

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN	
Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES	
Fecha de Efectividad: Agosto 2020	No. de versión: 20-21
Código: CGENAD-P-SAA-07	Página: 1 de 8

I. OBJETIVOS:

1. Realizar investigación educativa de calidad en las escuelas Normales y en la CGENAD, para fortalecer las competencias como investigadores educativos de los docentes normalistas y para generar y aplicar conocimiento nuevo al interior de los cuerpos académicos en formación y /o consolidar dichos cuerpos.
2. Aplicar los resultados de los procesos de investigación a favor de la solución de problemáticas propias de cada EN y su contexto; así también para la mejora de la formación de los alumnos normalistas.
3. Articular la investigación con la docencia (estudiantes en proyectos de investigación, producción de materiales de apoyo, generación de trabajos recepcionales).

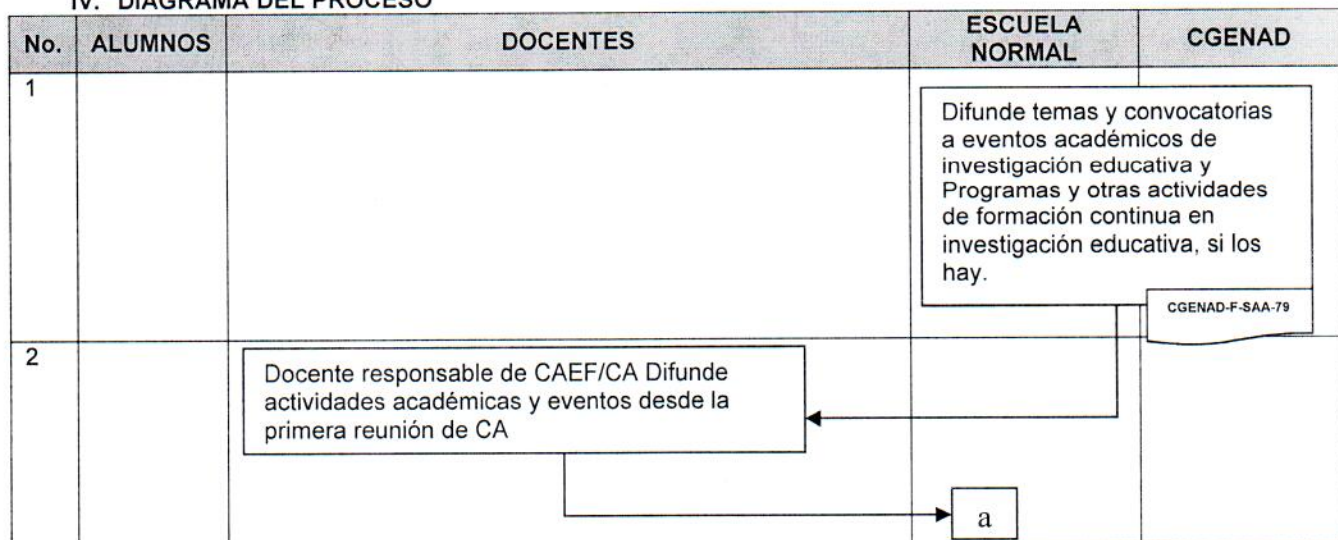
II. ALCANCE:

Docentes, directivos, académicos, y alumnos del SEEN. Un reporte de investigación por ciclo escolar-mínimo- en cada Escuela Normal de Coahuila y en la CGENAD. Las investigaciones son el resultado principalmente del trabajo docente en cuerpos académicos registrados en PRODEP de las escuelas que cuentan con él, o en cuerpo académico institucional de aquellas Escuelas Normales que aún no cuenten dicho registro.

