

ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR

Licenciatura en educación preescolar

Ciclo escolar 2021-2022



Producción de textos narrativos y académicos

Docente: Ramiro García Elías

Unidad II. Producción y difusión de textos narrativos

CONSULTA

Competencias:

- Aplica sistemáticamente las etapas del proceso de escritura de diversos textos narrativos y/o académicos, así como las estrategias discursivas y las herramientas metodológicas de cada tipo de documento
- Elabora escritos con apego a los géneros y recomendaciones técnicas para difundirlos en las comunidades académicas

Ximena Nataly Guardiola Álvarez #8

Sexto semestre Sección C

Saltillo, Coahuila de Zaragoza

Abril 2022

Consulta sobre los lineamientos APA 7a edición

De acuerdo con la 7a edición de normas APA, el cuerpo de un documento se compone de las siguientes partes: enuméralas y describe cada una de ellas.

1. Portada

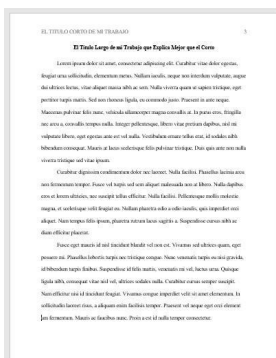
La página del título incluye cinco elementos: título, encabezado, nombre del autor, afiliación institucional y nota del autor (opcional). Es considerada la página 1 y debe estar numerada.



2. Cuerpo del documento

Empieza en una nueva página después del resumen, o después de la portada, si el documento no tiene un resumen. El texto o cuerpo de un documento en Formato APA está compuesto generalmente de las siguientes secciones.

- Introducción
- Método
- Resultados
- Discusión



3. Referencias

Empieza en una nueva página después del final del texto. Todos los documentos formateados con el Estilo APA, que tengan citas, deben tener una lista de referencias.

EL TÍTULO CORRECTO DE MI TRABAJO 8

Referencias

Cano García, A., Cano Barrio, C., Madozaga Sandoval, C. y Villalga Acosta, M. (2017). *2013-2014 Ciudad peruana la encuesta*. Santiago, Chile: Centro de Estudios del Trabajo.

Cardón Galván, C. R. (2017). *La educación, factor esencial en el desarrollo de la persona*. Seminario de César Dóñez. Quito, Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.

Franco, J. (2011). *Manual de la escritura*. Pinar: Ediciones de la Banca Obrera.

Méndez, S. (2015). *Desarrollo de la prueba de comprensión de la información para evaluar el nivel de aprendizaje del Curso Lenguaje de la Urea*. Huancayo, Perú: Universidad César Vallejo.

Ortiz, A. W. (2002). *La pedagogización de la enseñanza*. Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina: Trilce.

Pinto, M. (2019). *Elaboración de manuales para docentes*. Pinar: Universidad Pinar del Valle.

Pinto Sosa, E. J. y Sánchez, N. (2015). *Teoría de la argumentación jurídica*. Lima, Perú: Editorial Libertad Jurídica.

Villa García, A., Bica, A., Cordero López, A., Mujica Sánchez, A., Heredia López, A., Maza, Rafael, C., Díaz Orrego, C., Rivas, D., Morales Martínez, E., Álvarez González, F., Pardo Alvarado, F., Delgado, G., Díaz, G., Muñoz, J., Baraja Pizarro, J., Utreras, K., Diego, L., García, M., Cobos Gómez, L., Corchero Martínez, V. (2019). *Argumentación jurídica*. Quito, Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.

García Ramírez, A., Ojeda Martínez, A., Neco, A., Vera, A., Soto, A., Utrera, A., Bica, A., Jhonson, A., López Martínez, C., Flores Torres, D., Cordero, J., Viquez, H., Orrego, J.

4. Notas al Pie de Página o Notas al Final

Inicia en una nueva página después de las referencias. Si quieres utilizar Notas al Pie de Página o Notas al Final en un documento APA lo podrás hacer. Tienes la opción de agregar una nota al pie en la parte inferior de la página del texto, o puedes numerar las notas al pie en una página separada después de la lista de referencias.

5. Tablas

Las tablas pueden ir incrustadas en el texto o pueden ir después de la lista de referencias. Inicia en una nueva página después de las Notas al Final. Debes referirse a cada tabla en el texto por su nombre (ej: Tabla 1, Tabla 2).

