**INFORME SEMESTRAL DE PROCESOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESCUELA NORMAL: EDUCACIÓN PREESCOLAR** | **LICENCIATURA: PREESCOLAR** | **CICLO ESCOLAR: 2021-2022** |
| **SEMESTRE: PAR** | **RESPONSABLE DEL PROCESO: ALBINO BENJAMÍN RAMÍREZ AGUILAR** | **FECHA: 5 DE JULIO DE 2022** |

**Propósito**: Generar propuestas de mejora y detectar necesidades de formación continua para docentes normalistas corresponsables de cada proceso académico con base en los indicadores.

**Instrucciones de llenado**: Al finalizar el semestre el responsable de cada proceso académico del SGC elabora el siguiente informe de resultados y propuestas de mejora, en colaboración con quien corresponde en el desarrollo del mismo.

|  |
| --- |
| **NOMBRE DEL PROCESO: RECURSOS HUMANOS**  |
| **N°** | **INDICADOR:** | **RESULTADOS AL FINAL DEL SEMESTRE:** | **PROPUESTA DE MEJORA:** | **RESPONSABLE(S) DE LA PROPUESTA:** |
| **1** | Sistemas de control de los documentos | En constante actualización  |  |  |
| Actualización de datos para tener información mas amplia de estudios y datos personales de los compañeros. |
| **2** | Captación de insumos para llenado de estadísticos  | 100% |  |  |
| Se tienen actualizadas las bases de datos de estadísticos de SIBEN y Plantilla de Personal esta última se encuentra en proceso de actualización de información referente a los cursos y el estadístico de SIENEC que se encuentran en status de pendiente debido a que está en proceso de mantenimiento por lo que no se tuvo la oportunidad de realizar la actualización del semestre. |
| **3** | Puntualidad y asistencia, permisos, incapacidades. | Se realizan las capturas correspondientes, así como las impresiones de estos importantes estadísticos.100% |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO** |  | **NOMBRE Y FIRMA DEL SUBDIRECTOR**  |