Rúbricas

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**TRABAJO DOCENTE Y PROYECTOS DE MEJORA ESCOLAR 6to SEMESTRE “A”**

**REVISIÓN DE INSUMOS DE PRÁCTICA**

ALUMNA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DIARIO DE OBSERVACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PRIMERA JORNADA** | | | **SEGUNDA JORNADA** | | |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| Registro de diario |  |  |  |  |  |  |
| Descripción de intervención docente |  |  |  |  |  |  |
| Describe la de la actividad |  |  |  |  |  |  |
| Describe el uso de espacio y tiempo |  |  |  |  |  |  |
| Describe los materiales |  |  |  |  |  |  |
| Describe la forma de evaluación de la actividad |  |  |  |  |  |  |
| Menciona y argumenta con cita con una cita textual (autor, año, p.) |  |  |  |  |  |  |
| Confronta la cita con su práctica docente |  |  |  |  |  |  |
| Menciona la reconstrucción de la actividad |  |  |  |  |  |  |

**EXPEDIENTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PRIMERA JORNADA** | | | **SEGUNDA JORNADA** | | |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| Contiene una carpeta por alumno con el nombre completo, grado y sección |  |  |  |  |  |  |
| Incluir una evidencia de los alumnos (procurando tener una de cada campo formativo al término del semestre) |  |  |  |  |  |  |
| Incluir fecha en la evidencia |  |  |  |  |  |  |
| Incluir el aprendizaje esperado |  |  |  |  |  |  |
| Incluir el proceso del desempeño del alumno |  |  |  |  |  |  |

**NOTAS CIENTÍFICAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PRIMERA JORNADA** | | | **SEGUNDA JORNADA** | | |
|  | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| Incluye la investigación científica con referencias bibliográfica |  |  |  |  |  |  |
| Dosifica diariamente la investigación |  |  |  |  |  |  |
| La información que se imparte diariamente es adecuada al nivel del alumno |  |  |  |  |  |  |
| Menciona la estrategia que utilizará para dar a conocer la información (cuento, rima, adivinanza, exposición, etc) |  |  |  |  |  |  |

**PLANEACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENTOS DE LA PLANEACIÓN** | **PRIMERA JORNADA** | | | **SEGUNDA JORNADA** | | |
| 1. **Portada** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** | **SI** | **NO** | **OBSERVACIONES** |
| Escuela Normal de Educación Preescolar y escudo |  |  |  |  |  |  |
| Nombre alumna practicante |  |  |  |  |  |  |
| Grado y sección |  |  |  |  |  |  |
| Número de lista |  |  |  |  |  |  |
| Nombre del Jardín de Práctica |  |  |  |  |  |  |
| Grado que imparte |  |  |  |  |  |  |
| Dirección |  |  |  |  |  |  |
| Clave |  |  |  |  |  |  |
| Zona Escolar |  |  |  |  |  |  |
| Educadora Titular |  |  |  |  |  |  |
| Total de alumnos (Total de niños\_\_\_ Niñas\_\_\_ Niños\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |
| Periodo de práctica |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Datos de Situación** |  |  |  |  |  |  |
| Nombre de situación |  |  |  |  |  |  |
| Duración |  |  |  |  |  |  |
| Propósito de jornada |  |  |  |  |  |  |
| Propósito general |  |  |  |  |  |  |
| Propósito especifico |  |  |  |  |  |  |
| Propósito del niño |  |  |  |  |  |  |
| Campo de formación Académica (Rector) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **Plan Diario** |  |  |  |  |  |  |
| Fecha |  |  |  |  |  |  |
| Nombre de secuencia didáctica |  |  |  |  |  |  |
| Aprendizajes Esperados |  |  |  |  |  |  |
| Enfoque de campo de formación académica |  |  |  |  |  |  |
| Áreas de desarrollo |  |  |  |  |  |  |
| Actividad (inicio, desarrollo, cierre-evaluación) |  |  |  |  |  |  |
| Materiales/Recursos |  |  |  |  |  |  |
| Tiempo/Espacio/Organización |  |  |  |  |  |  |
| Evaluación (aprendizaje Esperado) |  |  |  |  |  |  |
| Adecuaciones curriculares |  |  |  |  |  |  |
| Observaciones |  |  |  |  |  |  |
| Firmas de Autorización |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **OTROS** |  |  |  |  |  |  |
| Entrega en la fecha y hora señalada |  |  |  |  |  |  |
| Excelente presentación |  |  |  |  |  |  |
| Ortografía |  |  |  |  |  |  |

ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR

RUBRICA PARA EVALUARA SITUACIÓN DIDÁCTICA

VI SEMESTRE CICLO ESCOLAR 2021-2022

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRITERIOS** | **ALTO DESEMPEÑO 3** | **MEDIO DESEMPEÑO 2** | **BAJO DESEMPEÑO 1** |  |
| **Coherencia entre la situación didáctica y la competencia** | La situación didáctica corresponde a la competencia planeada | La situación didáctica aborda de manera superficial la competencia | La situación didáctica es incongruente con la competencia |  |
| **Secuencia didáctica (inicio, desarrollo, cierre)** | Plantea situaciones adecuadas para apertura desarrollo y cierre | Enfatiza las actividades de desarrollo y plantea el cierre sin retomar el inicio | No se planea actividad de cierre o las actividades no mantienen una secuencia lógica |  |
| **Material didáctico** | El material es variado, atractivo y congruente con la situación didáctica | El material didáctico es congruente con la situación didáctica | No se emplea material didáctico o es inadecuado para la situación didáctica |  |
| **Posibilidades de aprendizaje significativo** | La situación didáctica propicia la vinculación entre los conocimientos previos del niño y los nuevos aprendizajes | En la situación didáctica se plantea el aprendizaje sin considerar los conocimientos previos de los niños | La situación didáctica no tiene ninguna relación con el interés ni el nivel de desarrollo de los niños |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**

**TRABAJO DOCENTE Y PROYECTOS DE MEJORA ESCOLAR**

**Rúbrica de Planeación**

**CICLO ESCOLAR 2021-2022**

**Sexto Semestre**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la Alumna** | **Núm. De Lista** | **Sección** |
| **Fecha** | **Periodo de práctica** | |

El número 10 refiere a un nivel de desempeño competente, el 9 a satisfactorio, el 8 a suficiente, el 7 a regular, el 6 a básico y el 5 no se muestra.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Nivel de desempeño** | | | | | | |
| **Aspectos** | **Indicadores:** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **Prom. del aspecto** |
| **Estructura General** | Expresa claramente el propósito de la práctica docente. |  |  |  |  |  |  |  |
| Menciona los aprendizajes esperados que tratara de lograr |  |  |  |  |  |  |
| Desglosa los campos de formación académica, áreas de desarrollo personal y social y ámbitos de la autonomía curricular |  |  |  |  |  |  |
| Presenta la evaluación por actividad |  |  |  |  |  |  |
| Presenta la evaluación de la mañana de trabajo. |  |  |  |  |  |  |
| **Estructura de la situación didáctica** | Registra las actividades permanentes |  |  |  |  |  |  |  |
| Las actividades de la secuencia o situaciones didácticas están diseñadas con congruencia y conlleva a un aprendizaje |  |  |  |  |  |  |
| Contiene los 3 momentos (inicio, desarrollo y cierre) dentro de situación didáctica |  |  |  |  |  |  |
| Contiene los 3 momentos (inicio, desarrollo y cierre) cada una de las actividades a desarrollar durante la mañana |  |  |  |  |  |  |
| Expresa los criterios de desempeño de las evidencias de aprendizaje. |  |  |  |  |  |  |
| Presenta los recursos materiales y espacios a utilizar durante el día. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Nivel de desempeño** | | | | | | | |
| **Aspectos** | **Indicadores:** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | | **Prom. del aspecto** |
| **Organización** | Distribuye el tiempo con precisión de las actividades. |  |  |  |  |  |  | |  |
| Promedio Final | | | | | | | |  | |
| **Observaciones generales y acuerdos** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**Rubrica para evaluar el Informe de la Entrevista**

