Actividades para las semana de planeación y habilitación docente del viernes 26 de febrero al viernes 5 de marzo del 2021 de acuerdo a las recomendaciones del formato 92 emitido por CGENAD (CGENAD-F-SAA-92). Además de actividades de inscripción al semestre par y regularización del semestre non.

* Con el propósito de dar inicio a las actividades de apretura de la Jornada de Planeación del semestre Par 2020-2021 el día viernes 26 de febrero se invita a la población educativa a participar en la conferencia magistral virtual “Narrar la Experiencia: Dispositivos para la formación de docentes” Impartida por la Dra. Frida Díaz Barriga Arceo a las 10:00hras a través de **ZOOM ID 383 612 4037 contraseña SECSTECS**
* **Propósito de la semana de planeación**: Conceptualizar y precisar las Orientaciones de los Planes de estudio 2012 y 2018 así como de los cursos a impartir, considerando los enfoques, contenidos y actividades para el logro de las competencias genéricas y profesionales del alumnado, al realizar la planeación semestral de los cursos correspondientes al semestre par del presente ciclo escolar.
* Semana de regularización y reinscripción al semestre par. Del lunes 1° al 5 de marzo en un horario de 7:45 a 14:00pm

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Coordinadora del colegiado del semestre** | **Nombre del docente** | **Secretaria** | **Sesión de colegiados** | **Horario** |
| Colegiado de 2° | Elizabeth Guadalupe Ramos Suárez | Oralia Gabriela Palmares Villarreal | Martes | 11: 00 a 13:15 |
| Colegiado de 4° | Isabel del Carmen Aguirre Ramos | Elena Monserrat Gámez Cepeda | Miércoles |
| Colegiado de 6° | Dolores Patricia Segovia Gómez | Fabiola Valero Torres | Jueves |
| Colegiado de 8° | Sonia Yvonne Garza Flores | Sonia Yvonne Garza Flores | Viernes |
| Colegiado de inglés | Brenda Bollain y Goitya de la Peña | Brenda Bollain y Goitya de la Peña | Miércoles |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha: Lunes 1° de marzo 2021 Junta de planeación** | | | | | |
| **Contenido Temático** | **Propósito** | **Horario** | **Recursos de apoyo** | **Responsable y participantes** | **Producto** |
| Bienvenida | Sensibilizar a los docentes en la gran responsabilidad que existe al educar a un alumno | 8:00 a 8:15 | Computadora cañón  Presentación Power Point | Mtra. Marcia Elizabeth Jiménez Hoyos | Lista de asistencia  Presentación PPT |
| Calendario PAR | Organizar las actividades en los espacios y tiempos establecidos | 8:15 a 8:25 | PPT | Mtra. Alina Lorena Arreola González | Entrega de calendarización del semestre PAR con fechas de evaluaciones y jornadas de práctica. |
| Presentación de la organización de la Semana de Planeación | Informar de los tiempos y espacios calendarizados para hacer más eficientes las tareas académicas | 8:25 a 8:40 | Computadora cañón  Presentación Power Point | Mtra. Alina Lorena Arreola | Presentación PPT |
| Presentación de resultados de las diferentes áreas académicas | Proponer actividades para la actualización y capacitación del personal. (Formación Continua, Colegiados, Tutoría, Formación Complementaria y Titulación), Coordinación de Evaluación, Investigación e Innovación Educativa y las áreas que la integran (Cuerpos Académicos, Evaluación y Seguimiento Académico e Institucional, Seguimiento a Egresados).y Coordinación de Difusión y Extensión Educativa y las áreas que la integran. | 8:40 a 10:00 | Presentación power point | Mtra. Roxana Janeth Sánchez Suárez | Propuesta de actividades para actualizar |
| Presentación de actividades al interior de los colegiados | Organizar el trabajo colegiado mediante diversas actividades académicas para unificar criterios en el trabajo semestral | 11:00 a 12:30 | Formatos vigentes de CGENAD  Listado de actividades para llevar a cabo durante la semana de planeación  Carpeta digital  USB | Mtra. Alina Lorena Arreola González  Mtra. Edith Araceli Martínez Silva | Directorio  Reglamento  Agenda  Acta  Lista de asistencia  Lista de firmas de recepción de materiales |