III. ENTRADAS Y SALIDAS

ENTRADAS	SALIDAS
<ul style="list-style-type: none"> - Convocatorias de eventos académicos de investigación educativa - Convocatorias de elaboración de libros, capítulos de libros, y/o publicaciones periódicas de investigación educativa - Programas y otras actividades de formación continua en investigación educativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Ponencias de docentes aceptadas en eventos académicos de investigación educativa - Libros, capítulos de libros, y/o Artículos enviados y/o aceptados en publicaciones periódicas indexadas/ arbitradas de investigación educativa. - Trabajos recepcionales de titulación de la modalidad tesis de investigación de alumnos normalistas

IV. DIAGRAMA DEL PROCESO



Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN

Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES

Fecha de Efectividad: Agosto 2020

No. de versión: 20-21

Código: CGENAD-P-SAA-07

Página: 2 de 8

No.	ALUMNOS	DOCENTES	ESCUELA NORMAL	CGENAD
3	a	Docente responsable de CA solicita y verifica el registro de asistencia de los docentes participantes en las reuniones de CA. CGENAD-F-SAA-80		
4		Docente responsable de CA coordina y facilita las sesiones (presenciales o virtuales) del cuerpo académico. CGENAD-F-SAA-81		
5		Docentes integrantes del CA participan en las sesiones del CA. CGENAD-F-SAA-82		
6		Docente responsable CA Informa de los resultados de los trabajos de investigación a Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación, y éste lo da conocer a la subdirección de la EN. CGENAD-F-SAA-83		
7			Da seguimiento de los protocolos o reportes de avances de investigación o investigaciones terminadas que son el producto de trabajo en CA, y a las asistencias a eventos académicos donde fueron aceptados. CGENAD-F-SAA-83	
8		Socializa con otras instituciones en evento académico (presencial o virtual) los reportes de avances de investigación (es) o investigaciones terminadas, en eventos académicos de IES; y/o en libros o publicaciones periódicas de investigación educativa. b		

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN	
Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES	
Fecha de Efectividad: Agosto 2020	No. de versión: 20-21
Código: CGENAD-P-SAA-07	Página: 3 de 8

No.	ALUMNOS	DOCENTES	ESCUELA NORMAL	CGENAD
9		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">b</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Informa a CGENAD las investigaciones o avances de investigación que realizó el o los CA de la EN y cuáles fueron enviadas para su dictaminación y/ publicación externamente. </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">CGENAD-F-SAA-83</div>
10		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Participa en eventos académicos (presenciales o virtuales) como ponente y/o en libro, capítulo de libro, publicación periódica de investigación educativa como autor o coautor. </div>		
11		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Socializan mediante estrategias (presenciales o virtuales) al interior de cada EN la experiencia como ponente y/o autor o coautor de publicaciones. Informa a CGENAD dicha socialización. </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">CGENAD-F-SAA-78</div>
12		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> El responsable del CAEF o CA elabora el informe semestral del proceso, con la colaboración de los demás integrantes del CA y lo remite al coordinador de Innovación, evaluación e investigación educativa. </div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">CGENAD-F-SAA-88</div>

POLÍTICAS

- Sólo se autoriza asistir a eventos académicos a docentes que le son aceptadas las contribuciones académicas enviadas con la finalidad de aumentar la productividad, lo anterior, con fines de avanzar a otro nivel de CA del Programa PRODEP.
- Los docentes que participen en eventos académicos serán notificados por oficio comisión del subdirector académico de cada EN.
- Se autorizarán participaciones sólo a eventos que publiquen sus memorias con registro ISSN y/o ISBN, y que sean organizados por instituciones académicas nacionales. Si se envían participaciones a eventos académicos internacionales, asegurarse que fue programado recurso, para en caso de ser aceptadas poder asistir.
- Directivos de cada EN deberán verificar que la relación de horas asignadas para investigación educativa a cada miembro del CAEF o CA sea acorde y proporcional a la productividad académica del mismo.

