**AGENDA DE** 2

**Subdirección Académica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Escuela Normal: **Preescolar** | | Licenciatura en Educación: **Preescolar** | |
| Semestre:**4º** | Sesión Nº: **2** | | Fecha: 10/03/21 |

Propósito: Dar a conocer el encuadre del curso del semestre par e identificar las características del grupo con la finalidad de establecer acuerdos de trabajo con el alumnado para que se cumplan en tiempo y forma.

**Actividades:**

-Bienvenida a los integrantes

-pase de lista

**Asuntos académicos:**

Lectura de los acuerdos del acta anterior

-Subir la planeación semestral y encuadre a portafolio el viernes 5 de marzo, hacer recordatorio de los que faltan.

-Diseñar los grupos escolares en teams

-Dar a conocer a los alumnos el encuadre y los acuerdos de evaluación a través de una actividad en escuela en red.

-El encuadre deberá estar con las rubricas correspondientes a las evidencias por unidad y actividad integradora.

-La actividad de los alumnos se deberá subir a escuela en red el lunes inicio de semana ya que es evaluada el viernes de esa semana.

-Revisión de planes diarios, actividad generada por los docentes en plataforma ENEP digital y avances programáticos, a partir de esta semana (8 al 12 de marzo) por los docentes en la plataforma ENEP digital. Recordando a los docentes, que hay que realizar una actividad para dar a conocer el encuadre y otra para dar a conocer los criterios de evaluación a los alumnos.

-Presentar al interior de los colegiados, la planeación semestral y encuadre de asignatura/curso (CGENAD-F-SAA-43). Con la finalidad de identificar la transversalidad de los cursos.

-Invitar a los maestros a dar inicio la integración del portafolio docente de acuerdo a la estructura de conformación (CGENAD-F-SAA-44) Elementos Portafolio Docente y Estudiante).

-Como parte de las actividades programadas para la jornada de planeación del semestre par de este ciclo escolar 2020-2021 se convoca los talleres que impartirá el Mtro. Ramsés Barroso Bravo. La escuela ya envió y/o entregó los oficios a cada docente, para que consideren algún cambio en sus clases dentro del grupo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trayectos** | **Tema** | **Día y hora** | **Docentes que asisten** |
| Trayecto formativo de Formación para la enseñanza y el aprendizaje | El enfoque de competencias centrado en el aprendiz | **Miércoles de 9:00 a 12:00.**  10, 17 y 24 de marzo  14 y 21 de abril | -Elena Monserrat Gámez  -Laura Cristina Reyes Rincón  -Silvia Banda Servín  -Rosa Velia del Río Tijerina  -Silvia Érika Sagahón Solís  -Martha Gabriela Ávila Camacho  -Oralia Gabriela Palmares V  -Alina Lorena Arreola González |
| Trayecto formativo de práctica profesional | Dispositivos narrativos para una práctica reflexiva | **Jueves de 9:00 a 12:00**  11,18 y 25 de marzo  15 y 22 de abril | - Edith Araceli Martínez Silva  - Elizabeth G. Ramos Suárez  -María Efigenia Maury Arredondo  - Angélica María Rocca Valdés  - Isabel del Carmen Aguirre Ramos  -Dolores Patricia Segovia Gómez  -Fabiola Valero Torres  -Sonia Ivonne Garza Flores  -Alina Lorena Arreola González |

**Asuntos generales:**

* Reunión de academia de inglés 9 y 10 de marzo
* Reunión con padres de familia 12 de marzo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre y Firma del Coordinador de Colegiado** |  | **Nombre y Firma del Subdirector (a) Académico** |

**NOTA:** Se archiva agenda, acta y lista de asistencia por sesión.