**AGENDA DE 3er Semestre**

**Subdirección Académica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Escuela Normal: DE ED. PREESCOLAR** | | **Licenciatura en Educación: PREESCOLAR** | |
| **Semestre: non** | **Sesión Nº: 9** | | **Fecha:10 nov. 2021** |

**Propósito: :** llevar a cabo acciones de mejorapara garantizar de la mayor manera posible la estancia de los estudiantes normalistas en las jornadas de inmersión, ayudantía y práctica.

**Actividades:**

1. Pase de lista.
2. Lectura del acta anterior.
3. Avance programático.
4. Orden del día.

* Asuntos académicos:

ACUERDOS: Uno de los acuerdos establecidos fue actualizar las planeaciones y portafolios docentes de los cuales los portafolios esta actualizados, las planeaciones aún hay docentes que les están haciendo recomendaciones.

* 1. Conocer los resultados de la revisión de las actividades de la plataforma, para estar al corriente con las actividades que nos falten.
* 2. Las actividades que se en carguen de tarea deben ser explicadas y ser abiertas en el horario de clase, evitando así pedir tareas al alumnado fuera de tiempo y en días de asueto.
* 3. Organizar las jornadas de inmersión y práctica docente con los alumnos de tercer, quinto y séptimo semestre: indicadores a observar, ayudantía, instrumentos como: planeaciones, diarios materiales, porque la jornada de practica es del 6 al 10 de diciembre con los cursos de Lenguaje, probabilidad y conocimiento del mundo.
* 4. Destinar un tiempo al interior del colegiado para la elaboración y/o revisión de reactivos de la Unidad 2 y entrega de tabla de revisión entre pares.
* 5. Participación de la Mtra. Yara Hernández con la presentación de los resultados de ingreso al sistema de la generación 2017-2021.
* 6. Se dio a conocer la organización para el acompañamiento docente durante la semana del 8 al 12 de noviembre, por parte de subdirección académica.
* 7. Enviar a enlace organizacional el reporte de asistencia de los alumnos por semana.
* 8. Revisar en escuela en red los resultados de las evaluaciones al desempeño docente.
* 9.- Actualización del avance programático.
* 10.Alumnas en riesgo.
* Asuntos generales:
* Pasar con la maestra Irmita para llenar las hojas de las visitas a los Jardines de niños, poniendo la fecha y horario en el que cubren a cada una de las alumnas.

ALINA LORENA ARREOLA GONZÀLEZ

**Subdirección Académica**

**Nombre y firma**