



DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN ENSAYO

LIC. LUIS DIEGO CHACÓN SANDOVAL
LIC. OLIVET BOGANTES HIDALGO

SEDE CENTRAL, MORAVIA
OCTUBRE 18, 2007

Introducción

En este documento se ofrece a los estudiantes de la Universidad Católica de Costa Rica una guía para orientar la elaboración de un informe de investigación tipo ensayo.

Para la elaboración de la Guía se hizo una adaptación de las teorías acerca de cómo desarrollar un ensayo, según los autores Vargas, (1996), Jiménez (s.f.) y Oviedo (2003). La publicación de este último autor ha sido utilizada por el Director General Académico en los cursos que generalmente ha impartido para orientar a los estudiantes de licenciatura en la elaboración de un ensayo.

Es importante señalar que el estilo que va a utilizar el autor del ensayo debe ajustarse a los requerimientos del Manual de Estilo de Publicaciones de la American Psychological Association (APA).

La Guía está estructurada de la siguiente forma:

- Concepto de ensayo
- Características del ensayo
- Tipos de ensayo
- Etapas para la elaboración de un ensayo
- Organización del ensayo
- Indicadores metodológicos y figuras de significación que se deben atender en la elaboración del ensayo

Concepto de ensayo

El **ensayo**, según Gamboa (s.f.) “es un tipo de prosa que brevemente analiza, interpreta o evalúa un tema. Se considera un género literario, al igual que la poesía, la ficción o el drama”. El autor Oviedo (2003) menciona que el ensayo es “generalmente breve, que expone con madurez y sensibilidad, una interpretación personal sobre un determinado tema”

Características del ensayo

Las características generales que diferencian el ensayo de otros géneros literarios, se muestran en el siguiente cuadro:

Características	
Estructura libre	Agilidad: sencillez productiva, capacidad de comunicar en forma directa
Variedad temática , con asociación libre de ideas. Estilo cuidadoso y ameno	Brevedad: "Se intenta únicamente dar un corte, uno sólo, lo más profundo posible y absorber con intensidad la savia que nos proporcione". (Gómez, 1976, citado por Vargas (1996).
Tono variado: profundo, didáctico, crítico, etc.	Intercambio: dirigido a un público no especializado para quien se interpreta un tema

Fuente: adaptado por Chacón y Bogantes (2007) de Oviedo, (2003) y Vargas, (1996)

Tipos de ensayo

A continuación se presentan algunos tipos de clasificación de ensayos, con la aclaración de que la Universidad Católica de Costa Rica se inclina más por el Ensayo Formal y el Ensayo Argumentativo.

Tipos
Ensayo personal: el autor habla de sí mismo y de sus opiniones sobre hechos o cosas, dentro de un estilo ligero, natural, casi conversacional
Ensayo formal: se aproxima más al trabajo científico. En él interesa, además del punto de vista del autor, los materiales que elabora y el fondo de erudición que maneja.
Ensayo de exposición de ideas: su objetivo es comunicar unas ideas sobre un determinado tema. Se realiza con base en una asociación libre de ideas relacionadas con el tema.
Ensayo crítico: se analiza y enjuicia una idea, un tema, o una actividad, fundamentándose en los principios de la ciencia, la pedagogía o la didáctica
Ensayo argumentativo: su objetivo es defender una tesis. Exige un gran rigor de pensamiento lógico y una gran organización de sus partes. Debe usar un léxico preciso. Preguntas retóricas, y citas textuales de autoridades en el tema, que respalden la opinión del autor del ensayo

Fuente: adaptado por Chacón y Bogantes (2007) de Oviedo, (2003)

Etapas para la elaboración de un ensayo

Por lo general todo trabajo o proyecto de investigación requiere de una adecuada estrategia. Expertos de la comunicación escrita, mencionan que para la elaboración de ensayos, es conveniente hacer una lista lógica y ordenada de ideas y realizar borradores que poco a poco lleguen a depurar la obra. A continuación se presenta un cuadro con las etapas que los autores Oviedo (2003) y Vargas (1996) señalan para la elaboración de un ensayo:

Etapas	
Selección y definición del tema.	Establecimiento de la intención: una clara determinación de su propósito
Acopio de información sobre el tema; Para ello es necesario estudiarlo en todos sus aspectos e inventariar sus partes.	Investigación bibliográfica: El objetivo es ampliar criterios, contrastar con posiciones ajenas, conocer los antecedentes de la discusión al respecto
Determinación de su estructura, de acuerdo con el tipo de ensayo que se va a elaborar	Elaboración del diseño: disposición que el autor decide dar a la información del texto
Esquema de las ideas que se van a desarrollar Se logra mediante la realización de la estructura semántica del ensayo.	Elaboración del esquema: De acuerdo con los apartados principales.
Redacción del texto, utilizando un estilo personal	

Fuente: adaptado por Chacón y Bogantes (2007) de Oviedo, (2003) y Vargas, (1996)

Organización del ensayo

A continuación se muestra un esquema de la organización del ensayo, según Oviedo (2003). Además se hace una breve explicación de cada parte indicada en el esquema.