* Los días martes, miércoles, jueves y viernes, correspondientes a los días 2, 3, 4 y 5 de marzo se realizarán los colegiados de manera presencial en un horario de trabajo de 8:00 a 14:00hras. Cumpliendo con la elaboración de las siguientes actividades.
* **Todos los docentes frente a grupo el día 2 de marzo a las 10:00 hrs por plataforma ZOOM tomarán la conferencia magistral: “Comunidades de aprendizaje profesional CoLaborAcción para el desarrollo docente” a cargo del Dr. Ramsés Barroso Bravo ID 857 4555 7677 contraseña 725816**
* **Los docentes que son asesores de titulación deberán presentarse el día viernes 5 de marzo a las 10:00hrs**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha: 2, 3, 4 y 5 de marzo 2020** | | | | | |
| **Contenido Temático** | **Propósito** | **Horario** | **Recursos de apoyo** | **Responsable y participantes** | **Producto** |
| Bienvenida | Sensibilizar a los docentes en la gran responsabilidad que existe al educar a un alumno | 8:00 a 8:15 | Computadora cañón  Presentación Power Point | Coordinador de cada colegiado | Lista de asistencia  Presentación PPT |
| Presentación de los integrantes y expectativas para el semestre | Crear un ambiente de trabajo de confianza y respeto | 8:15 a 8:25 |  | Coordinador de cada colegiado | Listado de expectativas |
| Lineamientos para el trabajo en casa | Leer el lineamiento para conocer las condiciones laborales de forma virtual que se llevarán durante el semestre | 8:25 a 8:35 | Computadora cañón  presentación | Coordinador de cada colegiado | Agenda y acta de colegiado |
| Habilitación docente | Concientizar a los docentes sobre las características de los cursos para designar criterios de evaluación pertinentes y sobre el manejo virtual de evidencias.  Reflexionar sobre el concepto nota reflexiva con la finalidad de hacer esta actividad realmente reflexiva | 8:35 a 8:45 | Orientaciones para la evaluación de los estudiantes.  Portafolio docente | Mtra. Alina Lorena Arreola González  Mtra. Edith Araceli Martínez Silva  Mtro. Benjamín Albino Ramírez  Mtra. Alina Lorena Arreola González  Mtra. Edith Araceli Martínez Silva | Criterios de evaluación de cada curso.  Evaluación formativa, sumativa |
| Directorio del colegiado | Conformar el directorio de los integrantes para su fácil localización | 8:45 a 9:00 | Computadora  ENEP-C-F-01 V00/102017 | Coordinador del colegiado | Directorio del colegiado |
| Reglamento del colegiado | Establecer un reglamento del colegiado con la finalidad de garantizar un mejor ambiente de trabajo | 9:00 a 9:15 | ENEP-C-F-02 V00/102017  Computadora | Coordinador del colegiado | Reglamento del colegiado |
| Visión, Misión, Política de Calidad y Objetivo General del SEEN, de la Escuela Normal | Examinar y reflexionar de qué manera le corresponde participar como docente, a cada uno de los integrantes del colegiado de acuerdo a estos documentos que guían a la institución | 9:15 a 9:30 | Formatos correspondientes  ENEP-DIR-D-01 V00/062018  ENEP-DIR-D-02 V00/062018  V 19-20 CGENAD-CGAG-C01  V 19-20 CGENAD-CGAG-C02 | Coordinador del colegiado | Misión, visión, objetivo General |
| Proyecto de colegiado | Construir el proyecto de colegiado integrando el(os) propósito(s) de acuerdo al grado, así como acciones del PROFEN | 9:30 a 10:00 | ENEP-PISGC-F-12 V00/112017 | Todos los integrantes del colegiado | Proyecto de colegiado |
| Revisar la malla curricular | Identificar la transversalidad e interrelación de la curso a impartir, con las(os) otras(os) del mismo semestre, con las(os) de los semestres antecedentes y subsecuentes para percibir la gradualidad, profundidad y secuencialidad de las competencias | 10:30 a 10;45 | Plan de estudios de la licenciatura 2012 y 2018 | Todos los integrantes del colegiado | Malla curricular |
| Establecer acuerdos de evaluación | Establecer de manera colegiada los acuerdos de evaluación de acuerdo al plan de estudios vigente para garantizar el proceso educativo | 10:45 a 11:10 | ENEP-C-F-18 V01/062018 | Todos los integrantes del colegiado | Criterios de evaluación |
| Planeación y Encuadre | Realizar la revisión de planeación y el encuadre de cada curso revisando los elementos que lo integran a través de la coevaluación entre pares. | 11: 10 a 11:30 | Formatos CGENAD  V 20-21 CGENAD-FSAA-43  V 20-21 CGENAD-F-SAA-47  V 20-21 CGENAD-F-SAA-46 | Todos los integrantes del colegiado | Encuadre  Planeación |
| Elaboración de rúbricas | Elaborar las rúbricas de las evidencias del curso para | 11:30 a 12:00 | Programa del curso | Todos los integrantes del colegiado | Rúbricas de cada evidencia |
| Alumnos en riesgo | Identificar alumnos en riesgo académico para brindar la asesoría académica | 12:00 a 12:10 | V 19-20 CGENAD-FSAA-55 | Coordinador del colegiado | V 19-20 CGENAD-FSAA-55 |
| Actualizaciones | Elaborar PROPUESTA de calendarización para el análisis, en colegiado, de bibliografía, materiales o temáticas que fortalezcan y/o consoliden competencias docentes | 12:10 a 12:20 | Informe semestral de procesos académicos  V 19-20 CGENAD-FSAA-88 | Coordinador del colegiado | Listado de actividades de actualización |
| Control Escolar | Conocer las normas de control escolar de acuerdo al plan de estudio vigente, para elaborar los criterios de avaluación | 12.20 a 12:35 | Presentación cañón y computadora | Mtro Cuauhtémoc Ramírez Ayala |  |
| Portafolio docente | Conformación del Portafolio docente | 12:35 a 13:00 | Plataforma Escuela en red | Todos los integrantes del colegiado | ENEP Digital |
| Encuesta de CGENAD | Contestar la Encuesta CGENAD para tener un panorama más amplio de las condiciones de cada docente en cuanto a las TIC | 13:00 a 13:20 | Correo institucional | Todos los integrantes del colegiado | Encuesta contestada |
| Retroalimentación con alumnos | Registrar las fechas de retroalimentación con los alumnos para garantizar el proceso de enseñanza aprendizaje | 13:20 a 13:30 | Formato de listado | Coordinador del colegiado | Formato lleno con nombres y fechas |
| Habilitación docente | Registrar a los docentes que requieran habilitación docente en el manejo de TIC para asegurar que el proceso de enseñanza aprendizaje a distancia se brinde en todos los cursos por igual. | 13:30 a 13:40 | Formato de listado | Coordinador del colegiado | Formato lleno con nombres |
| Docentes que requieren acudir a la ENEP | Registrar a los docentes que tengan necesidad de acudir a la ENEP a un espacio con internet y/o equipo de cómputo. | 13:40 a 14:00 | Formato de listado | Coordinador del colegiado | Formato lleno con nombres |