EL TÍTULO CORRECTO DE MI TRABAJO 18

Tabla 1
Número de oficinas en el campo de sector norte y sur de Bogotá

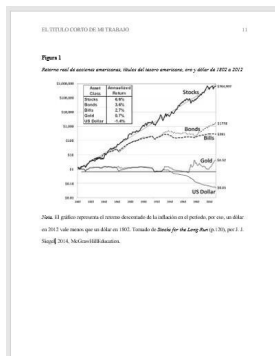
Sector	Número de oficinas	
	norte	sur
6	2	0
10	3	0
11	1	0
Total	6	0

Sector	Número de oficinas	
	norte	sur
6	2	0
10	4	0
11	0	0
Total	6	0

Nota: Esta tabla muestra el número de oficinas en el campo de sector norte y sur de Bogotá.

6. Figuras

Inicia en una nueva página. Al igual que las tablas, las figuras pueden ir incrustadas en el texto o pueden ir después de la lista de referencias (o después de las tablas – si las hay). Debes referirse a cada figura en el texto por su nombre (ej: Figura 1, Figura 2).



Detalla las consideraciones de la norma APA para las citas.

Las Normas APA utilizan el método de citas Autor-Fecha. Esto significa que, a cada cita, se debe informar el apellido del autor y el año de publicación de la fuente. Y una referencia completa debe aparecer en la lista de referencias bibliográficas al final del texto.

Tipos de citas en formato APA

Citas textuales

Son consideradas citas textuales, dónde reproducen exactamente las palabras del autor. Y de acuerdo con el tamaño, se cambia el formato de presentación. Citas de más de 40 palabras se muestran de una manera en el texto y citas de hasta 40 palabras se muestran de otra manera.

Citas parafraseadas

Son consideradas citas parafraseadas cuando cuentas, en tus propias palabras las ideas de otro autor. Cada vez que parafrasee a otro autor (es decir, resumir o reorganizar el orden de una oración y cambie algunas de las palabras), también debes acreditar la fuente en el texto.

Cita narrativa (basada en el autor)

Este tipo de cita es conocida como basada en el autor, porque al comienzo de la frase vamos a agregar el nombre del autor. En las citas narrativas, el nombre del autor se incorpora al texto como parte de la oración y el año sigue entre paréntesis.

Ejemplo

En este exacto momento, las partículas que habían sido aceleradas pasan inmediatamente a otro estado del alma. Berrío (2019) afirma que “esto es la prueba cabal de la existencia divina y de la presencia de un ser más poderoso entre nosotros” (p.87).

Cita en paréntesis/parentética (basada en el texto)

En las citas entre paréntesis, el nombre del autor y la fecha de publicación aparecen entre paréntesis.

Ejemplo

“La aceleración de las partículas y su posterior calma es la prueba cabal de la existencia divina y de la presencia de un ser más poderoso entre nosotros” (Berrío, 2019, p. 87).

Qué es el ISBN y el ISSN

ISBN

Un ISBN es, en lo esencial, un identificador de producto utilizado por editores, libreros, tiendas online y otros participantes en la cadena comercial para pedidos, listados, registros de venta y control de existencias. El ISBN identifica tanto al titular como a un título específico, su edición y su formato. Principalmente, se asignan a las publicaciones monográficas (es decir, de un solo elemento físico y no a las revistas, periódicos u otro tipo de publicaciones seriadas) compuestas de texto.

Cualquier libro que esté disponible para el público, sea para su venta o gratuito, puede identificarse con un ISBN.

ISSN

El número ISSN incluye el acrónimo ISSN al que siguen dos grupos de cuatro dígitos separadas por un guion. El octavo dígito es un código de control que se calcula en función de un algoritmo Módulo 11, sobre la base de los 7 dígitos anteriores; el octavo dígito puede ser una “X” si el resultado del cálculo es igual a 10, con vistas a evitar toda ambigüedad.

Se trata de un código numérico que no tiene ningún significado intrínseco:

- no contiene ninguna información sobre el origen o el contenido de la publicación,
- no busca asegurar la calidad o la validez del contenido.

El número ISSN está asociado al título de la publicación. Si el título se modifica de modo significativo, se debe asignar a esa publicación un nuevo número ISSN