Organización del ensayo, según Oviedo (2003)

PARTES GENERALES DEL ENSAYO

INTRODUCCIÓN

- Título
- Planteamiento del Problema
- Distinciones que se deben hacer para comprender mejor el problema

INTRODUCCIÓN

La introducción se hace a partir de un título, que según Oviedo (2003) “se hace en forma de pregunta”; no obstante cabe la posibilidad de realizarse a partir de una opinión, una hipótesis o de un pensamiento metafórico. En este apartado Vargas (1996) indica que lo importante es lo que ella llama “motivación” que consiste en captar el interés del lector.

En la introducción se indica el propósito del escritor, el acercamiento al tema y la organización que seguirá el ensayo. Siempre es importante **limitar el tema y enfocarlo**, es decir, organizarlo de acuerdo con una cierta perspectiva y mediante una serie de preguntas

DESARROLLO

- Tendencias que se presentan
- Propuesta para solucionar el problema
- Qué se requiere para solucionar el problema
- Condiciones para la solución

DESARROLLO

Se desarrollan los aspectos que se indicaron en la introducción. En este apartado el autor demuestra su capacidad de organización y argumentación por medio del uso adecuado de **transiciones**¹ y el buen manejo de la lógica.

En este apartado se realiza un proceso argumentativo de las ideas principales, secundarias y periféricas, acompañadas de citas, ejemplos, pruebas y registros para sustentar la tesis principal del ensayo

¹ **Transiciones:** suelen ser, según Gamboa (s.f.), expresiones, palabras o frases que conectan las ideas y los argumentos del autor y son de fundamental importancia tanto para lograr mantener la lógica del ensayo (pues dan fluidez a lo que el autor quiere comunicar y hacen más clara la organización del ensayo), como para orientar al lector (Véase apéndice, p. 8)

CONCLUSIÓN

- Conclusiones
- Condiciones para obtener la conclusión

CONCLUSIÓN

En este apartado se debe recoger (o recapitular) las ideas que se presentaron en la introducción. Además Vargas (1996) agrega que es un “espacio para repasar los aspectos fundamentales del desarrollo del ensayo” Oviedo (2003) indica que “se debe indicar qué dificultades quedan pendientes de solución”.

Indicadores metodológicos (Oviedo) y figuras de significación (Vargas) que se deben atender en la elaboración del ensayo

En este último apartado se indican aspectos que deben ser contemplados en la elaboración y redacción de un ensayo

Oviedo (2003) Indicadores metodológicos	Vargas, (1996) Figuras de significación
Precisión. Se refiere a todo aquello que es expresado con rigor o exactitud, o que no deja lugar a dudas	Sentencia. Es la exposición breve y enérgica de una enseñanza profunda Ej. Sin embargo, la producción y la guerra pueden ser fuentes de frustración. Hasta los más nobles corceles, espoleados en exceso, se desbocan y se desbandan, si no se aplica a tiempo el freno de otro de la cultura. (J. Figueres).
Claridad. Se refiere a todo aquello que se entiende o se percibe sin dificultad o confusión. Bien redactado y sin errores de escritura.	Gradación. Se colocan las ideas en forma ascendente o descendente Ej. Verbo, Logos, Palabra, diversas expresiones de un mismo y grandioso instrumento mediante el cual el hombre no solo se sitúa en el Mundo y el Universo, sino que se hace de ellos su hogar. (L. Zea)
Relevancia. Se refiere a aquellos conceptos o ideas que tienen alguna importancia, valor o significación en el contexto del tema desarrollado	Paradoja. Reúne ideas al parecer contradictorias para poner más de relieve la profundidad del pensamiento. Ej. El buen sentido es la cosa mejor repartida del mundo, pues cada uno piensa estar tan bien provisto de él, que aun aquellos que son más difíciles de contentar en todo lo demás, no acostumbran a desear más del que tienen. (R. Descartes)
Coherencia. Se refiere a aquello que está constituido por elementos, ideas o conceptos que están relacionados entre sí, de manera que formen un conjunto o una secuencia con unidad, y sin contradicciones	Antítesis. Contraponen unos pensamientos a otros, unas palabras a otras para que resalte más la idea principal. Ej. De altar se ha de tomar la patria para ofenderle nuestra vida, y no de pedestal para levantarnos sobre ella. (J. Martí)
Consistencia. Se refiere a un discurso que tiene fundamento, estabilidad, y cuyas ideas y conceptos están bien estructurados, o sea distribuidos y ordenados lógicamente de acuerdo a los principios del método científico	Interrogación. Expresa el efecto en forma de una pregunta cuya respuesta no se ignora. Ej. ¿Hasta cuándo respetarán esos sectores en Costa Rica el ordenamiento constitucional, sobre todo si continúan deteriorándose, más y más, velozmente, los índices del nivel de vida, se desata la inflación y siguen sin solución real los problemas del subdesarrollo? (J.L. Vega)
Continuidad. Se refiere a una sucesión de ideas y conceptos que están lógicamente relacionados entre sí.	Hipérbole. Exagera una verdad para inculcarla con más fuerza Ej. Más que un poeta único. Ezra Pound parece un grupo de poetas de escuelas diferentes. (J. Coronel U)
Propiedad de las citas o referencias normativas. Se refiere a la correcta utilización de las citas o normas en un contexto determinado	Prosopopeya. Da vida a los seres inanimados Ej. Costa Rica está situada en una zona en que el Istmo centroamericano se adelgaza más y más descendiendo hacia la cintura del continente donde el Canal de Panamá muestra su herida abierta. (I. F. Azofeifa)
Naturalidad. Se refiere a la redacción que se realiza Sin artificios ni elementos inusitados.	
Originalidad. Se refiere a la creatividad personal, tanto en el contenido como la expresión. Enfocar algo de manera personal	