**Nota**:

**Los docentes de sexto semestre entregarán la planeación semestral el lunes 1 de marzo a subdirección académica.**

Subir a la plataforma ENEP digital la planeación y encuadre: **El miércoles 3 de marzo de 2021** (revisión previa por docentes, coordinadora y secretaria de colegiado)

* Se revisará y se validará por subdirección académica si no hubiera cambios y de lo contrario se hablará con el docente encargado del curso para aclarar dudas o realizar cambios pertinentes.
* Cada docente organizará la información de los cursos a través de una presentación digital para dar a conocer a sus grupos durante la primera sesión del semestre.

**ACTIVIDADES A REALIZAR PARA VALIDAR LA PLANEACIÓN DOCENTE, CONSIDERANDO LOS ELEMENTOS DE LA PLANEACION SEMESTRAL**

**1.**- Identificar los propósitos de sus programas y relacionar por escrito a qué competencias genéricas y profesionales están relacionados.

**2.-** Revisión de introducción y presentación del curso e identificar las competencias que serán adquiridas por los alumnos en relación a la práctica docente, así como en su formación profesional.

**3.-** Número y nombre de las Unidades de aprendizaje y contenidos.

**4.-** Analizar las actividades de aprendizaje y detectar las que no queden claras o no sean viables de realizar y proponer nuevas actividades

**5.**- Elaborar con tiempo las rúbricas de las evidencias de aprendizaje de cada unidad y de la evidencia integradora considerando la competencia a desarrollar.