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN	
Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES	
Fecha de Efectividad: Agosto 2020	No. de versión: 20-21
Código: CGENAD-P-SAA-07	Página: 4 de 8

5. En la asignación de asesores de trabajos de titulación modalidad "tesis de investigación", procurar que sean docentes integrantes del CA.
6. Las observaciones realizadas por los dictaminadores de los eventos académicos externos, a las ponencias no aceptadas de los docentes de las escuelas Normales serán consideradas como fundamento para temáticas nuevas que se incluyan en los siguientes Programas de formación continua en investigación educativa (cursos, talleres o diplomados) de temas relacionados con investigación educativa que oferte la CGENAD a docentes de las escuelas normales. Por lo anterior, estas observaciones deberán enviarse a CGENAD.
7. Las reuniones y otras actividades de CA pueden realizarse de manera virtual en caso de circunstancias de emergencia.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

No	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CUANDO
1	Difunde entre los directivos y docentes de las EN la calendarización anual de las reuniones de los CA (o colegiado) temas y convocatorias a eventos académicos y Programas de formación continua en investigación educativa (cursos, talleres o diplomados). La difusión se realiza vía correo electrónico o mensaje de grupo de red social (WhatsApp: Nombre del grupo Eventos Académicos). CGENAD-F-SAA-79.	CGENAD, Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN y Docente responsable de CA	Inicio de ciclo escolar
2	Difunde actividades académicas y eventos desde la primera reunión de CA. Incluye temas relacionados con la investigación educativa y da seguimiento a los protocolos de investigación o investigaciones que ya se iniciaron en ciclos escolares anteriores en la primera reunión del CA.	Docente responsable de CA	Durante el primer bimestre de ciclo escolar, de preferencia al inicio
3	Solicita y verifica el registro la asistencia de los docentes participantes en la reunión del cuerpo académico. CGENAD-F-SAA-80.	Docente responsable de CA	En cada sesión
4	Coordina y facilita las sesiones (presenciales o virtuales) del cuerpo académico CGENAD-F-SAA-81.	Docente responsable de CA	El tiempo requerido de acuerdo con la agenda de reunión de CA
5	Participan activamente en las sesiones (presenciales o virtuales) del CA, inicia y/o realiza avances a los protocolos de investigación educativa con los demás miembros del CA. CGENAD-F-SAA-82.	Docentes normalistas que pertenecen al CA de EN	Fechas establecidas en la calendarización anual de las reuniones de los CA
6	Informa de los resultados de los trabajos de investigación a Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de la EN a la que pertenece el CA, CGENAD-F-SAA-83. Y esta coordinación lo da a conocer a la Subdirección académica de EN.	Docente responsable de CA	Tres días de la antepenúltima sesión del CA
7	Da seguimiento de los protocolos o reportes de avances de investigación o investigaciones terminadas que son el producto trabajo del CA e informa a subdirección académica	Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN	Antes de que finalice la penúltima sesión del CA del semestre

Nombre del Procedimiento: **INVESTIGACIÓN EN EL SEEN**

Responsable del Procedimiento: **CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES**

Fecha de Efectividad: **Agosto 2020**

No. de versión: **20-21**

Código: **CGENAD-P-SAA-07**

Página: **5 de 8**

No	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	CUANDO
	de la EN. La subdirección académica de cada EN elabora oficios comisión a docentes que asisten a dichos eventos. CGENAD-F-SAA-83		
8	Socializa con otras instituciones de educación superior (IES) en eventos académicos (presenciales o virtuales) y/o en libros o publicaciones periódicas de investigación educativa, los reportes de avances de investigación o investigaciones terminadas, presentadas como ponencias o artículos de publicaciones periódicas o bien, capítulos de libros. La subdirección académica de cada EN elabora oficios comisión a docentes que asisten a dichos eventos.	Docentes normalistas que pertenecen a CA	De acuerdo con las fechas límite de las convocatorias de los eventos académicos
9	Informa a CGENAD las investigaciones o avances de investigación que realizó el o los CA de la EN que fueron enviadas como ponencia y/o en publicaciones periódicas de investigación educativa y cuáles fueron aceptadas. De las aceptadas envía a CGENAD documento en extenso y carta de aceptación CGENAD-F-SAA-83 .	Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN	Después de las fechas límite de las convocatorias de los eventos académicos, de envío y posterior aceptación de ponencias, si así fuera.
10	Participan en eventos académicos (presenciales o virtuales) como ponentes y/o autores o coautores en libros, capítulos de libros, o en artículos de investigación en publicaciones o publicaciones periódicas de investigación educativa.	Docentes normalistas que fue aceptada su participación en eventos académicos	En las fechas de los eventos académicos
11	Socializa mediante estrategias (presenciales o virtuales) al interior de cada EN la experiencia como ponente y/o autores o coautores en libros, capítulos de libros, o en publicaciones periódicas de investigación educativa e informa a CGENAD dicha socialización. CGENAD-F-SAA-78 .	Docentes normalistas que asistieron a eventos académicos	Una semana después del regreso del evento académico donde asistió como ponente
12	El responsable del CAEF o CA elabora el informe semestral del proceso, CGENAD-SAA-F-88 con la colaboración de los demás integrantes del CAEF o CA y lo remite al Coordinador de Investigación, evaluación y seguimiento de egresados, y este a la Subdirección académica de EN.	Docente responsable de CA	Al finalizar el semestre

