**AGENDA DE COLEGIADO DE SEPTIMO**

**Subdirección Académica**

|  |  |
| --- | --- |
| **Escuela Normal: de Educación Preescolar**  | **Licenciatura en Educación: PREESCOLAR**  |
| **Semestre: non**  | **Sesión Nº:4** | **Fecha:24 de septiembre 2021** |

**Propósito:** Favorecer el desempeño profesional a través de la aplicación del uso de otras estrategias de enseñanza que apoyen el quehacer cotidiano en las aulas y poder enfrentar los retos que se presentan en la actualidad.

**Actividades:**

1. Pase de lista.
2. Lectura del acta anterior.
3. Avance programático.
4. Orden del día.
* Asuntos académicos:
* Participación de nuestra directora Marcia Elizabeth Jiménez Hoyos
* Recordar a los maestros que de esta semana en adelante deberán cumplir con tener sus clases sincrónicas respetando carga horaria.
* Nos solicitan que demos a conocer la
* Solicitar a los docentes tengan portafolio actualizado y completo, con las planeaciones diarias al día, rubricas, etc.
* Dar a conocer a los docentes la organización de las semanas en las que reportaran actividad para la plataforma e-clase

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mes | Semana | Maestro | Curso |
| Septiembre  | 27 de septiembre al 1 de octubre  | Sonia Yvonne Garza Flores  | Aprendizaje en el servicio 4B |
| Elizabeth Guadalupe Ramos Suarez  | Aprendizaje en el servicio 4 A |
| Octubre | 18 al 22 de octubre  | Fabiola Valero Torres | **Gestión Educativa centrada en la mejora del aprendizaje**4°A y 4°B |
| 25 al 29 de octubre  | Yixie Karelia Laguna Montañez | **Educación física y hábitos saludables**4°A y 4°B |
| Noviembre  | 01 al 05 de noviembre  | Carlos Armando Balderas Valdés | **Optativo:** Prevención de la violencia en la escuela.4°A |
| 01 al 05 de noviembre | David Gustavo Montalván Zertuche | **Optativo:** Prevención de la violencia en la escuela.4°B |

Programar las actividades en las fechas correspondientes y darles a conocer a las alumnas que dicha actividad se reportara ene la plataforma de e-clase y en que fecha

* Solicitarles a los docentes que estén trabajando en los reactivos y respetemos las fechas de entrega al departamento de evaluación, ya que, aunque no se vallan a aplicar exámenes en este semestre será de suma importancia se cree el banco de reactivos de nuestros cursos, (20-30 reactivos por unidad)
* Socializar alumnas en riesgo
* Comentar con los compañeros la junta con directoras se tuvo el día 23 de septiembre y los resultados obtenidos de esta, además hacerlos consientes de la actividad en la estaremos participando junta con jardines de niños para presentarnos como docentes de la ENEP, en donde explicaremos los indicadores que llevaran a la segunda jornada de práctica, fecha tentativa 12 de noviembre 2021
* Dar a conocer la convocatoria para participar en el segundo libro
* Rescatar el listado de docentes que participan con escritos para el libro de la ENEP
* Destinar tiempo para realizar avance programático
* Asuntos generales:
* Control escolar y Subdirección académica envían cartas de asignación y autorización de práctica vía correo institucional
* Invitación al Diplomado Ambientes de innovación, automatización y colaboración en aulas virtuales para escenarios de enseñanza híbridos. ( 6 semanas. Del 28 de septiembre al 26 de noviembre)

**Alina Lores Areola González**

**Subdirección Académica**

**Nombre y firma**