Fuente: adaptado por Chacón y Bogantes (2007) de Oviedo, (2003) y Vargas, (1996)

Referencias

- Gamboa, Y. (s.f.). **Guía para la escritura del ensayo**. Recuperado el 16 de octubre de 2007, de <http://www.spanish.fau.edu/gamboa/ensayo.pdf>
- Jiménez, C. (s.f.) **El arte de escribir ensayos** . Recuperado el martes 16 de octubre de 2007, de http://www.geocities.com/ludico_pei/el_arte_para_hacer_un_ensayo.htm
- Oviedo, P. (2003). **El ensayo en el medio académico**. Departamento de PostGrados de la Universidad Pedagógica Nacional. Bogotá. D.C. Recuperado el 16 de octubre de 2007, de http://www.geocities.com/ludico_pei/el_arte_para_hacer_un_ensayo.htm
- Vargas, G. (1996) **Un concepto de ensayo**, Escuela de Ciencias del Lenguaje, ITCR. Recuperado 16 de octubre de 2007 de <http://www.cientec.or.cr/concurso2/concepto.html>

Apéndice

En la redacción de cualquier manuscrito el uso de **transiciones** (Gamboa, s.f.) o **enlaces** (Vargas, 1996) sirve para adecuar las relaciones entre las ideas; no obstante, es necesario tratar con prudencia este recurso para no sobrecargar el texto. A continuación se muestra un listado de este tipo de recurso según Gambo y Vargas:

Lista de **transiciones** para utilizar en los ensayos, según Gamboa (s.f.)

- Causa: ya que, dada/dado que, visto que, debido a, a causa de.
- Certeza: por supuesto, sin duda, obviamente, claro que.
- Contradicción: al contrario, sino, sino que.
- Condición: en caso de que, con tal (de) que, a menos que, a condición de que.
- Efecto: como consecuencia, entonces, por eso, como resultado.
- Hecho imprevisto: sin embargo, a pesar de, aun así, aunque.
- Incertidumbre: a lo mejor, quizá, al parecer.
- Introducción del tema: con respecto a, con motivo de, tocante a.
- Medios [means]: de esta manera, de tal modo.
- Orden temporal: primero, en primer/segundo lugar, a continuación, finalmente.
- Repetición: es decir que, o sea que, en otras palabras.

Ordenes de la información

El orden, según Vargas (1996), es el criterio con que se clasifica la información en un texto. En los escritos de carácter práctico, los órdenes más corrientes en el ensayo son tres: cronológico, causa-efecto, comparativo.

- **Orden cronológico:** al que permite distribuir la información según el criterio del tiempo. Esta forma de organizar la información domina la referencia de hechos históricos, los procesos de elaboración o transformación de productos, etc. El orden cronológico se caracteriza por una serie de nexos que ayudan a reforzarlo: *inicialmente, posteriormente, luego, finalmente, de inmediato, después, con posterioridad, con anterioridad, al principio, seguimiento, al final.*
- **Orden comparativo:** el procedimiento de relacionar la información según semejanzas y diferencias. Es una manifestación típica de todos los razonamientos de contraste. El orden comparativo se refuerza en el texto por medio de enlaces como los siguientes: por otra parte, más bien, contrariamente, a diferencia de, no obstante, sin embargo, en contraposición, en cambio, etc.
- **Causa-efecto:** una manera de ordenar un texto en el que se mencionan las razones y las consecuencias de una situación. El orden causa-efecto se evidencia, entre otros, por medio de los siguientes enlaces: *por tanto, en consecuencia, debido a ello, por esto, como resultado de ello.*