**6.- Plasmar las evidencias que se van a incluir en el portafolio** del estudiante y del docente (especificaciones de la actividad, competencias a desarrollar, rúbrica de evaluación, fecha de retroalimentación y establecer criterios de evaluación, así como el valor asignados a cada uno: autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación)

**7.**- Precisar desde el inicio del semestre **la Evidencia Integradora del curso**, **así como la rúbrica**.

**PRODUCTOS:**

**Cada Docente presentará:**

* Planeación en forma digital que será co-evaluada utilizando la rúbrica y revisión entre pares y subirla a Escuela en Red en formato digital.
* Encuadre de cada curso consensado por los integrantes del colegiado, considerar los criterios de evaluación, así como las fechas de evaluación de cada unidad y la fecha de la evidencia integradora y subir a Escuela en Red de forma digital.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Integrantes del Colegiado de Segundo semestre** | **Cursos** |
|  | Gerardo Garza Alcalá | **Planeación y evaluación de la enseñanza y el aprendizaje** |
|  | Eva Fabiola Ruiz Pradis |
|  | Yara Alejandra Hernández Figueroa | Prácticas sociales del lenguaje |
|  | María Elena Villarreal Márquez |
|  | Rocío Blanco Gómez | **Forma, espacio y medida** |
|  | Cristina Isela Valenzuela Escalera |
|  | Oralia Gabriela Palmares Villarreal |
|  | José Luis Perales Torres |
|  | Yixie Karelia Laguna Montañez | **Estrategias para la exploración del mundo natural** |
|  | Rosa Velia del Río Tijerina |
|  | David Gustavo Montalván Zertuche |
|  | **Elizabeth Guadalupe Ramos Suárez** | **Observación y Análisis de Prácticas y contextos escolares** |
|  | María Efigenia Maury Arredondo |
|  | Jesús Armando Posada Hernández | Estrategias para la Música en educación Preescolar |
|  | Jorge Ariel Morales García |
|  | Martín Delgado Fuentes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Integrantes del Colegiado de Cuarto semestre** | **Cursos** |
|  | Alejandra Isabel Cárdenas González | **Atención a la diversidad** |
|  | Mayra Cristina Bueno Zertuche |
|  | Narciso Rodríguez Espinosa | **Modelos pedagógicos** |
|  | Roxana Janet Sánchez Suarez |
|  | Elena Monserrat Gámez Cepeda | **Desarrollo de la competencia lectora** |
|  | Humberto Valdés Sánchez |
|  | Eduarda Maldonado Martínez | **Estrategias para el desarrollo socioemocional** |
|  | Laura Cristina Reyes Rincón |
|  | Martha Gabriela Ávila Camacho |
|  | Ramiro García Elías | **Estrategias para la exploración del mundo social** |
|  | Roberto Acosta Robles |
|  | Marco Antonio Valdés Molina |
|  | Angélica María Rocca Valdés | **Estrategias de trabajo docente** |
|  | **Isabel del Carmen Aguirre Ramos** |
|  | Daniel Díaz Gutiérrez | Optativa: Filosofía de la Educación |
|  | Carlos Armando Balderas Valdés |
|  | Joel Rodríguez Pinal |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Integrantes del Colegiado de Sexto semestre** | **Cursos** |
| 1. | Arturo Flores Rodríguez | **Bases Legales y formativas de la Educación Básica** |
| 2 | Silvia Banda Servín | **Creación literaria** |
| 3. | Silvia Erika Sagahón Solís | **El Artes visuales** |
| 4. | Miguel Andrés Rivera Castro | Teatro |
| 5. | Dolores Patricia Segovia Gómez | **Trabajo docente y proyectos de mejora escolar** |
| 6. | Fabiola Valero Torres |
| 7. | Marlene Muzquiz Flores | **Optativo: Producción de textos narrativos y académicos** |
| 8. | Manuel Federico Rodríguez Aguilar | **Estrategias para la danza** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Integrantes del Colegiado de Octavo semestre** | **Cursos** |
| 1. | Sonia Ivonne Garza Flores | **Práctica Profesional** |