| **ASPECTOS** | **EXCELENTE**  **10** | **SATISFACTORIO**  **9-8** | **2 MEJORABLE**  **7-6** | **INSUFICIENTE**  **5** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Desarrollo de las cuestiones propuestas (incluye objetivos y conclusiones) No ha contestado correctamente casi ninguna de las preguntas | Todas las cuestiones propuestas se han desarrollado y respondido correctamente | La mayoría de las cuestiones propuestas se han desarrollado y respondido correctamente | Varias de las preguntas propuestas no se han desarrollado y respondido correctamente | La mayoría de las cuestiones propuestas no se han desarrollado y respondido correctamente |
| Comunicación escrita | El texto es difícil de comprender. Con frecuencia las oraciones son largas y confusas exigiendo constantemente la relectura.    Hay muchas faltas de ortografía    El uso incorrecto de los signos de puntuación es frecuente | Hay varios freses confusa que obligan a la relectura para comprenderla.    Hay algunas faltas de ortografía.    El uso de los signos de puntuación es ocasionalmente incorrecto | Ocasionalmente el lector se pierde en alguna oración larga y confusa que le obliga a releerla para entenderla.    Pocas faltas de ortografía    El uso de los signos de puntuación es incorrecto en pocas ocasiones | Los contenidos se exponen con mucha claridad.    Las oraciones son cortas y fáciles de entender    Ninguna falta de ortografía    Buen uso de los signos de puntuación |
|  | Se puede distinguir las siguientes partes: **introducción** (objetivo de la entrevista y presentación del entrevistado); **cuerpo** o desarrollo (información que se obtuvo sobre el tema de acuerdo con las preguntas realizadas, así como la argumentación a través de autores que confirmen la investigación que se esta realizando); y cierre o **conclusión.** | Se pueden distinguir el **cuerpo** o desarrollo del tema y la introducción o conclusión. | Se pueden distinguir **cuerpo** o desarrollo del tema con argumentación teórica | Se pueden distinguir solo el **cuerpo** o desarrollo del tema |
| **Calificación** |  | **Observaciones** |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRICA PARA EVALUAR UNA PRESENTACIÓN EN POWER POINT** | | | | | |  |
|  | **Excelente**  10 | **Muy bien**  9-8 | **Mejorable**  7-6 | **Pobre**  5 |  | |
| Contenidos | Excelente La información presentada es relevante y correcta. El contenido se basa en los materiales del curso y los amplía con otras fuentes. | Muy bien La información presentada es a veces poco relevante y requiere más información. Incluye alguna información adicional obtenida de fuentes diferentes a los materiales del curso. | Mejorable La información presentada es poco relevante en general y faltan muchos contenidos por desarrollar. No incluye información adicional de otras fuentes. | Pobre No se muestra prácticamente información relevante y los contenidos no están elaborados ni son adecuados al tema. No incluye información de otras fuentes. |  |  |
| Imágenes y vídeos | Excelente  Las imágenes, formas y vídeos son adecuados al texto que acompañan y su uso está justificado. | Muy bien  Las imágenes, formas y vídeos tienen, en general, relación con el contenido, pero hay algunos que se desvían del mismo. | Mejorable  Un gran número de imágenes, formas y vídeos no están justificadas y parecen puestas para rellenar. | Pobre  Las imágenes, formas y vídeos no parecen tener relación con los contenidos. |  |  |
| Organización | Excelente El contenido está bien organizado (se utilizan títulos, listas de numeración, viñetas…). | Muy bien La información está, en general, bastante bien organizada, haciendo uso de algunos elementos como títulos, numeración o viñetas. | Mejorable Los contenidos están un poco desordenados y hay una ausencia general de elementos organizativos como viñetas, listas, títulos. | Pobre Los contenidos están desorganizados, no existen elementos como viñetas, listas o títulos y el formato resulta bastante confuso. |  |  |
| Diseño | Excelente La presentación se lee correctamente, resulta creativa y muestra ideas originales. | Muy bien La presentación en algunos momentos cuesta leer el texto. En general, es bastante atractiva. | Mejorable  Existen varios contenidos que no es posible leer con claridad. La presentación no acaba de captar el interés del público. | Pobre Gran parte de los contenidos cuestan de leer. La presentación no resulta atractiva. |  |  |
| Ortografía y gramática | Excelente la presentación no contiene ningún error ortográfico ni gramatical. | Muy bien  La presentación tiene algunas frases incoherentes, pero no tiene errores ortográficos. | Mejorable La presentación tiene algunas ideas incoherentes y algunos errores ortográficos y gramaticales. | Pobre La presentación tiene varias frases incoherentes y presenta varios errores ortográficos y gramaticales. |  |  |

