**AGENDA DE 1º AÑO**

**Subdirección Académica**

|  |  |
| --- | --- |
| **Escuela Normal: PREESCOLAR** | **Licenciatura en Educación: PREESCOLAR** |
| **Semestre: 1º**  | **Sesión Nº:4** | **Fecha: 01/marzo/22** |

**Propósito:** Organizar las actividades de acuerdo a los resultados de la auditoría con la finalidad de contar con claridad en los procesos académicos.

**Actividades:**

1. **Pase de lista y bienvenida:**
2. **Lectura del acta anterior**

-Entregar en tiempo y forma el encuadre y la planeación en la fecha asignada

-Evidenciar a través de actividad que se dio a conocer a los alumnos normalistas el encuadre y los criterios de evaluación

-Socializar los indicadores con las alumnas y realizar la coordinadora del colegiado la actividad en enep digital.

1. **Orden del día**.

-Dar a conocer los resultados de la revisión de las actividades de la plataforma y comentar a los integrantes del colegiado que todos los docentes los realizaron

-Pedir a los integrantes del colegiado firmar de manera física con tinta azul los criterios de evaluación, así como el de las alumnas en las diferentes secciones para hacerlo llegar a la subdirectora, Formatos que deberán anexarse a los alumnos como archivo adjunto o integrarlo a la presentación del encuadre en la plataforma.

-Participación de la docente María Teresa Cerda Orocio con la temática de estrategias de modalidades de trabajo como manera de actualización al interior del colegiado.

-Realizar la actividad en enep digital los docentes del colegiado, donde se les autoriza a las alumnas según sección y cantidad a la 1ra jornada de observación y ayudantía del 2 al 4 de marzo del 2022.

-Recordar la organización previa de las visitas a los jardines de observación y ayudantía a los docentes del colegiado

-Al interior del colegiado los docentes afines a cursos trabajaran la revisión de los reactivos que conforman la U 1 para entregar las tablas la siguiente semana del 7 al 11 de marzo en una actividad del colegiado.

-Realizar el avance programático de la semana

-Socializar con los docentes del colegiado en relación al trabajo sobre la maestría y las fechas en que la maestra María Marisela Cifuentes Soto participara serán las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fecha | Reunión de | Tema a trabajar |
| Lunes 07 de marzo | Intercolegiado | Propósitos y objetivos generales de la maestría |
| Miércoles 16 de marzo | Colegiado 4° semestre | Reconstrucción del perfil de egreso de la maestría |
| Viernes 18 de marzo | Asesores de titulación |
| Martes 22 de marzo | Colegiado 2° semestre |
| Jueves 24 de marzo | Colegiado 6° semestre |
| Lunes 4 de abril | Comité de Planeación | **Validación** de propósitos y objetivos generales y del perfil de egreso |

-Todas las sesiones se trabajarán de 11 a 13: 15 horas a excepción del intercolegiado que será en horario establecido.

-Alumnas en riesgo

 4. **Asuntos generales:**

-2 de marzo Visita previa de alumnos de 4° y 6° semestre a jardines de niños

-2, 3 y 4 de marzo alumnos de 2° semestre realizan visitas a jardines

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ISABEL DEL CARMEN AGUIRRE RAMOS****Nombre y Firma del Coordinador de Colegiado** |  | **ALINA LORENA ARREOLA GONZÁLEZ****Nombre y Firma del Subdirector (a) Académico** |

**NOTA:** Se archiva agenda, acta y lista de asistencia por sesión.