****

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**EVIDENCIA DE LA UNIDAD**

Unidad de aprendizaje: Formación, práctica, aprendizajes y desarrollo profesional

*Detecta los procesos de aprendizaje de sus alumnos para favorecer su desarrollo cognitivo y socioemocional.*

* Plantea las necesidades formativas de los alumnos de acuerdo con sus procesos de desarrollo y de aprendizaje, con base en los nuevos enfoques pedagógicos.
* Establece relaciones entre los principios, conceptos disciplinarios y contenidos del plan y programas de estudio en función del logro de aprendizaje de sus alumnos, asegurando la coherencia y continuidad entre los distintos grados y niveles educativos.

*Aplica el plan y programas de estudio para alcanzar los propósitos educativos y contribuir al pleno desenvolvimiento de las capacidades de sus alumnos.*

* Utiliza metodologías pertinentes y actualizadas para promover el aprendizaje de los alumnos en los diferentes campos, áreas y ámbitos que propone el currículum, considerando los contextos y su desarrollo.
* Incorpora los recursos y medios didácticos idóneos para favorecer el aprendizaje de acuerdo con el conocimiento de los procesos de desarrollo cognitivo y socioemocional de los alumnos.

*Diseña planeaciones aplicando sus conocimientos curriculares, psicopedagógicos, disciplinares, didácticos y tecnológicos para propiciar espacios de aprendizaje incluyentes que respondan a las necesidades de todos los alumnos en el marco del plan y programas de estudio.*

* Elabora diagnósticos de los intereses, motivaciones y necesidades formativas de los alumnos para organizar las actividades de aprendizaje, así como las adecuaciones curriculares y didácticas pertinentes.
* Selecciona estrategias que favorecen el desarrollo intelectual, físico, social y emocional de los alumnos para procurar el logro de los aprendizajes.
* Construye escenarios y experiencias de aprendizaje utilizando diversos recursos metodológicos y tecnológicos para favorecer la educación inclusiva.

*Emplea la evaluación para intervenir en los diferentes ámbitos y momentos de la tarea educativa para mejorar los aprendizajes de sus alumnos.*

* Evalúa el aprendizaje de sus alumnos mediante la aplicación de distintas teorías, métodos e instrumentos considerando las áreas, campos y ámbitos de conocimiento, así como los saberes correspondientes al grado y nivel educativo.
* Elabora propuestas para mejorar los resultados de su enseñanza y los aprendizajes de sus alumnos.

*Integra recursos de la investigación educativa para enriquecer su práctica profesional, expresando su interés por el conocimiento, la ciencia y la mejora de la educación.*

* Emplea los medios tecnológicos y las fuentes de información científica disponibles para mantenerse actualizado respecto a los diversos campos de conocimiento que intervienen en su trabajo docente.
* Usa los resultados de la investigación para profundizar en el conocimiento y los procesos de aprendizaje de sus alumnos.
* Utiliza los recursos metodológicos y técnicos de la investigación para explicar, comprender situaciones educativas y mejorar su docencia.

*Actúa de manera ética ante la diversidad de situaciones que se presentan en la práctica profesional.*

* Orienta su actuación profesional con sentido ético-valoral y asume los diversos principios y reglas que aseguran una mejor convivencia institucional y social, en beneficio de los alumnos y de la comunidad escolar.
* Previene y soluciona conflictos, así como situaciones emergentes con base en los derechos humanos, los principios derivados de la normatividad educativa y los valores propios de la profesión docente.
* Decide las estrategias pedagógicas para minimizar o eliminar las barreras para el aprendizaje y la participación asegurando una educación inclusiva.

*Colabora con la comunidad escolar, padres de familia, autoridades y docentes, en la toma de decisiones y en el desarrollo de alternativas de solución a problemáticas socioeducativas.*

* Diseña y aplica diferentes diagnósticos para identificar problemáticas que afectan el trabajo en la escuela y en el aula.
* Distingue los factores y aspectos asociados a la gestión escolar que contribuyen a mejorar los aprendizajes y la calidad del servicio educativo.
* Participa en procesos de evaluación institucional y utiliza sus resultados en la planeación y gestión escolar para mejorar la calidad de la educación que ofrece la institución.