VI. INDICADORES

N.	INDICADOR	Método	VALOR DESEADO	PERIODO
1	Porcentaje de reuniones en las cuales se realizaron avances a las investigaciones	Total de reuniones del CAEF donde se realizaron avances a las investigaciones entre total de reuniones del CAEF planificadas por cien.	60%	1 vez por ciclo escolar
2	Porcentaje de ponencias aceptadas	Total de ponencias aceptadas en eventos	80%	1 vez por

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN	
Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES	
Fecha de Efectividad: Agosto 2020	No. de versión: 20-21
Código: CGENAD-P-SAA-07	Página: 6 de 8

	en eventos académicos reconocidos	académicos entre el total de ponencias enviadas a eventos académicos por cien.		ciclo escolar
3	Número de producciones académicas enviadas a editoriales y/o publicaciones periódicas de investigación educativa	Producciones académicas enviadas a editoriales y /o publicaciones periódicas de investigación educativa por cada tres miembros del CA.	≥1	1 vez por ciclo escolar

VII. RIESGOS

Los riesgos asociados a este proceso se gestionarán, y se consulta en el sistema Qualitypei las acciones a realizar en caso de ocurrencia de alguno de estos riesgos. Si se identifica un riesgo nuevo o se requiere hacer algún cambio en los existentes, realizarlo en el sistema mencionado. Se enlistan a continuación los riesgos de este proceso:

- 7.1 No elaborar protocolos de IE para iniciar continuar o finalizar investigaciones educativas (relacionadas con la problemática de las EN) en los CA
- 7.2 Los alumnos y docentes de la EN no se benefician de la experiencia del docente participante en el evento académico
- 7.3 No es aceptada la participación de la experiencia de IE del docente en eventos académicos
- 7.4. No hacer uso de los resultados de las IE para beneficio de la comunidad educativa de las EN

VIII. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

DOCUMENTOS	CÓDIGO
Reglas de operación del PRODEP (las publicadas en el DOF de cada fin de año lectivo correspondiente al fin del primer semestre de cada ciclo escolar).	Documento Externo
Convocatorias de eventos académicos	Documentos Externos
Resumen de ponencia enviada a evento(s) académico(s) y/o de artículos de investigación enviado para publicar en publicaciones periódicas.	Documento Externo
Carta de aceptación de ponencia a evento(s) académico(s), y/o de aceptación de artículos de investigación para publicar en publicaciones periódicas.	Documento Externo
Constancia de participación como ponentes en eventos académicos.	Documento Externo
Constancia de recepción de artículo de investigación enviado, si es el caso constancia de artículo publicado.	Documento Externo

IX. REGISTROS

NOMBRE DEL FORMATO	CÓDIGO DEL FORMATO	RESPONSABLE DE CONSERVARLO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	LUGAR DE ALMACENAMIENTO
Calendarización anual de las reuniones de los CA	CGENAD-F-SAA-79	Coordinador de Evaluación e Innovación e Investigación de las EN	Un año	Archivo de la Coordinación de Innovación, evaluación e investigación de la EN
Lista de registro y asistencia a las sesiones	CGENAD-F-SAA-80	Responsable de CA y Coordinador de	Un año	Archivo del CA

