana desde las 8:00 a 1:15 a recoger un detalle por el día del maestro.

\_Alina Lorena Arreola González\_\_\_\_\_\_

Subdirección Académica

Nombre y firma