**Realiza un cuadro de doble entrada en donde analices los distintos elementos que incluían los formatos que utilizaste para la elaboración de tu plan de clase.**

**Mariana Gutiérrez Morales – 8vo “B” – 19/06/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | FORMATO ENEP | FORMATO DEL PROFESOR TITULAR |
| Portada  (.5 punto) | Contiene datos técnicos sobre la Escuela Normal que son más relevantes para la normalista y la docente de práctica, puesto que lleva el escudo, nombre de la practicante, fecha, grado, número de alumnos y competencia profesional. Recomendaría reducir el espacio para no utilizar más de una hoja en datos de este tipo. | Su contenido está enfocado a los datos del plan de clase e incluye datos como el propósito de este, el nombre de la situación didáctica, duración, aprendizajes esperados con sus organizadores curriculares correspondientes, fechas conmemorativas, actividades permanentes y tipo de evaluación. Recomendaría añadir grupo hacia el que están dirigidas las actividades. |
| Cronograma  (.5 punto) | Debido al horario que se maneja y las clases extracurriculares puede ser algo confuso, considero que su utilidad está en verificar cuáles serán las actividades a realizar durante el día y asegurarse de tener el material necesaria para cada una. Es difícil asegurarse de que el tiempo establecido sea el necesario para cada actividad | Mi profesora titular no utiliza cronogramas en su planeación, en lo personal dejé de utilizarlos a partir del mes de abril por que me di cuenta que nos los re-visitiba nuevamente durante la jornada de práctica. |
| Inicio de la situación  (1 punto) | Se maneja de manera diaria y representa el comienzo del día, usualmente, la sección de inicio contiene las actividades permanentes así como aquellas para comenzar bien el día y las preguntas para corroborar saberes previos. Es un período corto. | Se maneja de forma semanal o quincenal, dependiendo de la situación didáctica, representa el comienzo de la situación didáctica como por ejemplo saberes previos y algunas actividades de introducción al tema. |
| Desarrollo de la situación  (1 punto) | Se maneja de manera diaria, representa la mitad de la jornada, en esta parte del día usualmente se realizan las actividades más siginificativas para el logro de los aprendizajes esperados. | Se maneja de forma semanal o quincenal, representa el desarrollo de la situación didácticas, incluye las actividades que serán más significativas para el logro de los aprendizajes esperadas, es el período más largo y consistente. |
| Cierre de la situación  (1 punto) | Se maneja de manera diaria, representa el fin de la jornada, durante este período usualmente se realiza alguna actividad corta para corroborar los aprendizajes del día y obtener la opinión de los alumnos respecto a lo realizado. | Se maneja de forma semanal o quincenal, represente la conclusión de la sitación didáctica, incluye algunas actividades para corroborar los aprendizajes y realizar una evaluación de conocimientos adquiridos. |
| Evaluación de las actividades aplicadas  (1 punto) | Uso de listas de cotejo. | Uso de rúbrica analítica y guías de observación. |
| Qué elementos menciona y cuáles crees que son necesarios/innecesarios  (1 punto) | Necesarios: Portada, Inicio desarrollo y cierre de la situación didáctica, evaluación de las actividades.  Inncesario: Cronograma. | Necesarios: Portada, Inicio desarrollo y cierre de la situación didáctica, evaluación de las actividades.  Inncesario: Cronograma. |
| Ventajas  (1 punto) | Comprensible para cualquier persona incluso sí no está familiarizado con el ámbito eduacional. | Es concreta y precisa con la información necesaria. |
| Desventajas  (1 punto) | Su extensión es larga. | Comprensible para personas familiarizadas con el ámbito eduacional. |
| ¿Cuál es la verdadera función de la planeación didáctica?  (2 punto) | Representa una base para el docente que le permitirá llevar a cabo sus actividades de manera continua y sin tiempos muertos o innecesarios, es un documento que se debe poder revisitar durante la jornada de manera rápida y comprensible. | |
| TOTAL |  | |

**Esta calificación esta promediada**

**10 entrega a tiempo al profesor titular**

**9 revisión de planes en físico**

**10 este trabajo**

**Promedio 9.6 = 10**