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN	
Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES	
Fecha de Efectividad: Agosto 2020	No. de versión: 20-21
Código: CGENAD-P-SAA-07	Página: 7 de 8

NOMBRE DEL FORMATO	CÓDIGO DEL FORMATO	RESPONSABLE DE CONSERVARLO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN	LUGAR DE ALMACENAMIENTO
del CA		Evaluación Innovación e Investigación de las EN		
Agenda de las reuniones de CA	CGENAD-F-SAA-81	Responsable de CA y Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN	Un año	Archivo del CA
Informe de las reuniones de CA	CGENAD-F-SAA-82	Responsable de CA	Un año	Archivo del CA
Informe / propuesta de avances de investigación o investigaciones ya concluidas (del docente responsable del CA a Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación y de este a subdirector académico de EN)	CGENAD-F-SAA-83	Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN	Un año	Archivo de la Coordinación de Innovación, evaluación e investigación de la EN
Informe de estrategia de socialización posterior a evento académico	CGENAD-F-SAA-78	Coordinador de Evaluación Innovación e Investigación de las EN subdirector académico de la CGENAD	Un año	Archivo subdirección académica de la CGENAD y de la Coordinación de Innovación, evaluación e investigación de la EN donde labora docente que asistió al evento académico
Informe semestral de procesos académicos	CGENAD-F-SAA-88	Responsable de CA	Un año	Archivo subdirección académica de la CGENAD y de la Coordinación de Innovación, evaluación e investigación de la EN donde labora docente que asistió al evento académico

X. GLOSARIO/ ACRÓNIMO

TERMINO	DEFINICIÓN DEL TÉRMINO
Evento académico	Congreso, foro, coloquio, simposio, realizado por IES regional, nacional o internacional.
Ponencia	Documento académico de reporte de investigación o de sus avances de acuerdo con los lineamientos de la convocatoria de cada evento académico.
PRODEP	Programa para el desarrollo profesional docente (tipo superior).

Nombre del Procedimiento: INVESTIGACIÓN EN EL SEEN

Responsable del Procedimiento: CGENAD Y COORDINACIONES DE EVALUACIÓN INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LAS ESCUELAS NORMALES

Fecha de Efectividad: Agosto 2020

No. de versión: 20-21

Código: CGENAD-P-SAA-07


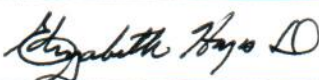

Página: 8 de 8

TERMINO	DEFINICIÓN DEL TÉRMINO
CA	Cuerpos Académicos. Definido en las reglas de PRODEP.
EN	Escuelas Normales.
Sistema Qualitypei	Sistema de Gestión de Auditorias, Quejas, Acciones Correctivas y Riesgos.
Sistema Docpei	Sistema de Control de Documentos.

XI. HISTÓRICO DE CAMBIOS DE VERSIÓN

VERSIÓN	CAMBIO(S) REALIZADO(S)	VERSIÓN ACTUAL
V 17-18	- Emisión inicial	Agosto 2017
V 17-18/A	- Cambio de versión por elaboración de nuevos procesos y formatos. - Cambio de logos por nuevo gobierno.	Enero 2018
V 18-19	- Cambio de versión por nuevo ciclo escolar.	Agosto 2018
V 19-20	- Cambios en: políticas, actividades, indicadores y versión por nuevo ciclo escolar	Agosto 2019
V 20-21	- Cambio de versión por nuevo ciclo escolar.	Agosto 2020

XII. CUADRO DE FIRMAS

	ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
PUESTO	Subdirector Académico	Subdirectora Administrativa	Coordinador General de Educación Normal y Actualización Docente
FECHA	Agosto 2020	Agosto 2020	Agosto 2020
NOMBRE	Mtro. Héctor Ramón Flores Estrada	Mtra. Elizabeth Hoyos Deble	Mtro. Jesús Manuel de la Garza Long
FIRMA			

NOTA: Los instrumentos que son utilizados y que serán registros para presentar evidencias en este procedimiento, son producto de la experiencia y del trabajo conjunto de los integrantes del Sistema Estatal de Educación Normal (SEEN).