|  |
| --- |
| **RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE UNA INFOGRAFÍA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPECTOS** | 4 | 3 | 2 | 1 |
| **Patrón organizativo** | Están presentes todos los elementos propios de una infografía (título, cuerpo, fuentes y créditos), existe un equilibrio perfecto entre el texto y la imagen. | Están presentes todos los elementos propios de una infografía (título, cuerpo, fuentes y créditos), la información visual y textual están bastante bien equilibradas. | Falta alguno de los elementos característicos de una infografía (título, cuerpo, fuentes o créditos) y/o no existe un buen equilibrio entre la información visual y textual. | Solo presenta uno o dos de los elementos propios de una infografía (título, cuerpo, fuentes o créditos) y/o la información visual y textual no está equilibrada. |
| **Diseño** | La información está distribuida de una manera visualmente muy atractiva, la combinación de colores es muy armónica y la tipografía empleada es legible y muy apropiada. | La información está distribuida de una manera visualmente bastante atractiva, la combinación de colores es adecuada y la tipografía empleada es legible y apropiada. | La información está distribuida de una manera visualmente poco atractiva, los colores no se combinan de una manera demasiado armónica y/o la tipografía no es la más apropiada. | La información está distribuida de una visualmente nada atractiva, los colores no se combinan de manera armónica y/o la tipografía empleada es inapropiada y poco legible. |
| **Contenido** | En la infografía aparecen recogidos con mucha claridad todos y cada uno de los conceptos e ideas claves del tema. | En la infografía aparecen recogidas con bastante claridad todas o la mayor parte de las ideas claves del tema. | En la infografía no aparecen recogidas todas las ideas claves del tema pero sí las más relevantes. | En la infografía no se reflejan la mayor parte de las ideas fundamentales del tema. |
| **Elementos visuales** | Todas las imágenes empleadas poseen unas dimensiones perfectas y apoyan con total claridad el mensaje que se quiere transmitir. | Todas las imágenes empleadas poseen unas dimensiones adecuadas y apoyan con claridad el mensaje que se quiere transmitir. | No todas las imágenes empleadas poseen las dimensiones adecuadas y/o no apoya de una manera clara el mensaje que se quiere transmitir. | La mayor parte de las imágenes no poseen unas dimensiones adecuadas y no se adecúan al mensaje que se quiere transmitir. |
| **Corrección lingüística** | No se aprecian errores ortográficos, morfosintácticos ni de puntuación. | Aparecen uno o dos errores ortográficos, morfosintácticos o de puntuación. | Aparecen tres o cuatro errores ortográficos, morfosintácticos o de puntuación. | Aparecen cinco o más errores ortográficos, morfosintácticos o de puntuación. |