**ACTA DE COLEGIADO DE 4° SEMESTRE**

**Subdirección Académica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Escuela Normal: Educación Preescolar** | | **Licenciatura en Educación: Preescolar** | |
| **Semestre: 4°** | **Sesión No: 14** | | **Fecha: 18 mayo del 2022** |

**Propósito:** Organizar con antelación lo necesario para las jornadas de práctica para disminuir las brechas identificadas en la práctica anterior.

**Actividades:**

1. Pase de lista. Por ser colegiado asincrónico y ser jornada de práctica en los jardines de niños, el colegiado, se avisó por WhatsApp, que iniciaría a las 12:00 para dar oportunidad a los docentes a llegar.
2. Lectura del acta anterior. Mandar la lista de los alumnos acompañados en la primera jornada de práctica.
3. Avance programático.
4. Orden del día.

1. Dar un tiempo al interior de los colegiados para que los docentes nutran el portafolio docente U 2 y 3 de acuerdo a la cantidad de unidades de cada curso.

2. Recordar que las evidencias de cada unidad se suben a la plataforma y van acompañadas de competencias y rúbricas de evaluación.

3. Otorgar un tiempo a la actualización del APA 7° edición. La maestra Martha Gabriela Ávila dio la actualización a los docentes para que se aplique dentro de todos los cursos para el desarrollo de los documentos.

4. Llenar el avance programático de acuerdo a lo ejecutado durante la semana y dar un espacio para el trabajo entre pares con los docentes del mismo curso con la finalidad de dialogar sobre: lecturas, reactivos, adecuaciones que les hallan funcionado etc.

**Avisos:**

- 16 de mayo se revisa tipología de los trabajos de titulación a alumnas de 8° semestre

- 21 de mayo tercera jornada de trabajos ENIIE

**Acuerdos establecidos:**

*Se acuerda que para el siguiente colegiado los docentes deberán traer las hojas de visitas a los jardines para observar a las alumnas, las hojas deben estar firmadas y selladas por la dirección de cada jardín.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre y Firma del Coordinador de Colegiado** |  | **Nombre y Firma del Subdirector (a) Académico** |

**NOTA:** Se archiva agenda, acta y lista de asistencia por sesión.

**LISTA DE ASISTENCIA DE COLEGIADO DE CUARTO SEMESTRE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Escuela Normal de Educación Preescolar** | | **Licenciatura en Educación Preescolar** | |
| **Semestre: Cuarto** | **Sesión No: 14** | | **Fecha: 18 mayo 2022** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Docente** | **Horas de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Hora de**  **entrada** | **Firma** | **Hora de**  **salida** | **Firma** |
| 1 | Angélica María Rocca Valdez | 3 | 11:00 | Incapacidad | 1:15 pm |  |
| 2 | Mayra Cristina Bueno Zertuche | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 3 | Narciso Rodríguez Espinosa | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 4 | Martha Gabriela Ávila Camacho | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 5 | Marlene Múzquiz Flores | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 6 | Humberto Valdés Sánchez | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 7 | Rosa Velia del Río Tijerina | 3 | 12:00 | NO ASISITIO | 1:15 pm |  |
| 8 | María Efigenia Maury Arredondo | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 9 | Alejandra Isabel Cárdenas González | 2 | 12:00 | NO ASISTIÓ | 12:30pm |  |
| 10 | Roxana Janet Sánchez Suárez | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 11 | Marco Antonio Valdés Molina | 2 | 12:00 |  | 1:15pm |  |
| 12 | David Gustavo Montalván Zertuche | 3 | 12:00 | NO ASISTIÓ | 1:15 |  |
| 13 | Roberto Acosta Robles | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 14 | Joel Rodríguez Pinal | 3 | 12:00 |  | 1:15 pm |  |
| 15 | Carlos Armando Balderas Valdés | 3 | 12:00 | NO ASISTIÓ | 1:15 pm |  |
| 16 | Edith Aracely Martínez Silva | 1 | 12:00 | NO ASISTIÓ | 11:45 pm |  |