



Escuela Normal de Educación Preescolar

Tutoría Grupal

Profesora: Daniela Cristina
Flores Rangel

“Organización del Tiempo”

Alumna: Dolores Victoria
Velazquez Hinojosa

No. Lista: 29

Grado: 1 “B”

Noviembre - 2023

Organizar mis tiempos

► ¿Organizas tu tiempo para estudiar?

Si, ya que me he creado una rutina en donde realizo todas y cada una de mis actividades del día poniéndole más grosor a mis cosas de la escuela, aparte de que utilizo un cuaderno exclusivo de tareas en donde especifico su entrega.

► ¿Llevas una agenda en donde registras las actividades pendientes por hacer? ¿Cómo las registras?

No es como tal una agenda, porque no me gustan, pero si llevo una libreta en la cual anoto la tarea que me encargan por día y a un lado su fecha de entrega y en mi escritorio tengo un calendario en donde solo anoto proyectos.

► ¿Identificas las actividades o tareas te cuestan más trabajo?

Si, primero hago las tareas "fáciles" o "sencillas" para después hacer las "difíciles" o "largas".

Urgentes e importantes

- Evidencia de Sujeto.
- Actividad de Lenguaje.
- Proyecto II de Ingles.
- Co y Auto evaluación de Ingles.
- Hacer el instrumento de Expresión.

No urgentes pero importantes

- Actividades de Tecnologías.
- Consulta de Lenguaje.
- Pasar el apunto de Teorias.
- DTCEOX de Teorias.
- Cambiar la cobija de mi cama.

Urgentes pero no importantes

- Arreglar mi escritorio.
- Cambiar el agua de mis Flores.
- Rellenar el tanque de gas del calentador.
- Guardar bien mis cassetas.
- Pintar el palo de escoba.

Ni urgente, ni importante

- Barrer mi cuarto.
- Sacudir mi cuarto.
- Guardar los pinceles.
- Ordenar mi lapicera.
- Cambiar mis puntillas.