**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**



**LICENCIATURA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**TUTORIA GRUPAL**

**NOMBRE DE LA ALUMNA:**

**AIDE PATRICIA MACHORRO GARCÍA**

**PROFESORA:**

**KARLA GRISELDA GARCÍA PIMENTEL**

**Semestre: 2 Sección: “D”**

**21 DE MAYO DEL 2021 SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**

**LISTA DE 10 PASOS DE MANERAS DE ORDENAR PARA TOMAR APUNTES**

1. TENER EL MATERIAL LISTO
2. CONOCIMIENTO PREVIOS DEL TEMA
3. CONCENTRARSE Y ESCUCHAR CON ATENCIÓN
4. HACER INVESTIGACIÓN PREVIA
5. SELECCIÓN DE INFORMACIÓN
6. IDEAS PRINCIPALES
7. PALABRAS CLAVE
8. REALIZAR PARÁFRASIS DEL TEMA
9. REALIZAR UN DIAGRAMA
10. REVISAR Y COMPARAR

**ESTRATEGIAS QUE ESTAS UTILIZANDO CON LAS CLASES VIRTUALES**

Al momento de tomar alguna clase virtual lo primero que realizo es tener mis materiales listos como lo es el cuaderno de la materia y las plumas para tener donde anotar los apuntes , después dejo a un lado todos mis distracciones que no me ayuden con la clase , 10 min antes entro a la clase y espero a que el maestro entre, empezando la clase pongo atención al momento del que el profesor esta hablando, para posteriormente anotar en el cuaderno un resumen con mis propias palabras , si tengo alguna duda mientras habla anoto mis dudas y después le pregunto , después de terminar la clase leo mis apuntes para ve si no me falto nada.