##### Subdirección Académica y de Actualización Docente

Departamento de Docencia, Evaluación y Seguimiento Académico

**AUTORIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL**

**CICLO ESCOLAR 2018-2019**

1. **Datos de Identificación:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Escuela Normal: de Educación Preescolar del Estado de Coahuila** | **Licenciatura: Preescolar** | **Lugar y fecha: 26 de febrero 2019** |
| **Semestre: Par Cuarto** | **Período de práctica: del 4 al 15 de marzo 2019** |
| **Nombre del alumno:** | **N° de Lista:** | **Sección: A** |

1. **Propósito:** Contar con la evidencia suficiente de que el alumno cumple con los elementos mínimos indispensables para asistir y desempeñar su práctica profesional.
2. **Indicaciones:** El docente de trayecto de práctica profesional / área de acercamiento a la práctica registrará en la primera columna el nombre del curso/asignatura y el nombre del maestro que revisa – autoriza, en las celdas siguientes se registra el nombre del o los instrumento a revisar; cada docente encargado de dicha asignatura/ curso será el encargado de firmar para autorizar que el alumno puede asistir a su práctica.

**PROCESO DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PRÁCTICA DOCENTE/ PROFESIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DE LA ASIGNATURA/ CURSO | Instrumentos que son revisados y avalados por el docente |
| ­­­­­***Estrategias de trabajo docente*** | 1. **Plan de Trabajo**
2. **Materiales**
3. **Caja de Herramientas**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| **­­­­­ *Educación histórica en el aula*** | 1. **Valorar conceptos de primer y segundo orden (títulos y subtemas) dentro de los espacios-temporales**
2. **Checar fuentes primarias y secundarias de la información científicas, como de primera y segunda mano**
3. **Determinar actividades donde se utilizará la historia de la información de los temas a tratar**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Educación física*** | 1. **Aplicación de la Estrategia didáctica Cuento Motor para el desarrollo de la Psicomotricidad del Niño**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Desarrollo de competencias lingüísticas*** | 1. **Registro de cómo se comunican los niños con diferentes actores. Seguimiento de niño de caso.**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Evaluación para el aprendizaje***  | 1. **Aplican instrumento de diagnóstico para detectar estilos de aprendizaje de sus alumnos.**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |

|  |  |
| --- | --- |
|  **TRAYECTO DE PRÁCTICA PROFESIONAL / ÁREA DE ACERCAMIENTO A LA PRÁCTICA** **PROFR(A):****Sonia Yvonne Garza Flores**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **AUTORIZACIÓN GENERAL** |
| **FIRMA AUTORIZACIÓN** |

|  |
| --- |
| OBSERVACIONES: |
|  |
|  |

**AUTORIZACIÓN DE PRÁCTICA PROFESIONAL**

**CICLO ESCOLAR 2018-2019**

1. **Datos de Identificación:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Escuela Normal: de Educación Preescolar del Estado de Coahuila** | **Licenciatura: Preescolar** | **Lugar y fecha: 26 de febrero 2019** |
| **Semestre: Par Cuarto** | **Período de práctica: del 4 al 15 de marzo 2019** |
| **Nombre del alumno:** | **N° de Lista:** | **Sección: B** |

1. **Propósito:** Contar con la evidencia suficiente de que el alumno cumple con los elementos mínimos indispensables para asistir y desempeñar su práctica profesional.
2. **Indicaciones:** El docente de trayecto de práctica profesional / área de acercamiento a la práctica registrará en la primera columna el nombre del curso/asignatura y el nombre del maestro que revisa – autoriza, en las celdas siguientes se registra el nombre del o los instrumento a revisar; cada docente encargado de dicha asignatura/ curso será el encargado de firmar para autorizar que el alumno puede asistir a su práctica.

**PROCESO DE REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PRÁCTICA DOCENTE/ PROFESIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DE LA ASIGNATURA/ CURSO | Instrumentos que son revisados y avalados por el docente |
| ­­­­­***Estrategias de trabajo docente*** | 1. **Plan de Trabajo**
2. **Materiales**
3. **Caja de Herramientas**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| **­­­­­ *Educación histórica en el aula*** | 1. **Valorar conceptos de primer y segundo orden (títulos y subtemas) dentro de los espacios-temporales**
2. **Checar fuentes primarias y secundarias de la información científicas, como de primera y segunda mano**
3. **Determinar actividades donde se utilizará la historia de la información de los temas a tratar**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Educación física*** | 1. **Aplicación de la Estrategia didáctica Cuento Motor para el desarrollo de la Psicomotricidad del Niño**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Desarrollo de competencias lingüísticas*** | 1. **Registro de cómo se comunican los niños con diferentes actores. Seguimiento de niño de caso.**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |
| ***Evaluación para el aprendizaje***  | 1. **Aplican instrumento de diagnóstico para detectar estilos de aprendizaje de sus alumnos.**
 | **FIRMA AUTORIZACIÓN** |

|  |  |
| --- | --- |
|  **TRAYECTO DE PRÁCTICA PROFESIONAL / ÁREA DE ACERCAMIENTO A LA PRÁCTICA** **PROFR(A):****Blanca Marisa Dávila Salinas**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **AUTORIZACIÓN GENERAL** |
| **FIRMA AUTORIZACIÓN** |

|  |
| --- |
| OBSERVACIONES: |
|  |
|  |