**INFORME SEMESTRAL DE PROCESOS ACADÉMICOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Escuela Normal de Educación Preescolar** | | **Licenciatura en Educación Preescolar** | **Ciclo escolar: 2021-2022** | |
| **Semestre: Non** | **Responsable del proceso: Cristina Aracely Alvarado Chavarría** | | | **Fecha: Enero, 2022** |

**Propósito**: Generar propuestas de mejora y detectar necesidades de formación continua para docentes normalistas corresponsables de cada proceso académico con base en sus indicadores.

**Instrucciones de llenado**: Al finalizar el semestre, el responsable de cada proceso académico del SGC elabora el siguiente informe de resultados y propuestas de mejora, en colaboración con quien corresponde en el desarrollo del mismo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL PROCESO: COLLEGIATE WORK** | | | | |
| **N°** | **INDICADOR:** | **RESULTADOS AL FINAL DEL SEMESTRE:** | **PROPUESTA DE MEJORA:** | **RESPONSABLE(S) DE LA PROPUESTA:** |
| **1** | Percentage of sessions carried out during the term  11/11\_ sessions carried out | 100% |  |  |
| 11 Total sessions planned |
| **2** | Percentage of courses which covered planned contents  11 courses which covered | 95% | The missing unit will be covered during the following semester march-july.  The unit pending and the aims are to be included in the term planning. Therefore, the distribution of the sessions has been modified in order to cover three units instead of two during the first learning period. | Cristina Aracely Alvarado Chavarria |
| 12 Total of English courses |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cristina Aracely Alvarado Chavarría**  **FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL SUBDIRECTOR ACADÉMICO** |