

ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR.  
CICLO ESCOLAR 2020-2021



CURRICULUM

CURSO: Tutoría Grupal

DOCENTE: Sonia Yvonne Garza Flores

ALUMNA: Samara Kereny Robledo Cortes N. 22

4°B

SALTILLO, COAHUILA.

# Currículum Vitae

El currículum vitae cuenta con distintos aspectos que se deben de tomar en cuenta, tales como:

**Datos personales:** Nombre y apellidos, lugar y fecha de nacimiento, dirección personal, teléfono de contacto, dirección de correo electrónico...

**Formación académica:** Estudios realizados, indicando fechas, centro, y lugar donde se han realizado.

**Formación complementaria:** Estudios y seminarios que amplían y complementan tu formación reglada, indicando las fechas, el centro y el lugar donde fueron realizados.

**Experiencia Profesional:** Contratos, convenios y colaboraciones. Experiencia laboral realizada incluyendo las prácticas de los estudios que puedan ser de interés para la empresa que desea contratarte. No olvides señalar las fechas, la empresa dónde trabajaste y las funciones y tareas llevadas a cabo.

**Idiomas:** En este apartado mencionarás los idiomas que conoces y tu nivel. Si obtuviste algún título reconocido, como por ejemplo el 'First Certificate' en inglés, que acredite tus conocimientos, indícalo.

**Informática:** Señala aquellos conocimientos informáticos que poseas: sistemas operativos, procesadores de texto, hojas de cálculo, bases de datos, diseño gráfico, internet, etc.

**Otros Datos de Interés:** En este último apartado señala todos aquellos aspectos que no han sido incluidos todavía, tales como: Carné de conducir, disponibilidad, etc.

# SAMARA KERENY ROBLEDO CORTÉS



## CONTACTO

- 📍 colonia teresitas, 25084, saltillo
- ☎ 8441002777
- ✉ samara.1013@hotmail.com
- 📅 13/02/2001
- 🏠 Soltera

## APTITUDES

- Impartí clases 36 alumnos.
- Con experiencia en el cuidado de bebés y niños en edad preescolar.
- Técnicas de enseñanza a niños.
- Capacidad de observación y análisis
- Entusiasmo y dedicación
- Talento para motivar e inspirar
- Resolución de conflictos
- Aplicación de estrategias pedagógicas
- Vocación para trabajar con niños
- Paciencia, tacto y tolerancia
- Organización y gestión del tiempo

## RESUMEN PROFESIONAL

Estudiante de Educación Preescolar, con gran interés en acceder al mercado laboral para poner en práctica mis conocimientos. Soy una persona trabajadora, comunicativa y comprometida. Desearía encontrar una oportunidad para adquirir más experiencia profesional en esta institución educativa. Busco una oportunidad para desarrollar mi carrera y dar lo mejor de mí.

Soy comunicativa, amable y capaz de adaptarse a cada situación. En mis empleos anteriores siempre he destacado por mi buena productividad y mi capacidad de aprender rápidamente.

## HISTORIAL LABORAL

**Practicante en Jardín de Niños Antonio Cárdenas R., 08/2022 - Actual**  
**Zhedy Arredondo Montufar - Saltillo, COA**

- Asistencia a reuniones con padres de alumnos.
- Programación de actividades para el desarrollo de las diferentes destrezas.
- Identificación de las habilidades, intereses y necesidades de cada niño.
- Desarrollo de actividades grupales para estimular la colaboración y educación en tolerancia.
- Creación de un entorno motivador y estimulante en el que los niños se sientan seguros y respetados.
- Creación de actividades para mejorar el desarrollo personal y social de los niños.
- Fomento del compañerismo en la clase y estimulación del aprendizaje a través de actividades lúdicas.
- Impulso y motivación al alumnado en el desarrollo de las actividades y en su deseo de aprender.

**Niñera, 08/2021 - Actual**

- Comunicación empática
- Adaptación de planes de enseñanza
- Diseño de actividades pedagógicas
- Mentalidad de crecer
- Organización y planificación de actividades
- Empatía y escucha activa

## IDIOMAS

Español: Idioma nativo

Inglés: C1



Avanzado

Francés: A2



Básico

### Sres. Campos Apes - Saltillo, COA

- Preparación de comidas sencillas, apropiadas para la edad del niño, siguiendo siempre las indicaciones de los progenitores.
- Fomento de un ambiente de respeto, empatía y comprensión durante la realización de las tareas escolares.
- Empleo del inglés en la comunicación diaria con los niños para facilitar el aprendizaje de este idioma.
- Integración en la vida diaria de la familia con una actitud positiva y participativa.
- Cambio de pañales y baño a los bebés a cargo.
- Experiencia demostrable cuidando de hasta 3 niños a la vez.
- Comunicación con padres sobre las actividades diarias, comportamientos y problemas.
- Ayuda a los niños a vestirse, desvestirse y realizar las tareas de aseo personal correspondientes.
- Maximización del tiempo utilizado en juegos y lectura, y minimización del tiempo frente a las pantallas.
- Apoyo a los niños para completar actividades básicas como pinturas, dibujos y decoraciones.

## FORMACIÓN

**Discapacidad Intelectual:** Escuelas de Preescolar, 2022

**Escuela Normal Regional de Especialización - Saltillo**

- Formación secundaria en el Instituto Bilingüe la Cañada del 2014 al 2016
- Formación en bachillerato en la Universidad Carolina del 2016 al 2019
- En formación en la Escuela Normal de Educación Preescolar del 2019 al 2023
- Curso Discapacidad Intelectual de 120 horas.

**Diplomado en Lenguas Extranjeras :** Alianza Francesa, 2020

**Alianza Francesa - Saltillo**

## DIPLOMAS

- Certificado de inglés de Cambridge
- Certificado de francés de la Alianza Francesa
- Diplomado en Discapacidad Intelectual